



taesa.com.br

Proposta da Administração

**Para a Assembleia Geral
Extraordinária a ser
realizada em 17 de agosto de
2026**



Eficiência que impulsiona.

TRANSMISSORA ALIANÇA DE ENERGIA ELÉTRICA S.A.
COMPANHIA ABERTA

CNPJ/MF 07.859.971/0001-30

NIRE 33.3.0027843-5

ÍNDICE

A Administração da **TRANSMISSORA ALIANÇA DE ENERGIA ELÉTRICA S.A.** companhia aberta (“TAESA” ou “Companhia”), submete à apreciação dos senhores acionistas a proposta a seguir, a ser deliberada em Assembleia Geral Extraordinária (“Assembleia”), a realizar-se no dia 17 de agosto de 2026, às 10h00, de forma exclusivamente digital, para promover maior acessibilidade aos acionistas e aumentar a eficiência no processo de organização e condução dos trabalhos, nos termos da Resolução CVM n.º 81 de 29 de março de 2022 (“RCVM 81/2022”), e posteriores alterações, da Resolução CVM n.º 204 de 4 de junho de 2024 (“RCVM 204/2024”), observadas as normas da Lei n.º 6.404, de 15 de dezembro de 1976, conforme alterada (“LSA”), bem como do Estatuto Social da Companhia, vigente a partir de 12 de agosto de 2022 (“Estatuto Social”):

- I. Instruções gerais para participação dos acionistas na Assembleia e Edital de Convocação;
- II. Proposta da Administração para a Assembleia para eleição de 03 (três) membros do Conselho de Administração da Companhia;
- III. Informações sobre os candidatos ao Conselho de Administração da Companhia (conforme itens 7.3 a 7.6 do Formulário de Referência da Companhia); e

Anexo 1 – Manual da Plataforma TEN para o exercício do voto.

Informações Gerais

Transmissora Aliança de Energia Elétrica S.A. – “TAESA”

Assembleia Geral Extraordinária

I. INFORMAÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA ASSEMBLEIA

INFORMAÇÕES GERAIS

- Disponibilização do Edital de Convocação: O edital de convocação da Assembleia Geral Extraordinária (“Assembleia”) será publicado nas edições de 17, 18, 19, 20 e 21 de julho de 2026, no jornal Valor Econômico. A Assembleia Geral será convocada na forma da Lei das Sociedades por Ações e do Estatuto Social.
- Quórum de instalação: a Assembleia somente será instalada, em primeira convocação, com a presença de acionistas que representem, no mínimo, $\frac{1}{4}$ (um quarto) das ações com direito a voto, conforme artigo 125 da Lei das S.A. Caso a Assembleia não seja instalada em primeira convocação em razão da inexistência do quórum mínimo de instalação, conforme acima, será realizada uma nova convocação, com antecedência mínima de 8 (oito) dias. A Assembleia, em segunda convocação, será instalada com a presença de qualquer número de acionistas, sendo instalada e presidida nos termos do Estatuto Social da Companhia.
- Quórum de deliberação: a aprovação das matérias objeto da ordem do dia dependerá do voto afirmativo da maioria absoluta dos acionistas com direito a voto presentes, não se computando os votos em branco, conforme artigo 129 da Lei das S.A.
- Participação na Assembleia: os acionistas poderão apresentar seu voto para os itens da pauta da Assembleia **(i)** previamente, mediante envio de instruções de voto à distância, ou **(ii)** na própria Assembleia, acessando a Plataforma Digital na data e horário indicados acima.

Nos termos do artigo 47, *caput*, incisos II e III, da RCM 81/2022, considerando se tratar de Assembleia Geral exclusivamente digital, será considerado como presente na Assembleia Geral o acionista: (i) cujo Boletim de Voto a Distância ou “BVD Digital” tenha sido considerado válido pela Companhia; e (ii) que tenha registrado sua presença na Plataforma Digital.

Bem como, nos termos dos parágrafos 1º e 2º do artigo 47 da RCM 81/2022, os acionistas que registrarem sua presença na Plataforma Digital ou participarem por meio de BVD serão considerados presentes e signatários da ata da Assembleia.

PARTICIPAÇÃO NA ASSEMBLEIA GERAL
POR INTERMÉDIO DA PLATAFORMA DIGITAL

- **Cadastramento:** Os acionistas interessados em participar da Assembleia por meio da Plataforma Digital TEN Meetings (“Plataforma Digital”) deverão solicitar acesso à plataforma realizando cadastro no endereço eletrônico do evento: <https://assembleia.ten.com.br/246201118>, anexando os documentos necessários à sua habilitação para participação e/ou voto na Assembleia detalhados abaixo, indicando a “Participação” como “Ao vivo” na Assembleia. Após a aprovação do cadastro pela Companhia, o acionista receberá a confirmação de que seu cadastro foi aprovado por intermédio do e-mail utilizado para o cadastro. **O cadastro na Plataforma Digital deverá ser realizado com, no mínimo, 02 (dois) dias de antecedência da data designada para a realização da Assembleia, ou seja, até o dia 15 de agosto de 2026.**

Deverão ser apresentados os seguintes documentos para cadastro:

- (i) Original ou cópia autenticada de documento de identidade do acionista ou do seu representante (Carteira de Identidade - RG, Carteira Nacional de Habilitação - CNH, passaporte, carteiras de identidade expedidas pelos conselhos profissionais ou carteiras funcionais expedidas pelos órgãos da Administração Pública, desde que contenham foto de seu titular);
- (ii) Cada representante de acionista pessoa jurídica deverá apresentar cópia simples dos seguintes documentos, devidamente registrados no órgão competente: (i) contrato ou estatuto social; e (ii) ato societário de eleição do administrador que (a) participar da Assembleia como representante da pessoa jurídica, ou (b) assinar procuração para que terceiro represente a acionista pessoa jurídica;
- (iii) No que diz respeito a fundos de investimento, a representação dos cotistas na Assembleia caberá à instituição administradora ou gestora, observado o disposto no regulamento do fundo. Nesse caso, o representante da administradora ou gestora do fundo, além dos documentos societários acima mencionados relacionados à gestora ou à administradora, deverá apresentar cópia simples do regulamento do fundo, devidamente registrado no órgão competente;
- (iv) Na hipótese de representação do acionista por procurador, deverá ser apresentado original ou cópia autenticada do instrumento de outorga de poderes de representação, devidamente regularizado na forma da lei.

Em caso de necessidade de complementação documental e/ou esclarecimentos adicionais em relação aos documentos enviados para fins do cadastro de participação, a Companhia entrará em contato com o acionista (ou seu respectivo procurador, conforme o caso), por intermédio da Plataforma Digital, para solicitar tal complementação em tempo hábil.

No caso de procurador/representante, esse deverá realizar o cadastro com seus dados no endereço: <https://assembleia.ten.com.br/246201118>, selecionando a opção “Procurador/Representante”, preencher todos os dados solicitados no formulário (nome, CPF, e-mail, senha e forma de participação como “ao vivo”) e selecionar a opção “continuar cadastro”. Nesta etapa será solicitado o documento do representante. Em seguida, deverão realizar o cadastro dos acionistas que representam na aba “Acionistas”, podendo incluir as informações individualmente ou em lote. Após o cadastro, será necessário anexar a documentação exigida para cada acionista na aba “Documentos”. O procurador receberá e-mail individual sobre a situação de habilitação de cada acionista registrado em seu cadastro e providenciará, se necessário, a complementação de documentos. O procurador que porventura represente mais de um acionista somente poderá votar na Assembleia pelos acionistas que tiverem sua habilitação confirmada pela Companhia.

A outorga de poderes de representação deverá ter sido realizada há menos de 1 (um) ano, nos termos do §1º do artigo 126 da Lei das S.A. A procuração deverá conter a indicação do lugar onde foi passada, a qualificação completa do outorgante e do outorgado, data e objetivo da outorga com a designação e a extensão dos poderes conferidos.

As pessoas naturais acionistas da Companhia somente poderão ser representadas na Assembleia por procurador, que seja acionista, administrador da Companhia, advogado ou instituição financeira, consoante previsto no §1º do artigo 126 da Lei das S.A. As pessoas jurídicas acionistas da Companhia poderão ser representadas por procurador constituído em conformidade com seu contrato ou estatuto social e segundo as normas do Código Civil, sem a necessidade de tal pessoa ser administrador da Companhia, acionista ou advogado.

Os documentos dos acionistas expedidos no exterior devem conter reconhecimento das firmas dos signatários por Tabelião Público, ser apostilados ou, caso o país de emissão do documento não seja signatário da Convenção de Haia (Convenção da Apostila), devem ser legalizados em Consulado Brasileiro, traduzidos por tradutor juramentado matriculado na Junta Comercial, e registrados no Registro de Títulos e Documentos.

Após a aprovação do cadastro pela Companhia, o acionista ou o procurador, conforme o caso, receberá a confirmação por intermédio do e-mail utilizado para o cadastro.

O acesso à Assembleia via Plataforma Digital estará restrito aos acionistas, seus representantes legais ou procuradores que se credenciarem nos termos desta Proposta da Administração. Nos termos do artigo 6º, §3º, da RCV 81/2022, será admitido o acesso à Plataforma Digital para a Assembleia apenas ao acionista e/ou seus representantes ou procuradores que se credenciarem, com o envio da documentação devida, dentro do prazo.

Os acionistas ou seus representantes que desejarem participar da assembleia de forma digital deverão acessar a plataforma por intermédio disponibilizado pela Companhia, realizar o

login com suas credenciais e, no Painel da assembleia, clicar na aba “Assembleia” e, em seguida, no botão “Acessar Assembleia”. O acesso à videoconferência da Assembleia via Plataforma Digital estará restrito aos acionistas, seus representantes legais ou procuradores que se credenciarem nos termos desta Proposta da Administração, que tiverem indicado a participação como “ao vivo”, até o prazo final do cadastro.

A Companhia alerta que os acionistas que não apresentarem o pedido e os documentos de participação necessários no prazo informado não estarão aptos à participação na Assembleia.

- Credenciais de Acesso e Orientações para a Plataforma Digital: Verificada a regularidade dos documentos de representação enviados nos termos acima, serão encaminhadas após a habilitação confirmada pela Companhia, para cada acionista (ou seu respectivo procurador, conforme o caso) que tenha efetuado o cadastro de participação na Assembleia, pelo e-mail utilizado no cadastro, a confirmação de que seu cadastro foi aprovado para acesso à Plataforma Digital.

As credenciais de acesso são pessoais e intransferíveis, não podendo ser compartilhadas. Cada login e senha autorizará apenas um único acesso à Assembleia. Informações e orientações sobre como operar os comandos da Plataforma Digital constam no Manual de Cadastro de Acionista e Procurador na plataforma digital para o exercício do voto anexo a esta Proposta da Administração.

Até 1 (um) dia antes do horário de início da Assembleia Geral, será enviado um lembrete acerca da realização da Assembleia, sem, contudo, serem reenviados os dados de login e senha individual de acesso criados por cada acionista e/ou seu respectivo procurador. Caso o acionista (ou seu respectivo procurador, conforme o caso) tenha dúvidas acerca das orientações, deverá entrar em contato com a Companhia, por intermédio do e-mail investor.relations@taesa.com.br, em até 2 (duas) horas antes do horário de início da Assembleia.

Nos termos do artigo 6º, parágrafo terceiro da RCM 81/2022, a Companhia esclarece que, caso não seja manifestado interesse pelo acionista em participar da Assembleia, nos termos acima estabelecidos, ou caso não sejam atendidas as solicitações de complementação documental, não será possível a participação do acionista na Assembleia Geral por intermédio da Plataforma Digital.

- Obrigações dos Acionistas quanto ao Uso da Plataforma Digital: Os acionistas se comprometem a: (i) utilizar o acesso à Plataforma Digital única e exclusivamente para o acompanhamento remoto da Assembleia; (ii) não transferir ou divulgar, no todo ou em parte, seu login e senha a qualquer terceiro, acionista ou não, sendo o acesso intransferível; e (iii) não gravar ou reproduzir, no todo ou em parte, nem tampouco transferir, a qualquer terceiro, acionista ou não, o conteúdo ou qualquer informação transmitida por meio virtual durante a realização da Assembleia.

O acionista participante que quiser fazer uso da palavra para realizar manifestação sobre qualquer assunto não relacionado à ordem do dia da Assembleia deve utilizar os canais usuais de contato com a Companhia, por intermédio da área de Relações com Investidores.

A Companhia solicita que no dia da Assembleia os acionistas habilitados acessem a Plataforma Digital com, no mínimo, 30 minutos de antecedência do horário previsto para início dos trabalhos, com o objetivo de permitir a validação de acesso e participação de todos os acionistas. Recomenda-se, ainda, que os acionistas habilitados se familiarizem previamente com a Plataforma Digital, a fim de diminuir riscos relativos a problemas de incompatibilidade de equipamentos.

O acesso à Assembleia não será permitido depois do início dos trabalhos. A Companhia solicita que o acesso à Plataforma Digital ocorra por videoconferência (modalidade em que o acionista poderá assistir à Assembleia) a fim de assegurar a autenticidade das comunicações, exceto se o acionista for requisitado, por qualquer motivo, a desligar a funcionalidade de vídeo da Plataforma Digital.

A Companhia solicita, com o objetivo de manter o bom andamento da Assembleia, que os acionistas respeitem eventual tempo máximo que poderá ser estabelecido pela Companhia para a manifestação do respectivo acionista. Nos termos do artigo 28, parágrafo 1º, inciso II, da RCV 81/2022, a Companhia realizará a gravação integral da Assembleia, destacando-se a vedação de gravação ou transmissão, ainda que parcial, pelos acionistas.

Os acionistas presentes autorizam a utilização, pela Companhia, de quaisquer informações constantes da gravação da Assembleia Geral para: (i) registro da possibilidade de manifestação e visualização dos documentos apresentados durante a Assembleia Geral; (ii) registro da autenticidade e segurança das comunicações durante a Assembleia Geral; (iii) registro da presença e dos votos proferidos pelos acionistas presentes; (iv) cumprimento de ordem legal de autoridades competentes; e (v) defesa da Companhia, seus administradores e terceiros contratados, em qualquer esfera judicial, arbitral, regulatória ou administrativa.

- Requisitos Técnicos para Acesso à Plataforma Digital: Para acessar a Plataforma Digital, são necessários: (i) computador com câmera e áudio que possam ser habilitados; e (ii) conexão de acesso à internet de no mínimo 1mb (um megabyte). O acesso por videoconferência deverá ser feito, preferencialmente, por intermédio do navegador Google Chrome ou Microsoft Edge, observado que o navegador Safari do Sistema iOS não é compatível com a Plataforma Digital.

Recomenda-se que o acionista desconecte qualquer VPN ou plataforma que eventualmente utilize sua câmera antes de acessar a Plataforma Digital. Caso haja qualquer dificuldade de acesso, o acionista deverá entrar em contato no telefone +55 (21) 2212-6000 ou pelo e-mail: investor.relations@taesa.com.br. A Companhia esclarece que não é e não será responsável por quaisquer problemas operacionais ou de conexão do acionista, bem como por quaisquer

outros problemas externos à Companhia que possam dificultar ou impossibilitar a participação do acionista na Assembleia por intermédio da Plataforma Digital.

PARTICIPAÇÃO NA ASSEMBLEIA GERAL
POR INTERMÉDIO DO BOLETIM DE VOTO A DISTÂNCIA (BVD)

O acionista que desejar exercer seu direito de voto a distância poderá fazê-lo por meio das seguintes alternativas, sendo que, independentemente da modalidade de envio escolhida, **o BVD deverá ser recebido até o dia 13 de agosto de 2026 (inclusive)**, observados os prazos específicos que podem ser exigidos pelo agente de custódia ou escriturador:

(a) Envio do BVD diretamente à Companhia: O acionista poderá transmitir as instruções de preenchimento do Boletim de Voto a Distância diretamente à Companhia, exclusivamente por intermédio do endereço eletrônico investor.relations@taesa.com.br ou mediante o preenchimento do “BVD Digital” abaixo, observado o prazo final para envio.

(b) Preenchimento do “BVD Digital” na Plataforma Digital: O acionista poderá, alternativamente, exercer seu direito de voto a distância por meio do preenchimento do “BVD Digital” diretamente na Plataforma Digital, no endereço eletrônico do evento: <https://assembleia.ten.com.br/246201118>, após a realização de seu cadastro na ferramenta, indicando que deseja participar “via Boletim de Voto à Distância”, conforme instruções contidas no Manual de Cadastro de Acionista e Procurador na plataforma digital para o exercício do voto.

(c) Envio do BVD por meio do agente escriturador, do depositário central ou do custodiante: O acionista poderá transmitir as instruções de preenchimento do Boletim de Voto a Distância por intermédio de seu agente de custódia, do depositário central ou do escriturador da Companhia, observando as regras e procedimentos próprios de cada instituição. O acionista deverá verificar junto ao seu agente de custódia os prazos e procedimentos específicos para envio das instruções de voto.

O Boletim de Voto a Distância encontra-se disponível nos websites de relações com investidores da Companhia (www.taesa.com.br/ri), da CVM (www.gov.br/cvm) e da B3 (www.b3.com.br).

O acionista que optar por exercer seu direito de voto por meio do BVD deverá preencher e assinar o boletim, indicando sua aprovação, rejeição ou abstenção em relação a cada matéria constante da ordem do dia, devendo, ainda, apresentar os documentos necessários à comprovação de sua condição de acionista e, se for o caso, de representante legal ou procurador.

Por fim, a Companhia poderá solicitar esclarecimentos e documentos adicionais para verificar a identidade do acionista ou a regularidade da documentação apresentada, caso entenda necessário.

I. Edital de convocação da Assembleia Geral Extraordinária

TRANSMISSORA ALIANÇA DE ENERGIA ELÉTRICA S.A.

COMPANHIA ABERTA

CNPJ/MF 07.859.971/0001-30

NIRE 33.3.0027843-5

EDITAL DE CONVOCAÇÃO ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA

Ficam convocados os senhores acionistas da TRANSMISSORA ALIANÇA DE ENERGIA ELÉTRICA S.A. (“Companhia”) para se reunirem em Assembleia Geral Extraordinária (“Assembleia”) a ser realizada em 17 de agosto de 2026, às 10h00, de forma exclusivamente digital, nos termos da Resolução CVM n.º 81, de 29 de março de 2022, conforme alterada (“RCVM 81/2022”), para promover maior acessibilidade aos acionistas e aumentar a eficiência no processo de organização e condução dos trabalhos, para deliberar sobre a seguinte matéria da ordem do dia: *(i) eleição de 03 (três) membros do Conselho de Administração da Companhia.*

A Assembleia será realizada conforme as instruções detalhadas na Proposta da Administração divulgada pela Companhia (“Proposta da Administração”).

Para participar na Assembleia por intermédio da plataforma digital, os senhores acionistas deverão acessar o site disponibilizado neste Edital pela Companhia, no endereço eletrônico do evento <https://assembleia.ten.com.br/246201118>, indicando a “Participação” como “Ao vivo”, preencher o seu cadastro e anexar, até o dia 15 de agosto de 2026 (inclusive), os seguintes documentos: **(i)** documento hábil de identidade do acionista ou de seu representante; **(ii)** instrumento de procuração, na hipótese de representação do acionista, devidamente regularizado na forma da lei; **(iii)** para acionistas pessoas jurídicas, adicionalmente, (a) contrato ou estatuto social; e (b) ato societário de eleição do administrador que participar da Assembleia como representante da pessoa jurídica, ou a procuração para que terceiro represente a acionista pessoa jurídica; e **(iv)** para acionistas fundos de investimentos, além dos documentos societários acima mencionados relacionados à gestora ou à administradora, conforme o caso, a versão atualizada do regulamento do fundo. Após a aprovação do cadastro pela Companhia, o acionista receberá pelo e-mail utilizado no cadastro a confirmação de que seu cadastro foi aprovado para acessar a plataforma digital. Informações detalhadas sobre a participação dos acionistas de forma direta, por intermédio de seu representante legal ou procurador devidamente constituído, bem como as regras e procedimentos para participação e/ou votação a distância na Assembleia, inclusive orientações para envio do Boletim de Voto a Distância e acesso à plataforma digital constam do Manual da TEN para exercício do voto e na Proposta da Administração disponível nos *websites* indicados no último parágrafo deste Edital.

Nos termos do artigo 6º, §3º da RCVM 81/2022, não será admitido o acesso à plataforma digital dos acionistas que não apresentarem os documentos de participação necessários no prazo previsto e conforme detalhado na Proposta da Administração.

É também facultado ao acionista exercer seu direito de voto por intermédio do Boletim de Voto a Distância (“Boletim”). Para isso, o acionista deverá transmitir instruções de preenchimento, até o dia 13 de agosto de 2026 (inclusive), enviando o respectivo boletim de voto a distância: 1) à instituição financeira contratada pela Companhia para prestação dos serviços de escrituração de valores mobiliários, exclusivamente no formato eletrônico; 2) aos custodiantes prestadores desse serviço, no caso dos acionistas titulares de ações

depositadas em depositário central; 3) diretamente à Companhia, via e-mail; 4) por intermédio da Plataforma Digital da Assembleia (“TEN”) via preenchimento do “BVD Digital”, indicando a participação “via Boletim de Voto à Distância”; ou 5) ao depositário central, por intermédio do sistema eletrônico disponibilizado pela B3 S.A. – Brasil, Bolsa, Balcão (“B3”), pela Área do Investidor (<https://www.investidor.b3.com.br/>), na seção “Serviços”, clicando em “Assembleia em Aberto”. Para informações adicionais, pedimos observar as regras previstas na RCV 81/2022 e os procedimentos descritos no Boletim de Voto a Distância disponibilizado pela Companhia.

Eventuais esclarecimentos adicionais poderão ser solicitados por intermédio do telefone +55 (21) 2212-6000 ou do e-mail: investor.relations@taesa.com.br. Os documentos requeridos pela legislação e regulamentação aplicáveis serão disponibilizados nos seguintes endereços e websites: 1) na sede e nas páginas eletrônicas da Companhia (<http://ri.taesa.com.br>); 2) na CVM, na Rua Cincinato Braga, 340, 2º andar, em São Paulo - SP, na Rua Sete de Setembro, 111, 2º andar, “Centro de Consultas”, no Rio de Janeiro - RJ, no website da CVM (<http://www.cvm.gov.br>); 3) no website da B3 (<http://www.b3.com.br>); e 4) endereço eletrônico do evento (<https://assembleia.ten.com.br/246201118>).

Rio de Janeiro, 17 de julho de 2026. (*)

José Reinaldo Magalhães
Presidente do Conselho de Administração

(*) O edital de convocação da Assembleia Geral Extraordinária será publicado nas edições de 17, 18, 19, 20 e 21 de julho de 2026, no jornal Valor Econômico.

II. Proposta da Administração para a Assembleia para eleição de 03 (três) membros do Conselho de Administração da Companhia

Transmissora Aliança de Energia Elétrica S.A. – “TAESA”

Proposta da Administração

De acordo com o artigo 122, inciso II da Lei n.º 6.404, de 15 de dezembro de 1976, conforme alterada (“Lei das Sociedades por Ações”), compete à Assembleia Geral eleger ou destituir, a qualquer tempo, os administradores e fiscais da companhia, ressalvado o disposto no inciso II do artigo 142.

Conforme o edital de convocação, a Assembleia Geral Extraordinária (“Assembleia”) da TAESA será realizada para examinar, discutir e votar, nos termos desta Proposta, a matéria a seguir constante da ordem do dia, para a qual são apresentadas as informações relacionadas, nos termos da legislação societária vigente:

(i) eleição de 03 (três) membros do Conselho de Administração da Companhia.

Em razão da vacância de três cargos no Conselho de Administração, correspondente às posições indicadas pelas acionistas controladoras da Companhia, Companhia Energética de Minas Gerais – CEMIG (“CEMIG”) e ISA Investimentos e Participações do Brasil S.A. (“ISA”), após as renúncias apresentadas pelos Srs. Reynaldo Passanezi Filho, Daniel Alves Ferreira e Carolina Sanchez Restrepo, propõe-se a indicação da **Sra. Andrea Marques de Almeida**, **Sr. Alexandre Ramos Peixoto** e do **Sr. José Mauricio Restrepo Sanchez**, respectivamente, pelas referidas Acionistas Controladoras.

A Companhia informa que as acionistas CEMIG e ISA assumiram o compromisso de apresentar, até a data de realização da Assembleia Geral, as declarações de desimpedimento de seus respectivos indicados, nos termos da Resolução CVM nº 80/2022, conforme alterada.

A informação completa dos candidatos apresentados encontra-se no Anexo III - Itens 7.3 a 7.6 do Anexo C da Resolução CVM 80/2022, conforme alterada - Formulário de Referência (em cumprimento ao artigo 11, inciso I da Resolução CVM 81/2022).

Dessa forma, a composição do Conselho de Administração passará a ser a seguinte:

Conselho de Administração
(Mandato até a Assembleia Geral Ordinária de 2027)
Andrea Marques de Almeida (indicada pela acionista CEMIG)
José Reinaldo Magalhães (indicado pela acionista CEMIG)
Alexandre Ramos Peixoto (indicado pela acionista CEMIG)

Paulo Gustavo Ganime Alves Teixeira (indicado pela acionista CEMIG)
Michele da Silva Gonsales Torres (indicada pela acionista CEMIG)
José Mauricio Restrepo Sánchez (indicado pela acionista ISA)
Nelson Javier Mesa Palacio (indicado pela acionista ISA)
Jaime Enrique Falquez Ortiga (indicado pela acionista ISA)
Francisco Martins Codorniz Filho (indicado pela acionista ISA)
Denise Lanfredi Tosetti Hills Lopes (como membro independente)
Mario Engler Pinto Junior (como membro independente)
Celso Maia de Barros (como membro independente)
Hermes Jorge Chipp (como membro independente)

III. Informações sobre os candidatos ao Conselho de Administração da Companhia (conforme itens 7.3 a 7.6 do Formulário de Referência da Companhia)

TRANSMISSORA ALIANÇA DE ENERGIA ELÉTRICA S.A.
ANEXO A

CANDIDATOS INDICADOS PELAS ACIONISTAS CONTROLADORAS DA COMPANHIA
PARA MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
ITENS 7.3 A 7.6 DO FORMULÁRIO DE REFERÊNCIA

(Informações previstas nos itens 7.3 a 7.6 do formulário de referência, conforme artigo 11, inciso I da Resolução CVM 81/2022, relativas aos candidatos indicados pelo acionista controlador)

7.3 Membro do conselho de administração:

Nome (a)	Data de Nascimento (b)	Profissão (c)	CPF ou n° do passaporte (d)	Cargo Eletivo Ocupado (e)	Data da Eleição (f)	Data da Posse (g)	Prazo do Mandato (h)	Se foi eleito pelo Controlador ou não (i)	Se é membro independente, nos termos da regulamentação o específica aplicável à matéria (j)	Caso o administrador venha exercendo mandatos consecutivos, data de início do primeiro de tais mandatos (k)	Outros Cargos ou Funções Exercidos na Companhia (l)
Andrea Marques de Almeida	13/01/1971	Engenheira	014.701.357-79	Membro do Conselho de Administração	17/08/2026	18/08/2026	AGO de 2027	Sim	Não aplicável.	Não aplicável.	É membro do Comitê de Finanças da Companhia.
Alexandre Ramos Peixoto	23/12/1967	Engenheiro	600.177.166-91	Membro do Conselho de Administração	17/08/2026	18/08/2026	AGO de 2027	Sim	Não aplicável.	Não aplicável.	Não aplicável.
José Mauricio Restrepo Sánchez	02/11/1980	Engenheiro	PE161841	Membro do Conselho de Administração	17/08/2026	18/08/2026	AGO de 2027	Sim	Não aplicável.	Não aplicável.	Não aplicável.

(l) Principais experiências profissionais durante os últimos 05 (cinco) anos, destacando, se for o caso, cargos e funções exercidos em (i) no emissor e em sociedades de seu grupo econômico; e (ii) sociedades controladas por acionista do emissor que detenha participação, direta ou indireta, igual ou superior a 5% (cinco por cento) de uma mesma classe ou espécie de valor mobiliário do emissor.

Andrea Marques de Almeida - 014.701.357-79

A Sra. Andrea Marques de Almeida é graduada em Engenharia de Produção pela Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ), com MBA em Finanças pelo Instituto Brasileiro de Mercado de Capitais (IBMEC), MBA em Gestão pela Universidade de São Paulo (USP) e especialização em Administração pela *Wharton Executive Education* e pelo *Massachusetts Institute of Technology*. A Sra. Andrea Almeida é membro do Comitê de Finanças da Transmissora Aliança de Energia Elétrica S.A. desde maio de 2025. Foi: (i) Vice-Presidente de Finanças e Relações com Investidores da Companhia Energética de Minas Gerais (CEMIG) de dezembro de 2024 a junho de 2026; (ii) Vice-Presidente de Finanças e Estratégia no Santander Brasil de outubro de 2021 a dezembro de 2023; e (iii) Diretora Executiva de Finanças e Relações com Investidores na Petróleo Brasileira S.A. (Petrobras) de maio de 2019 a abril de 2021. A Sra. Almeida declara que (i) nos últimos 5 anos não sofreu (a) qualquer condenação criminal; qualquer condenação em processo administrativo nem penalidades da CVM, do Banco Central do Brasil ou da Superintendência de Seguros Privados; ou (b) qualquer condenação transitada em julgado, na esfera judicial ou administrativa, que a tenha suspenso ou inabilitado para a prática de uma atividade profissional ou comercial qualquer; e (ii) é considerada pessoa exposta politicamente, nos termos da Resolução CVM nº 50, de 31 de agosto de 2021.

Alexandre Ramos Peixoto - 600.177.166-91

O Sr. Alexandre Ramos Peixoto é graduado em Engenharia, com pós-graduação em Engenharia de Qualidade e Gestão pela Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais (PUC-MG) e em Gestão e Planejamento Estratégico pela Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG). O Sr. Alexandre é Presidente da Companhia Energética de Minas Gerais (CEMIG) desde maio de 2026. Foi: (i) Presidente do Conselho de Administração da Câmara de Comercialização de Energia Elétrica (CCEE) de 2023 a maio de 2026; (ii) Diretor de Regulação e Relações Institucionais da CEMIG até 2023; e (iii) atuou na Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL), no Ministério de Minas e Energia (MME) e na Empresa de Pesquisa Energética (EPE). O Sr. Peixoto declara que (i) nos últimos 5 anos não sofreu (a) qualquer condenação criminal; qualquer condenação em processo administrativo nem penalidades da CVM, do Banco Central do Brasil ou da Superintendência de Seguros Privados; ou (b) qualquer condenação transitada em julgado, na esfera judicial ou administrativa, que a tenha suspenso ou inabilitado para a prática de uma atividade profissional ou comercial qualquer; e (ii) é considerado pessoa exposta politicamente, nos termos da Resolução CVM nº 50, de 31 de agosto de 2021.

José Mauricio Restrepo Sanchez - PE161841

O Sr. José Mauricio Restrepo Sanchez é graduado em Engenharia Elétrica pela Universidade Nacional da Colômbia, com pós-graduação em Manutenção Industrial e Mestrado em Economia Aplicada pela Universidade EAFIT e MBA pela *Westfield Business School*. O Sr. José Mauricio é Vice-presidente de Projeto Especial, em processo de transição para o cargo de Vice-Presidente de Transmissão de Energia da Interconexión Eléctrica S.A. E.S.P. desde junho de 2026. Foi Gerente de Engenharia e Construção da *Conexión Energía* de 2022 a junho de 2026. O Sr. Sanchez declara que (i) nos últimos 5 anos não sofreu (a) qualquer condenação criminal; qualquer condenação em processo administrativo nem penalidades da CVM, do Banco Central do Brasil ou da Superintendência de Seguros Privados; ou (b) qualquer condenação transitada em julgado, na esfera judicial ou administrativa, que o tenha suspenso ou inabilitado para a prática de uma atividade profissional ou comercial qualquer; e (ii) não é considerado pessoa exposta politicamente, nos termos da Resolução CVM nº 50, de 31 de agosto de 2021.

(m) Descrição de quaisquer dos seguintes eventos que tenham ocorrido durante os últimos 5 anos: (i) condenação criminal; (ii) condenação em processo administrativo da CVM, do Banco Central do Brasil ou da Superintendência de Seguros Privados, e as penas aplicadas; e (iii) condenação transitada em julgado na esfera judicial ou objeto de decisão final administrativa, que o tenha suspenso ou inabilitado para a prática de uma atividade profissional ou comercial qualquer.

Tipo de Condenação	Descrição da Condenação
Andrea Marques de Almeida - 014.701.357-79 Não aplicável	Não aplicável
Alexandre Ramos Peixoto - 600.177.166-91 Não aplicável	Não aplicável
José Mauricio Restrepo Sanchez - 000.000.000-00 Não aplicável	Não aplicável

7.5. Informar a existência de relação conjugal, união estável ou parentesco até o segundo grau entre:

Justificativa para o não preenchimento do quadro:

Não aplicável, pois não existem relações conjugais, uniões estáveis ou parentesco até o segundo grau nos três últimos exercícios sociais, entre:

- a) administradores da Companhia;
- b) administradores da Companhia e administradores de controladas diretas ou indiretas da Companhia;
- c) administradores da Companhia ou de suas controladas diretas ou indiretas e controladores diretos ou indiretos da Companhia; e
- d) administradores da Companhia e administradores das sociedades controladoras diretas e indiretas da Companhia.

7.6. Informar sobre relações de subordinação, prestação de serviço ou controle mantidas, nos 3 últimos exercícios sociais, entre administradores do emissor e:

Exercício social: 2025

Identificação	CPF/CNPJ	Tipo de relação do administrador com a pessoa relacionada	Tipo pessoa relacionada
Administrador do emissor Andrea Marques de Almeida Membro do Conselho de Administração Pessoa Relacionada CEMIG Vice-Presidente de Finanças e de Relações com Investidores Observação	014.701.357-79 17.155.730/0001-64	Subordinação	Controlador Direto

Exercício social: 2024

Identificação	CPF/CNPJ	Tipo de relação do administrador com a pessoa relacionada	Tipo pessoa relacionada
Administrador do emissor Andrea Marques de Almeida Membro do Conselho de Administração Pessoa Relacionada CEMIG Vice-Presidente de Finanças e de Relações com Investidores Observação	014.701.357-79 17.155.730/0001-64	Subordinação	Controlador Direto

Exercício social: 2023

Identificação	CPF/CNPJ	Tipo de relação do administrador com a pessoa relacionada	Tipo pessoa relacionada
Administrador do emissor Alexandre Ramos Peixoto Membro do Conselho de Administração Pessoa Relacionada CEMIG Diretor de Regulação e Relações Institucionais Observação	600.177.166-91 17.155.730/0001-64	Subordinação	Controlador Direto

**Anexo 1 – Manual de Cadastro de Acionista e Procurador
na plataforma digital para o exercício do direito de voto**



TEN

Manual da Plataforma



SUMÁRIO

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 Navegador Recomendado	4
1.2 Critério de participação	4
1.3 O que fazer em caso de desconexão?	4

2. ACIONISTA PESSOA FÍSICA

2.1 Cadastro	4
2.2 Forma de participação	5
2.3 Status do cadastro	6
2.4 Atualização de documentos	7
2.5 Acesso como outorgante / representado	7
2.6 Desconsiderar votos do BVD	8
2.6.1 Formas de desconsideração do BVD	8
2.6.2 Como solicitar a desconsideração do BVD	8
2.7 Votação	11
2.8 Eleição em separado - antes da eleição geral por chapa ou nominal	15
2.9 Eleição em separado - antes da eleição geral por voto múltiplo	16
2.10 Eleição geral por voto múltiplo	17

3. PROCURADOR / REPRESENTANTE

3.1 Cadastro	18
3.2 Forma de participação	19
3.3 Status do cadastro	20
3.4 Cadastro de outorgante	21
3.4.1 Cadastro único	21
3.4.2 Cadastro em lote	23
3.4.3 Validando o cadastro	25
3.5 Atualização de documentos	27
3.5.1 Correção de documentos de outorgantes	28

SUMÁRIO

3.6 Cadastro de representantes alternativos	29
3.7 Desconsideração do BVD	30
3.7.1 Formas de desconsideração do BVD	30
3.7.2 Como solicitar a desconsideração do BVD	30
3.8 Votação	33
3.9 Eleição em separado - antes da eleição geral por chapa ou nominal	36
3.10 Eleição em separado - antes da eleição geral por voto múltiplo	38
3.11 Eleição geral por voto múltiplo	40

4. VIDEOCONFERÊNCIA

4.1 Habilitar videoconferência	41
4.2 Pedir a palavra	42
4.3 Câmera e microfone	42
4.4 Enviar mensagem no chat	43



1 - Informações Gerais

1.1 - Navegador recomendado

Para garantir uma melhor experiência na plataforma, o participante deverá acessar através dos navegadores: Google Chrome ou Microsoft Edge.

1.2 - Critério de participação

Ainda que o cadastro tenha sido aprovado, caso o acionista não conste na última relação de base acionária da companhia, o acionista não poderá participar da assembleia.

1.3 - O que fazer em caso de desconexão?

Em caso de desconexão por qualquer motivo, o participante presente poderá se reconectar e continuar sua participação na Assembleia.

2 - Acionista Pessoa Física

2.1 - Cadastro

O acionista deve acessar o endereço eletrônico divulgado pela companhia no Edital de Convocação e clicar no botão “Cadastrar”.



The screenshot displays the login and registration interface for the TEN - Assembleia Geral Ordinária. On the left, a blue sidebar contains the TEN logo, the title 'TEN - Assembleia Geral Ordinária', the assembly date and time (10/03/2024 - 14:00), the registration deadline (08/03/2024 - 14:00), a list of documents (Edital de Convocação, Proposta da Administração, Manual da plataforma digital), and support contact information (phone: (21) 99887-6655, email: ri@ten.com.br). The main area on the right is white and titled 'Entrar'. It features two input fields: 'Email ou CPF' and 'Senha' (password), with a toggle icon for password visibility. Below these fields are two buttons: a blue 'ENTRAR' button and a white 'CADASTRAR' button with a red dashed border. A link 'Esqueci minha senha' is located below the 'CADASTRAR' button. The TEN logo is at the bottom right of the main area.

Em “**Perfil**”, o acionista deve clicar na opção de perfil “**Acionista**”, e preencher os dados solicitados



TEN - Assembleia Geral Ordinária

Assembleia: 10/03/2024 - 14:00
Cadastros até: 08/03/2024 - 14:00

Documentos

- Edital de Convocação
- Proposta da Administração
- Manual da plataforma digital

Suporte

(21) 99887-6655
ri@ten.com.br

Perfil:

Passo 1 de 3

Clique no seu perfil para iniciar o cadastro:

**Acionista** >
Voto com minhas próprias ações, registradas em meu CPF

**Procurador / Representante** >
Voto representando ações de outros CPFs/CNPJs

< VOLTAR



2.2 Forma de participação

Ao se cadastrar na plataforma, você escolhe como deseja participar da assembleia. Essa escolha será seu padrão.

- **Ao Vivo;**
- **Boletim de Voto a Distância (BVD).**



Assembleia Geral Ordinária

Assembleia: 30/04/2025 - 12:00
Cadastros até: 28/04/2025 - 23:59

Documentos

- Edital de Convocação
- Manual da Plataforma
- Proposta da Administração
- Manual de Dificuldade de Acesso

Suporte

(21) 99887-55
ri@ten.com.br

Cadastro:

Passo 2 de 3

Perfil: Acionista

Nome
Matheus Braga

807.075.380-33

(19) 98986-1225

Matheus@ten.com.br

Participação >

☒ Estou de acordo com os [Termos de Uso](#) e [Termo de Consentimento para Tratamento de Dados](#)

CONTINUAR CADASTRO

< VOLTAR



Na etapa de documentos o acionista deve fazer o upload da documentação solicitada pela Companhia e clicar em **"Finalizar cadastro"**.



Após finalizado, o acionista será redirecionado para o Painel da assembleia e poderá gerenciar seus documentos.



2.3 Status do cadastro

Ao se cadastrar, o participante pode receber os seguintes e-mails:

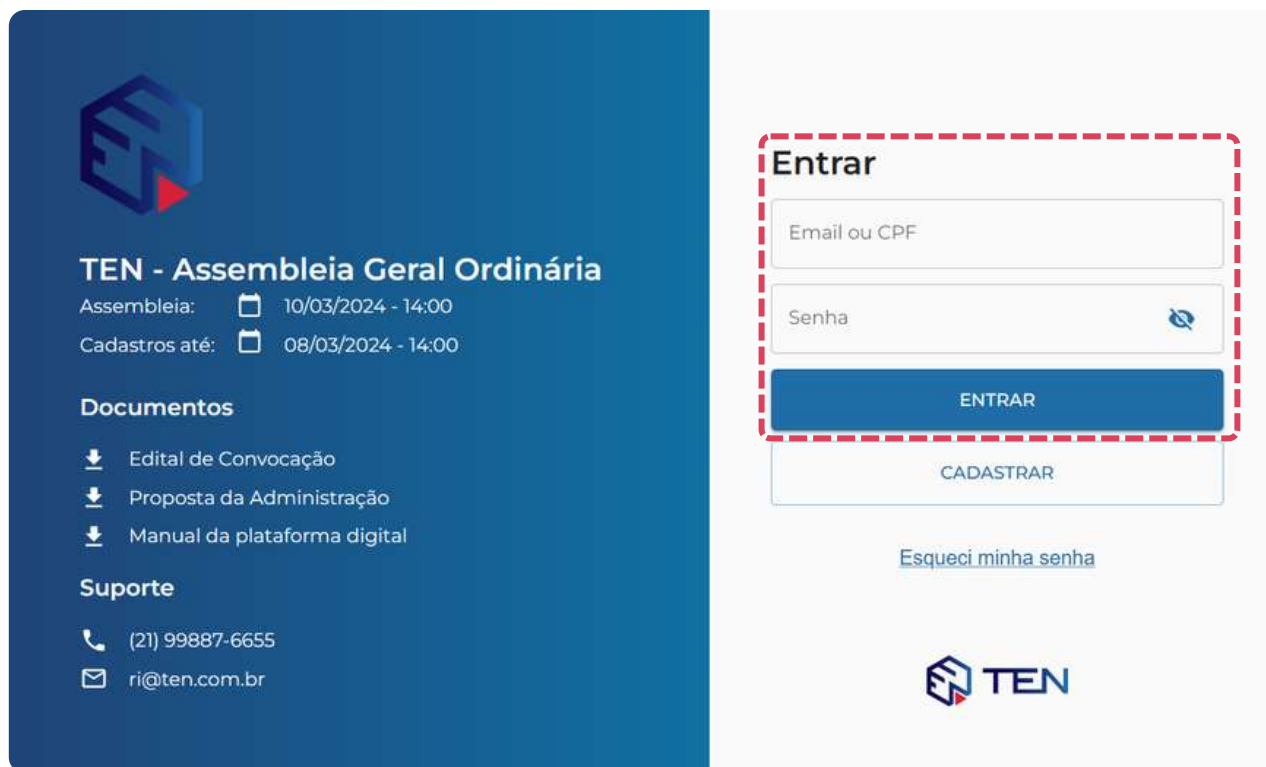
Cadastro pendente: o cadastro foi concluído com sucesso e a companhia está analisando os documentos.

Cadastro aprovado: a companhia aprovou o cadastro.

Cadastro reprovado: o cadastro não foi aprovado. Junto ao e-mail de reprovação do cadastro a companhia pode endereçar o motivo e, se for o caso, o participante pode atualizar seu cadastro através do Painel da assembleia.

2.4 Atualização de documentos

Caso a companhia tenha solicitado alguma correção, o acionista pode acessar novamente o endereço eletrônico da Assembleia e fazer o acesso no Painel da assembleia.



Ao entrar, o acionista deve clicar em “**Adicionar arquivo**” para reenviar os documentos solicitados pela companhia.



2.5 Acesso como outorgante / representado

Caso um acionista possua um Procurador ou Representante legal e deseje assistir à Assembleia ao vivo, poderá se inscrever e acessar a sessão no dia e horário agendados para acompanhamento. No entanto, é importante ressaltar que não será possível exercer o direito de voto, uma vez que estará sendo representado.

2.6 Desconsideração do BVD

Durante a assembleia, caso queira mudar os votos enviados via BVD, você poderá pedir a desconsideração da participação via BVD.

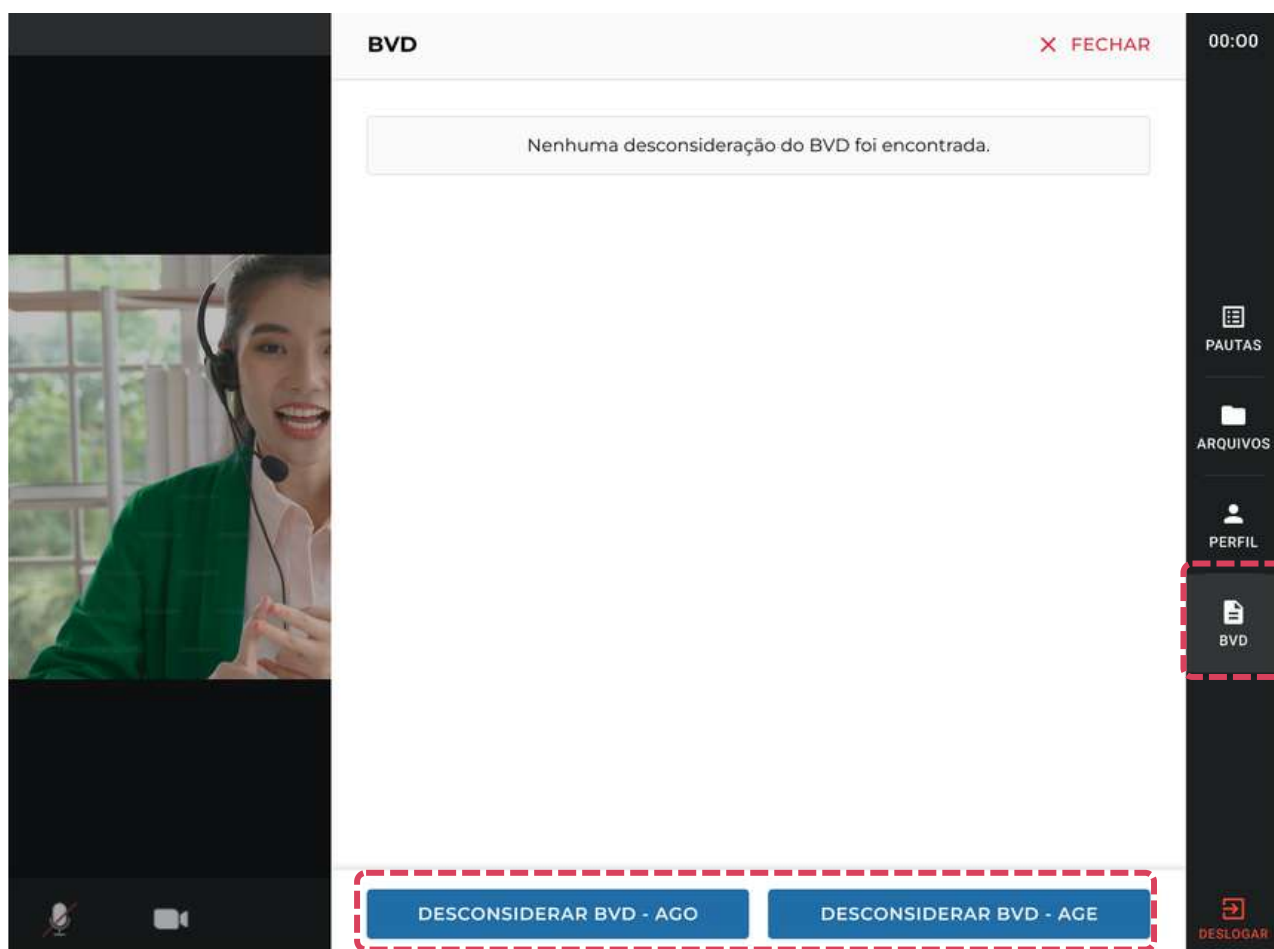
2.6.1 Formas de desconsideração do BVD

Quando pedir a desconsideração, você terá duas opções:

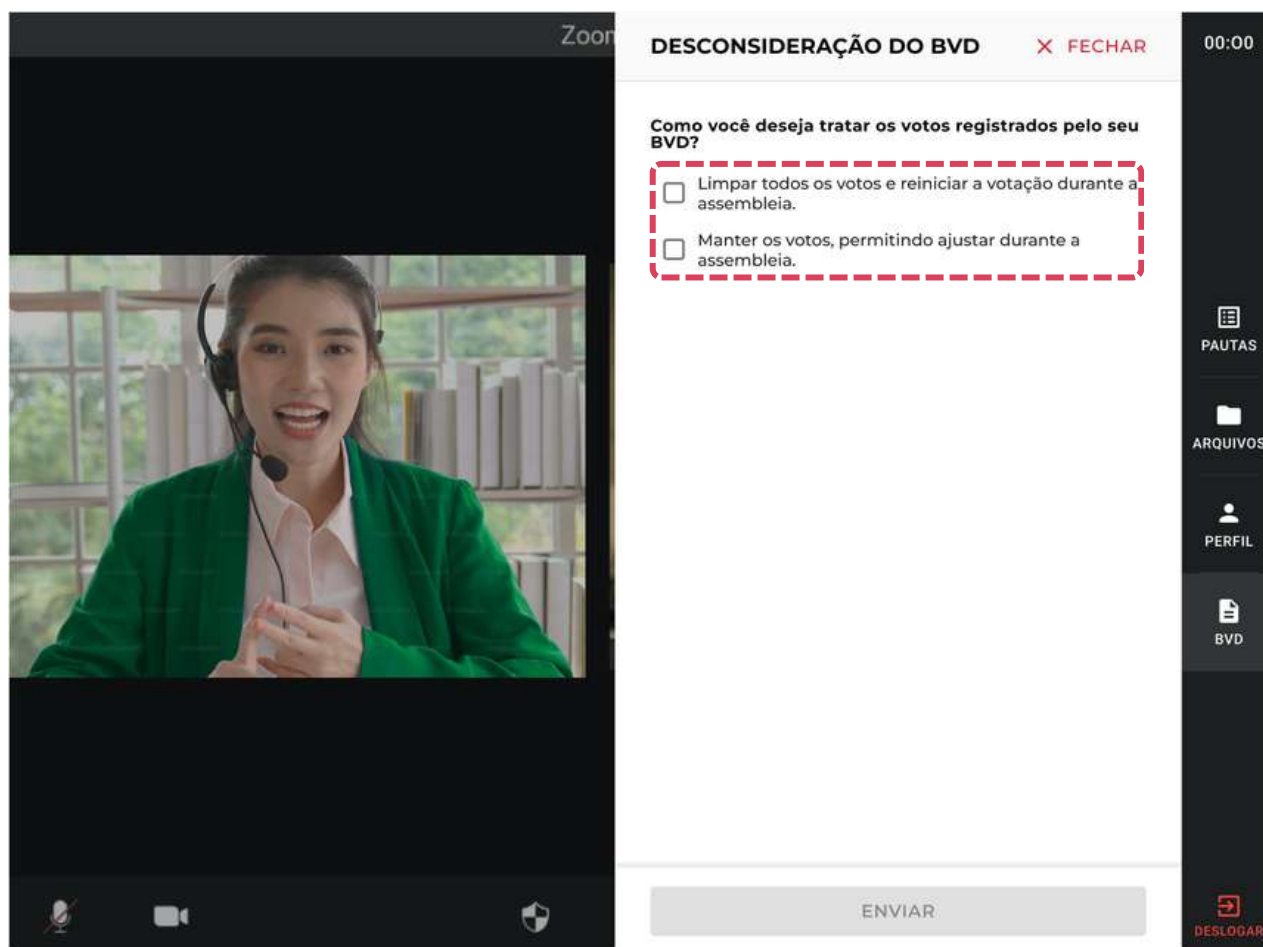
- **Manter os votos enviados no BVD:** Você mantém seus votos como estão e poderá alterá-los durante a votação ao vivo.
- **Limpar os votos enviados:** Todos os votos do BVD são apagados, e você vota novamente em todas as pautas durante a assembleia.

2.6.2 Como solicitar a desconsideração do BVD

1. Acesse a assembleia no dia e horário agendados
2. Quando o período de desconsideração estiver aberto, entre na aba “BVD”.
3. Escolha qual assembleia deseja desconsiderar (se houver AGO e AGE).



4. Escolha entre manter votos ou limpar votos.
5. Clique em “**Enviar**”.



6. Confirme o pedido.

7. A solicitação foi enviada e você já pode votar ao vivo.

Solicitação de desconsideração do Boletim de Voto a Distância (BVD)

×



AGO - 01/09/2024 10:00h
Solicitação de desconsideração do BVD

SOLICITAÇÃO DE DESCONSIDERAÇÃO DO BOLETIM DE VOTO A DISTÂNCIA (BVD) DA AGO

Empresa: Taesa
Assembleia: AGO
Data e hora: 01/09/2024 às 10:00

1. Acionista requerente da desconsideração do Boletim de Voto a Distância (BVD):

Jaqueline Oliveira Albuquerque (CPF 321.654.987-11)

2. Tratativa dos votos:

☒ Limpar os votos e reiniciar a votação durante a assembleia.
☐ Manter os votos, permitindo ajustar durante a assembleia.

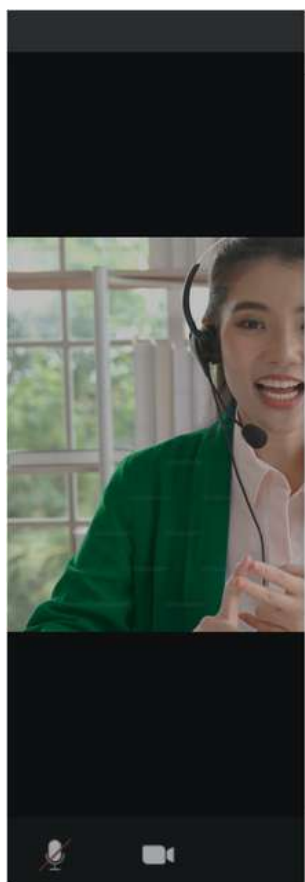


BTGP WM: Eduardo Ribeiro Alves Barboza Vianha
 CPF: 076.447.947-43
 E-mail: mfo2-gestor@btgpactual.com
Assinado em 20 de out de 2025, às 15:42:44
Endereço de IP: 24.225.168.210

Assinatura do Requerente

CONFIRMAR SOLICITAÇÃO

Para visualizar sua solicitação basta acessar a aba “**BVD**”, novamente.



BVD
× FECHAR

Rafael César Vitorino

rafael.vitorino@ten.com.br

· Limpar todos os votos e reiniciar a votação durante a assembleia


Desconsideração do BVD da AGO

05/01/2026 - 15:32

DESCONSIDERAR BVD - AGO

00:00

PAUTAS
 ARQUIVOS
 PERFIL


BVD

 DESLOGAR

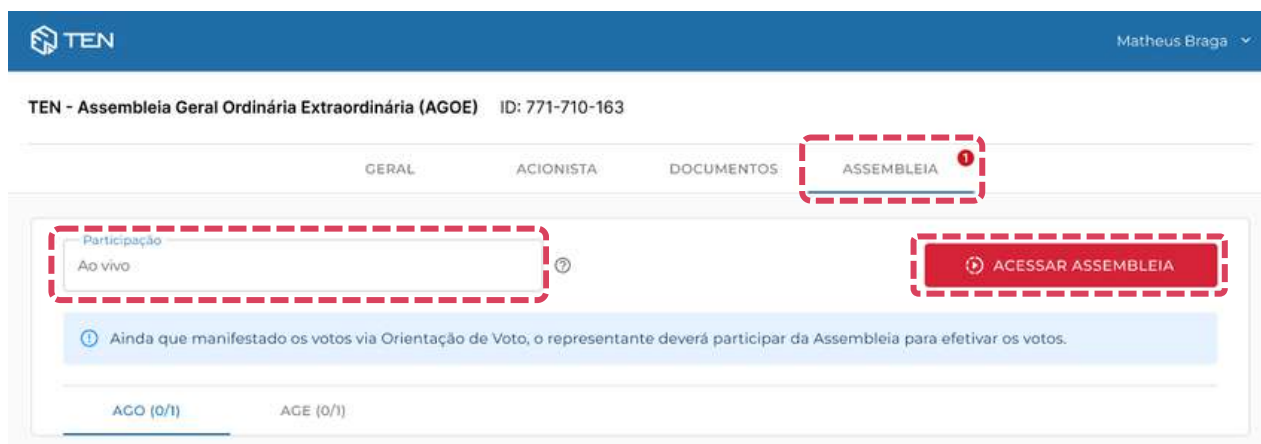
2.7 Votação

O acionista deve acessar o link divulgado pela companhia, digitar seus dados de acesso e clicar no botão **"Entrar"**.

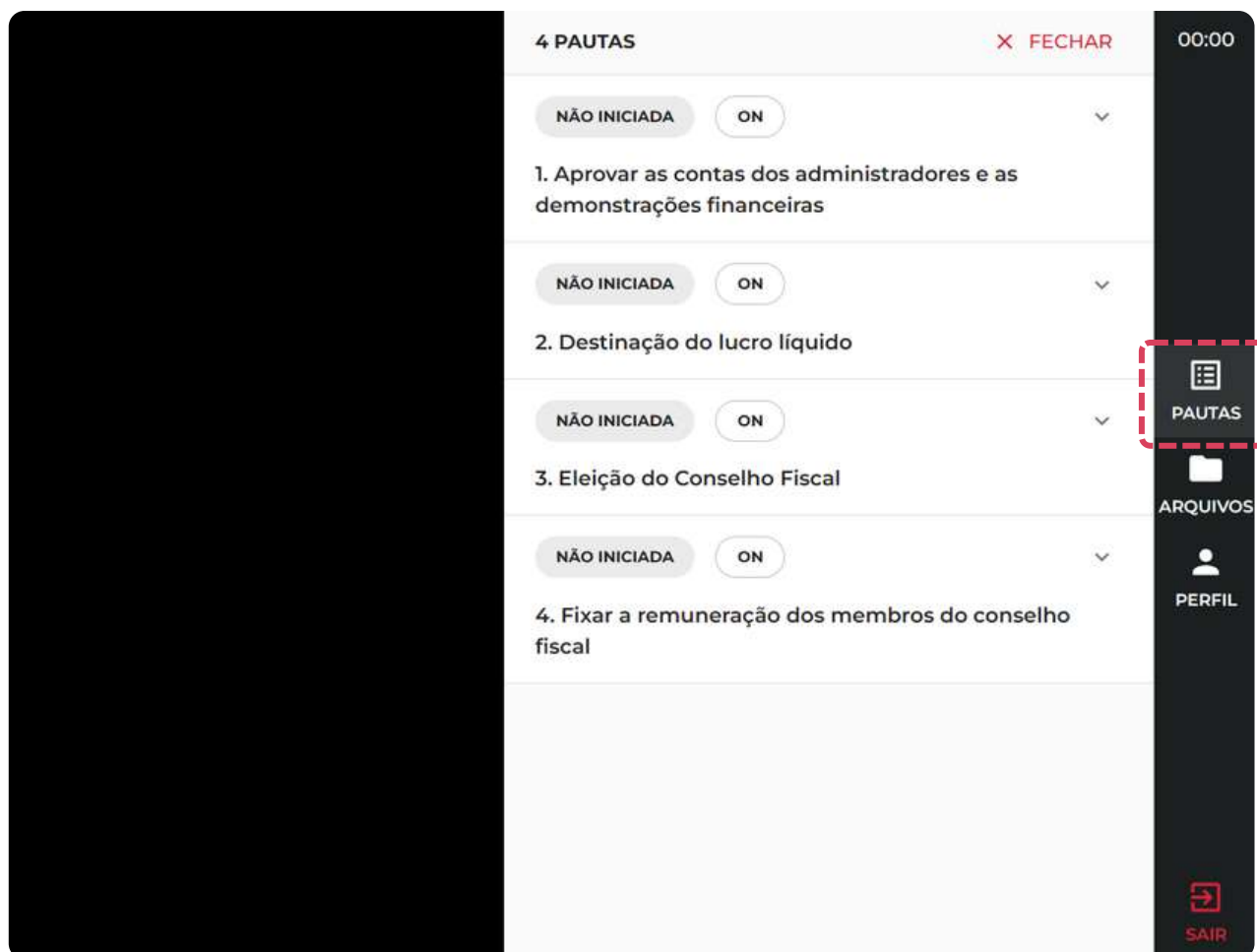


No Painel do Acionista, clique na aba **"Assembleia"** em seguida no botão **"Acessar Assembleia"**.

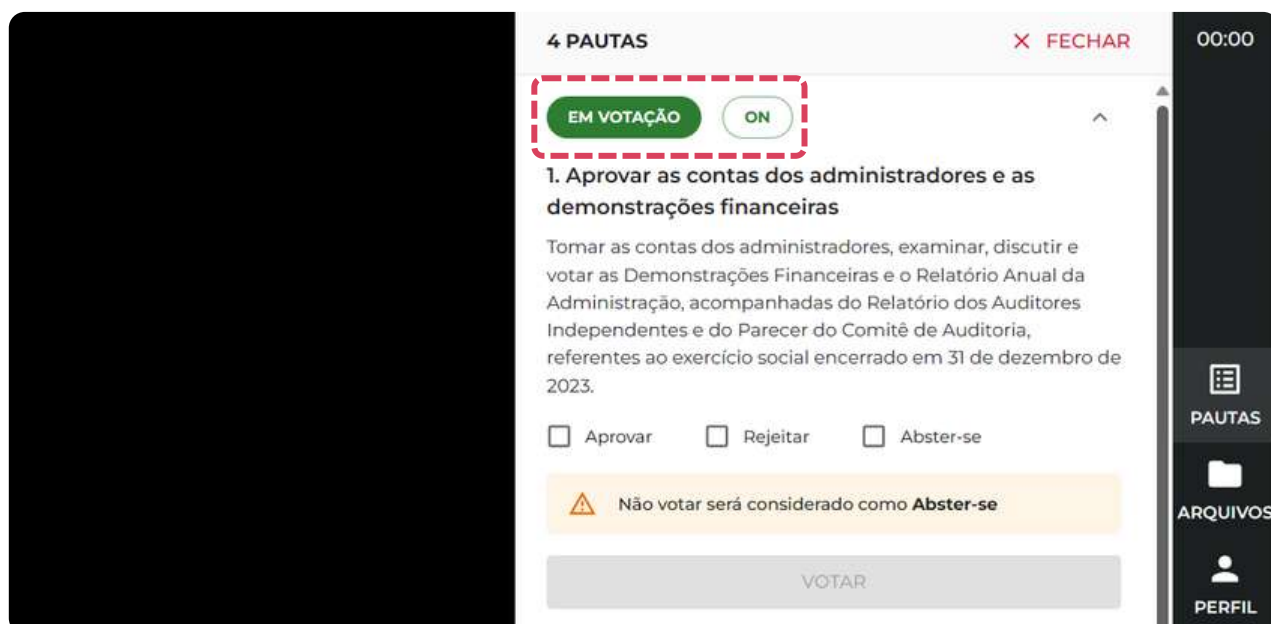
⚠ O acesso só será liberado se a sua **participação** estiver como **"Ao vivo"**.



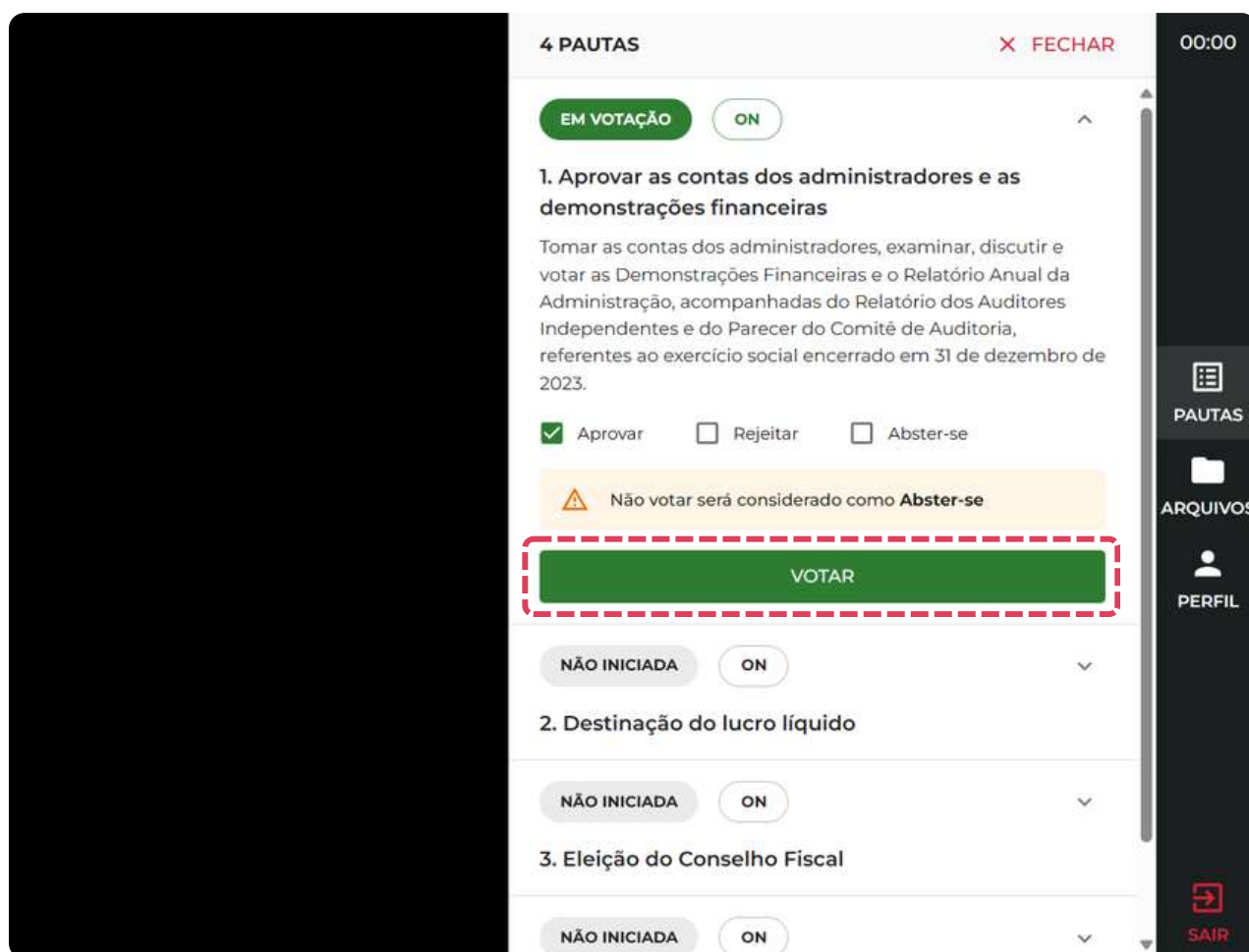
Na página que se abrir, o acionista deve clicar no ícone “**Pautas**” e uma aba lateral se abrirá com as deliberações do dia.



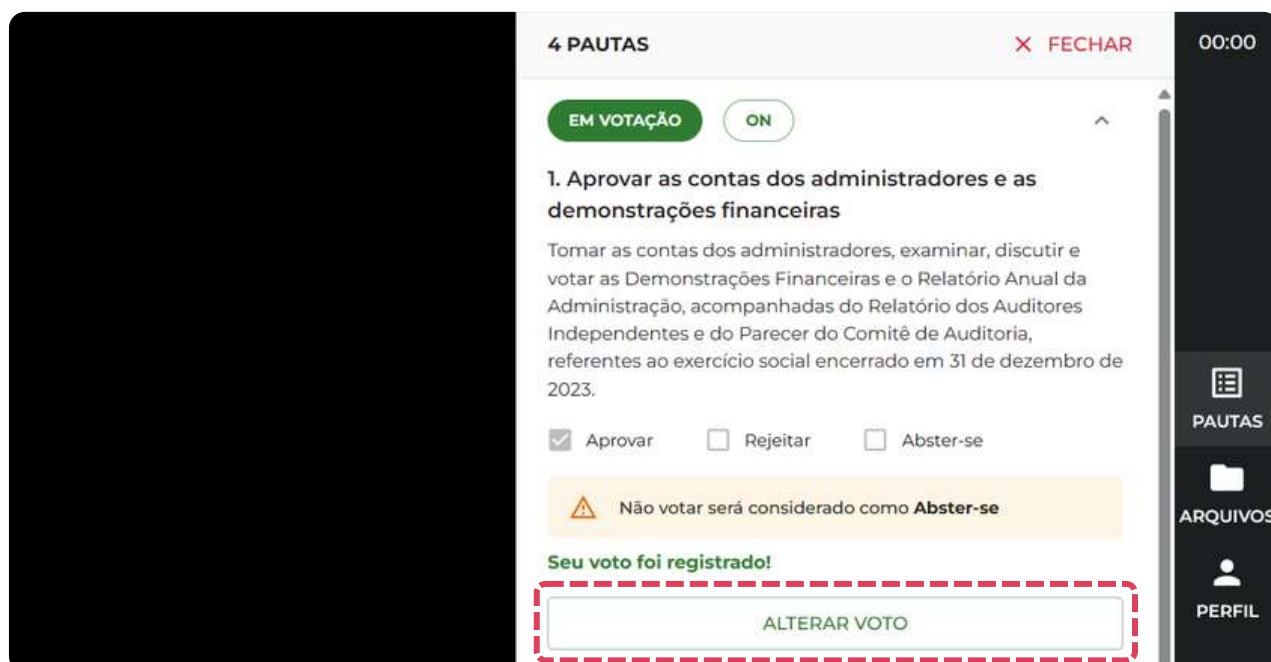
Assim que a votação for iniciada a pauta receberá o status “**Em Votação**” e as opções de voto são apresentadas.



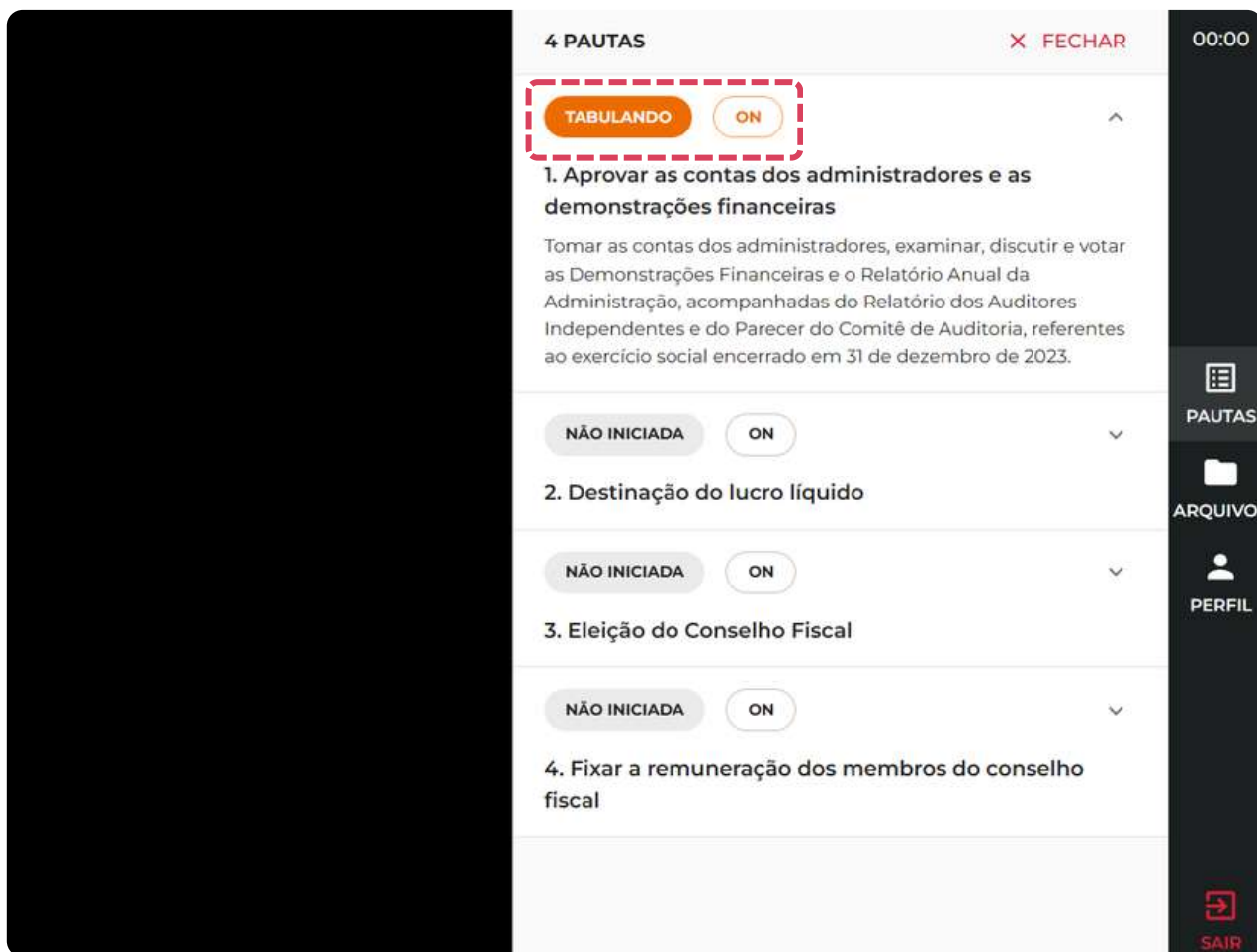
O acionista pode escolher sua opção de voto e, em seguida, clicar no botão **“Votar”**.



O acionista receberá a mensagem **“Seu voto foi registrado!”**. Enquanto a pauta estiver aberta será possível a alteração do voto. Para isso, basta que o acionista clique em **“Alterar voto”**, selecione a opção e clique em **“Votar”** novamente.



Após todos votarem ou atingir o tempo definido pela mesa, a pauta ficará **“Tabulando”** para computar todos os votos efetuados.

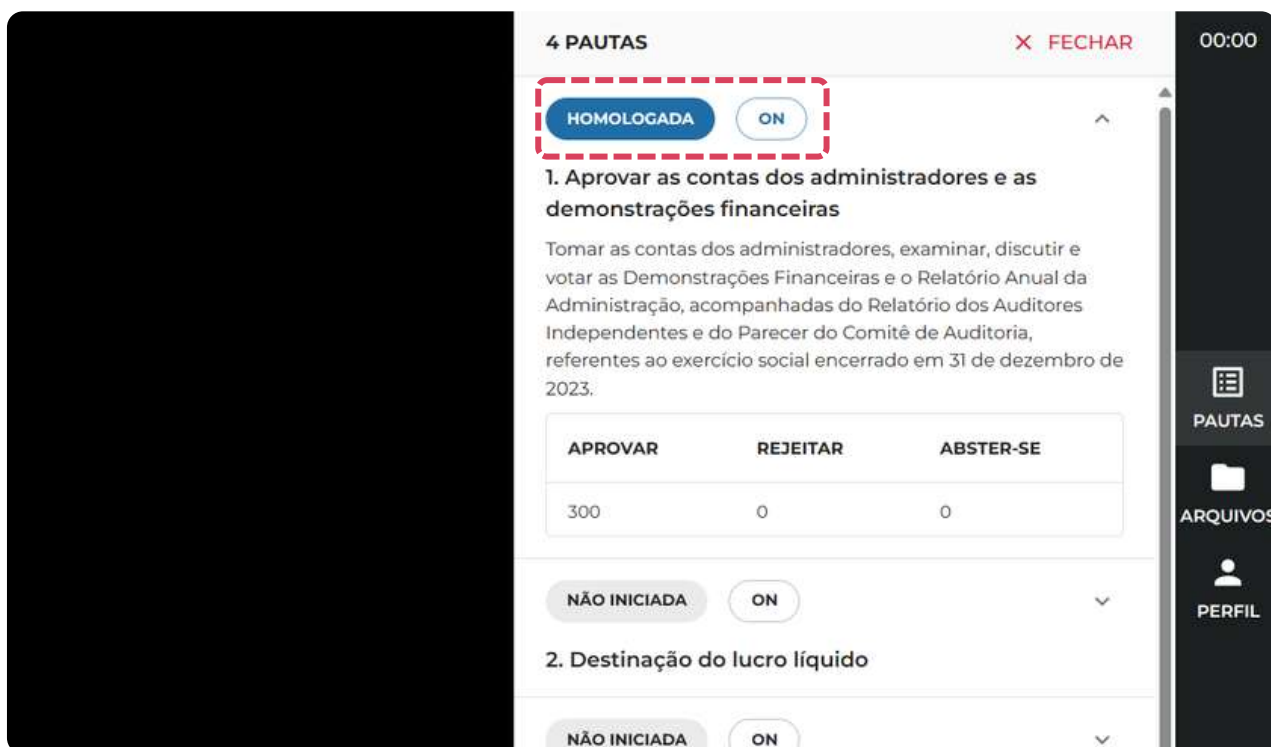


The screenshot shows the '4 PAUTAS' screen with a red dashed box highlighting the 'TABULANDO' button and the 'ON' toggle. The agenda items are:

- 1. Aprovar as contas dos administradores e as demonstrações financeiras
Tomar as contas dos administradores, examinar, discutir e votar as Demonstrações Financeiras e o Relatório Anual da Administração, acompanhadas do Relatório dos Auditores Independentes e do Parecer do Comitê de Auditoria, referentes ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2023.
- 2. Destinação do lucro líquido
- 3. Eleição do Conselho Fiscal
- 4. Fixar a remuneração dos membros do conselho fiscal

Each item has a 'NÃO INICIADA' button and an 'ON' toggle. The right sidebar shows 'PAUTAS', 'ARQUIVOS', 'PERFIL', and 'SAIR'.

Ao final da contabilização dos votos a pauta mudará para o status **“Homologada”**, e será apresentado o resultado da votação.



The screenshot shows the '4 PAUTAS' screen with a red dashed box highlighting the 'HOMOLOGADA' button and the 'ON' toggle. The agenda items are:

- 1. Aprovar as contas dos administradores e as demonstrações financeiras
Tomar as contas dos administradores, examinar, discutir e votar as Demonstrações Financeiras e o Relatório Anual da Administração, acompanhadas do Relatório dos Auditores Independentes e do Parecer do Comitê de Auditoria, referentes ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2023.
- 2. Destinação do lucro líquido

For item 1, a table shows the voting results:

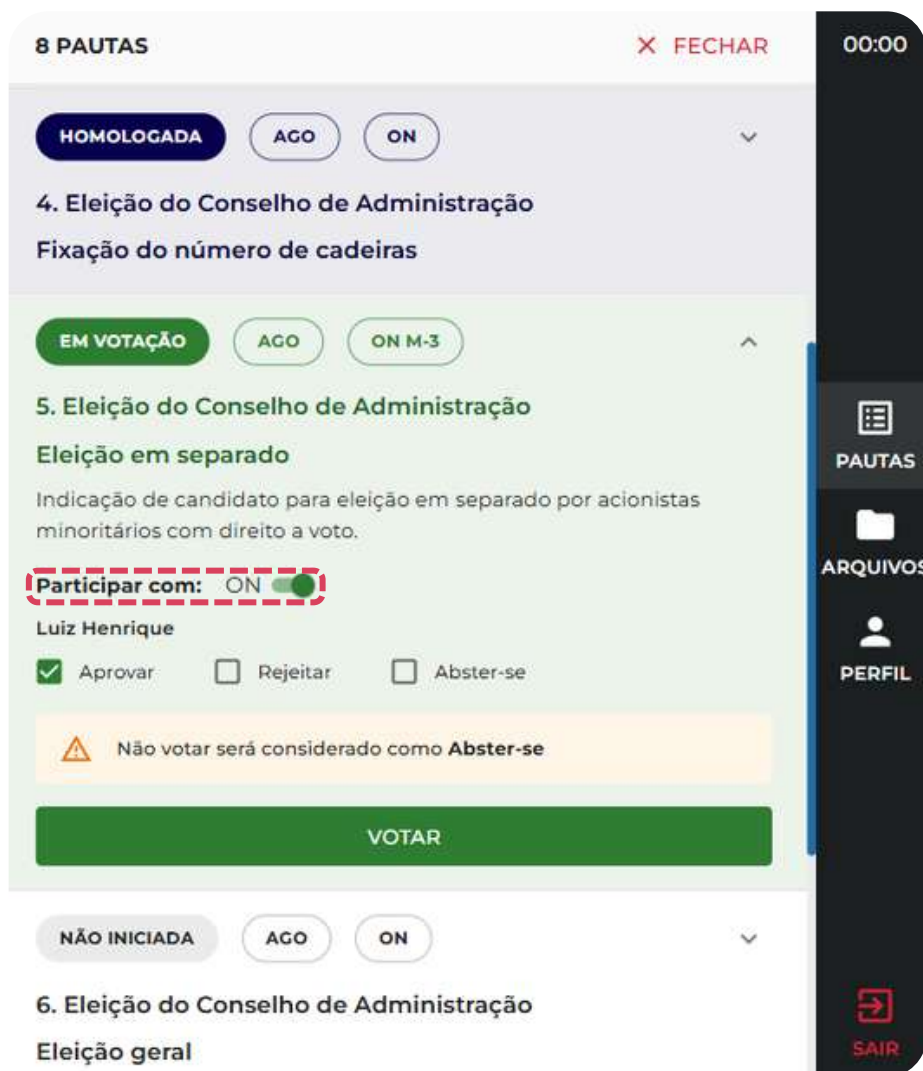
APROVAR	REJEITAR	ABSTER-SE
300	0	0

Each item has a 'NÃO INICIADA' button and an 'ON' toggle. The right sidebar shows 'PAUTAS', 'ARQUIVOS', 'PERFIL', and 'SAIR'.

2.8 - Eleição em separado - antes da eleição geral por chapa ou nominal

Como votar:

- 1.Quando a pauta iniciar, ative o switch em "**Participar com:**" e em seguida clique em "**Confirmar**"
- 2.Selecione: **Aprovar**, **Rejeitar** ou **Abster-se**
- 3.Clique em "**Votar**" para finalizar

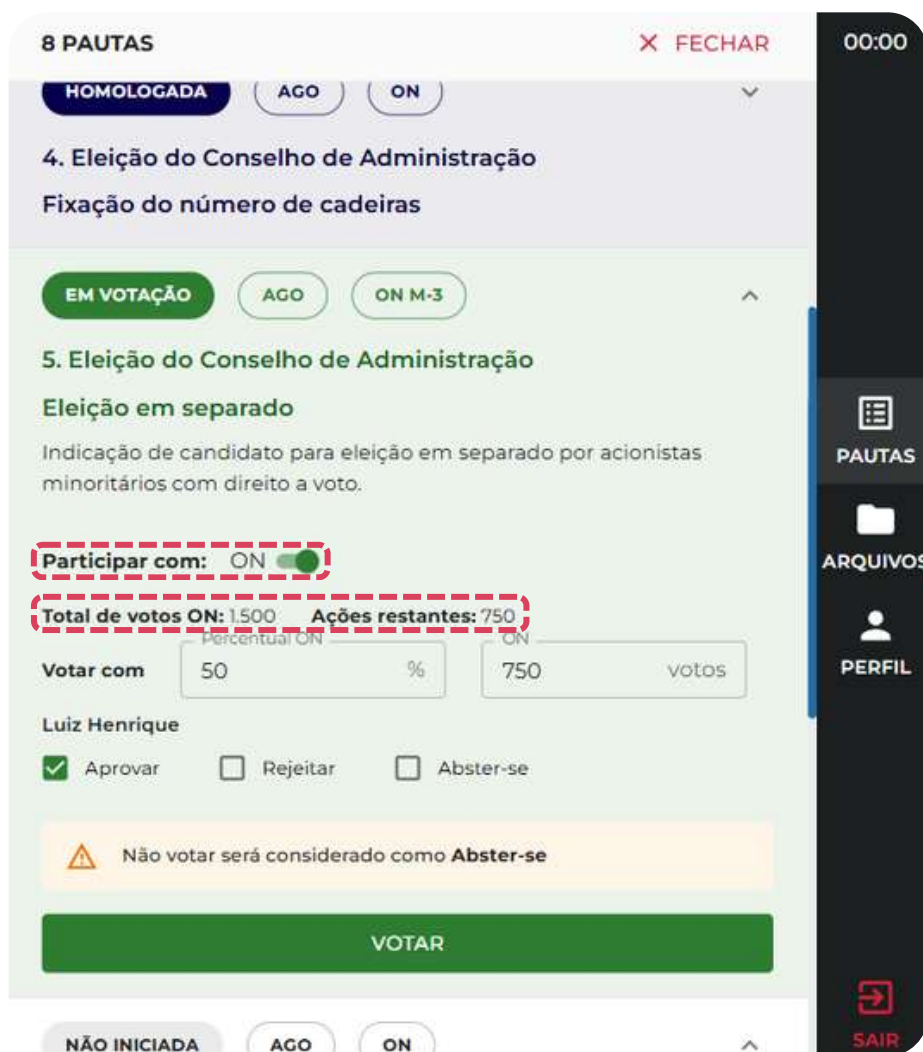


The screenshot shows a mobile application interface for a voting system. At the top, there's a header with '8 PAUTAS' and a red 'FECHAR' button. Below this, there are three tabs: 'HOMOLOGADA', 'AGO', and 'ON'. The main content area is divided into sections for different elections. The current section is '5. Eleição do Conselho de Administração' with the subtitle 'Eleição em separado'. It includes a description: 'Indicação de candidato para eleição em separado por acionistas minoritários com direito a voto.' Below this, there's a toggle switch for 'Participar com:' which is currently set to 'ON' and is highlighted with a red dashed box. Underneath, there are three checkboxes: 'Aprovar' (checked), 'Rejeitar', and 'Abster-se'. A warning message states: 'Não votar será considerado como Abster-se'. At the bottom of this section is a large green 'VOTAR' button. The interface also features a sidebar on the right with icons for 'PAUTAS', 'ARQUIVOS', 'PERFIL', and 'SAIR'. The top right corner shows a timer at '00:00'.

2.9 - Eleição em separado - antes da eleição geral por voto múltiplo

Como votar:

1. Quando a pauta iniciar, ative o switch em "**Participar com:**" e em seguida clique em "**Confirmar**"
2. Escolha votar por **porcentagem** ou **quantidade** de ações
3. Acompanhe:
 - **Total de votos** = o que você tem disponível
 - **Ações restantes** = o que ainda não usou
4. Selecione: **Aprovar**, **Rejeitar** ou **Abster-se**
5. Clique em "**Votar**" para finalizar



8 PAUTAS X FECHAR 00:00

HOMOLOGADA AGO ON

4. Eleição do Conselho de Administração

Fixação do número de cadeiras

EM VOTAÇÃO AGO ON M-3

5. Eleição do Conselho de Administração

Eleição em separado

Indicação de candidato para eleição em separado por acionistas minoritários com direito a voto.

Participar com: ON

Total de votos ON: 1.500 Ações restantes: 750

Votar com 50 % 750 votos

Luiz Henrique

☒ Aprovar ☐ Rejeitar ☐ Abster-se

⚠ Não votar será considerado como **Abster-se**

VOTAR

NÃO INICIADA AGO ON

PAUTAS

ARQUIVOS

PERFIL

SAIR

2.10 Eleição geral por voto múltiplo

Como votar:

1. Escolha o formato: vote por **porcentagem** ou **quantidade** de ações
2. **Distribua seus votos** entre os candidatos
3. **Acompanhe:**
 - **Total de votos** = o que você tem disponível
 - **Faltam distribuir** = o que ainda não usou
 - ⓘ Passe o mouse para ver como o cálculo foi feito
4. Clique em "**Votar**" para finalizar

8 PAUTAS

X FECHAR

00:00

EM VOTAÇÃO

AGO

ON

7. Eleição do Conselho de Administração

Eleição geral

Visualização de todos os candidatos para indicação da distribuição do voto múltiplo

Número de cadeiras: 6

Total de votos: 9.000 Faltam distribuir: 1.800 ⓘ

Matheus Botelho de Oliveira Braga

0 % → ←

votos

Rafael Vitorino

0 % → ←

votos

Arthur Capanema

50 % → ←

4.500 votos

Thamires Bizzaria

10 % → ←

900 votos

Lucas Almeida da Silva

0 % → ←

votos

Gabriel Costa

20 % → ←

1.800 votos

Felipe Martins

0 % → ←

votos

Juliana Ferreira

0 % → ←

votos

VOTAR

Ações totais: 2.000

Ações na eleição em separado: 500

Ações para eleição geral: $2.000 - 500 = 1.500$

Número de cadeiras: 6

Total de votos: $6 * 1.500 = 9000$

PAUTAS

ARQUIVOS

PERFIL

BVD

SAIR

3 - Procurador / Representante

3.1 Cadastro

O participante deve acessar o endereço eletrônico e clicar em "Cadastrar".



Em “**Perfil**”, o representante deve clicar na opção “Procurador / Representante”, preencher os dados solicitados no formulário e clicar no botão “Continuar cadastro”. Nessa etapa os dados são referentes ao representante, preencha os dados solicitados.



3.2 Forma de participação

Ao se cadastrar na plataforma, você escolhe como deseja participar da assembleia. Essa escolha será seu padrão.

- **Ao Vivo:** você entra na assembleia no dia e vota durante a transmissão.
- **Boletim de Voto a Distância (BVD):** você envia seus votos antecipadamente, até 4 dias antes da assembleia.



Assembleia Geral Ordinária

Assembleia:  30/04/2025 - 12:00

Cadastros até:  28/04/2025 - 23:59

Documentos

-  Edital de Convocação
-  Manual da Plataforma
-  Proposta da Administração
-  Manual de Dificuldade de Acesso

Suporte

 (21) 99887-55

 ri@ten.com.br

Cadastro:

Passo 2 de 3

Perfil: Procurador/Representante

Nome
Matheus Braga

CPF
807.075.380-33

Celular
(19) 98986-1225

E-mail
Matheus@ten.com.br

Senha
***** 

Confirmar senha
***** 

Participação* 

☒ Estou de acordo com os [Termos de Uso](#) e [Termo de Consentimento para Tratamento de Dados](#)

CONTINUAR CADASTRO

 **VOLTAR**



Em seguida, deve fazer upload dos documentos solicitados, ainda sobre o representante.



Assembleia Geral Ordinária

Assembleia:  03/03/2023 - 12:00

Cadastros até:  01/03/2023 - 23:59

Est error ut, Enim quo expedita. Earum perspiciatis sit quam nihil labore sed dolores quia. Nemo et necessitatibus. Dicta ut consequuntur natus aut voluptas. Officia tenetur pariatur. Ut ratione iusto rem eveniet dolor autem. Omnis veritatis voluptates cum. Possimus beatae perferendis a repellendus ex id aut quia et. Pariatur beatae saepe sunt voluptatum minus cum. Vero ipsam quisquam maiores.

Documentos

-  [Divulgação de resultados 4722](#)
-  [Manual da Plataforma](#)
-  [Manual de Participação](#)

Suporte

 0800 111 222

 ri@ten.com.br

Documentos:

Passo 3 de 3

Insira os documentos solicitados abaixo:

- Documento de identificação

 Nesta etapa é solicitado o documento do representante. Documentos dos acionistas serão na próxima etapa.

 **PROCURAR ARQUIVOS**

Ou solte os arquivos aqui

Documentos inseridos:

Documento de identidade.pdf	0,03 MB 
-----------------------------	---

PROSSEGUIR

 **VOLTAR**



3.3 Status do cadastro

Ao se cadastrar, o participante pode receber os seguintes e-mails:

Cadastro pendente: o cadastro foi concluído com sucesso e a companhia está analisando os documentos.

Cadastro aprovado: a companhia aprovou o cadastro.

Cadastro reprovado: o cadastro não foi aprovado. Junto ao e-mail de reprovação do cadastro a companhia pode endereçar o motivo e, se for o caso, o participante pode atualizar seu cadastro através do Painel da assembleia.

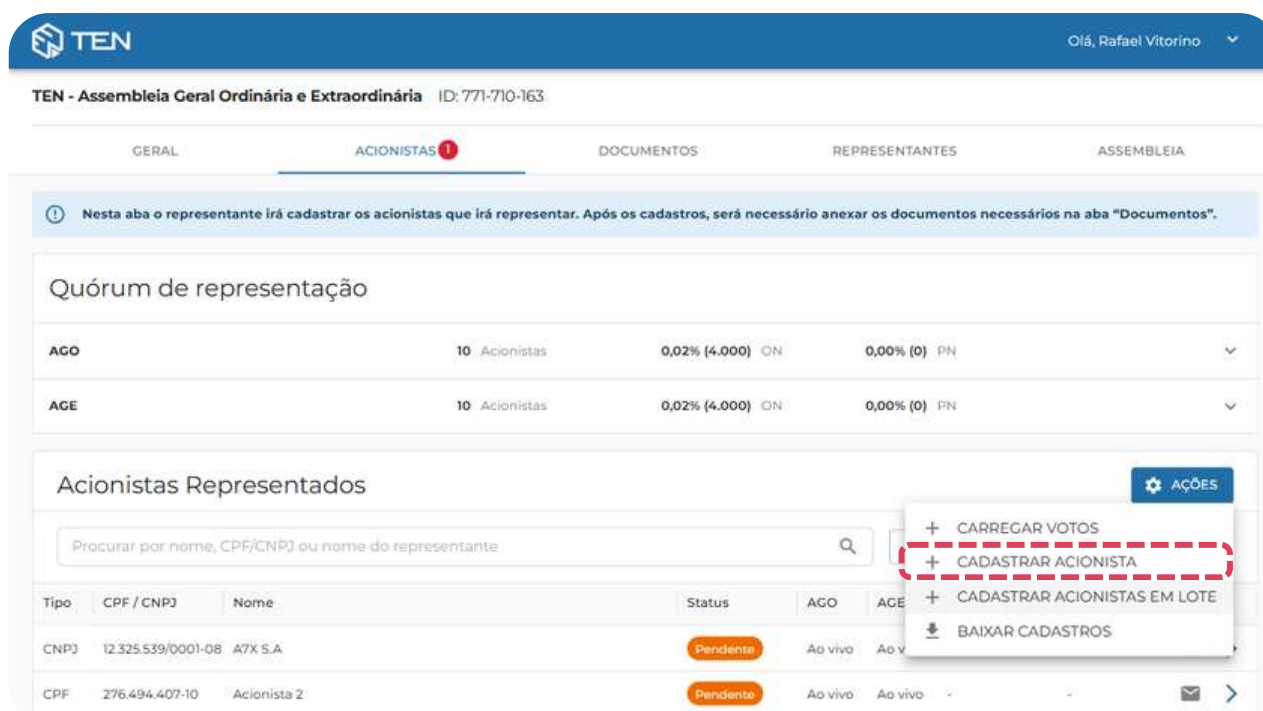
3.4 Cadastro de outorgante

O representante deve acessar o link divulgado pela companhia, digitar seus dados de acesso e clicar no botão **"Entrar"**.



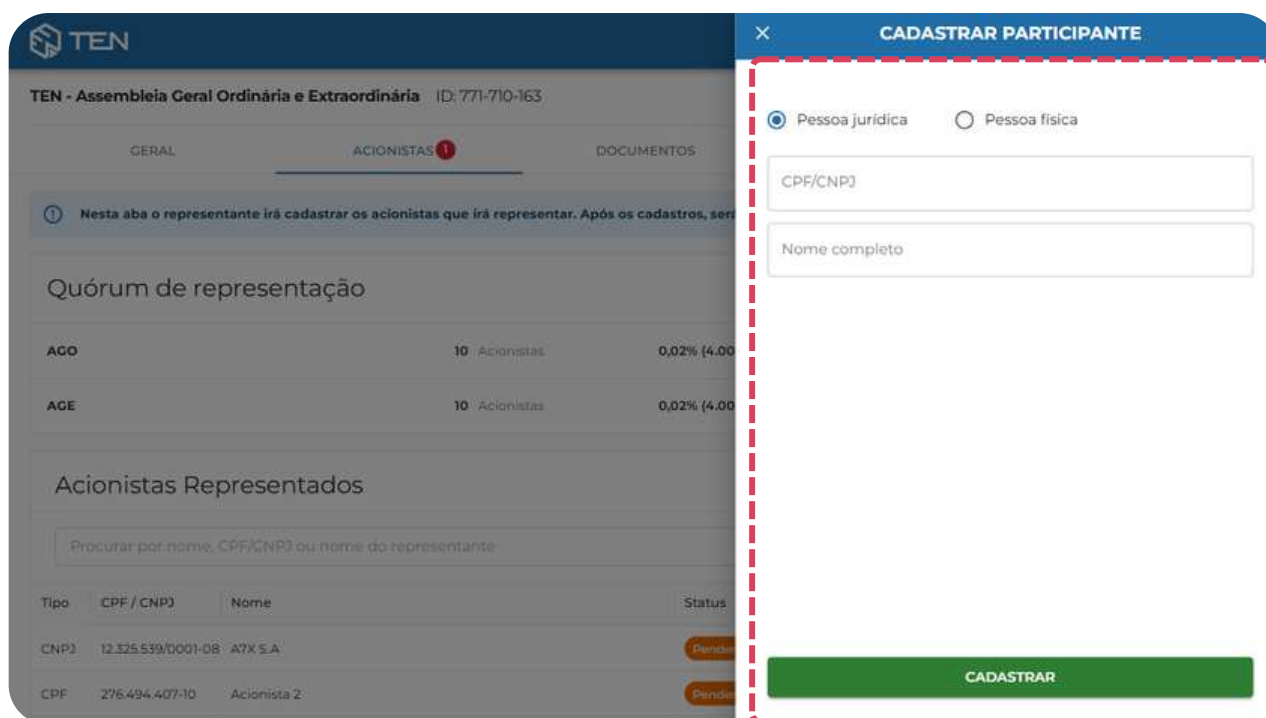
3.4.1 Cadastrar Acionista

No Painel da assembleia deve acessar a aba **"Acionistas"**, clicar no botão **"Ações"** e em seguida selecionar a opção **"Cadastrar Acionista"**

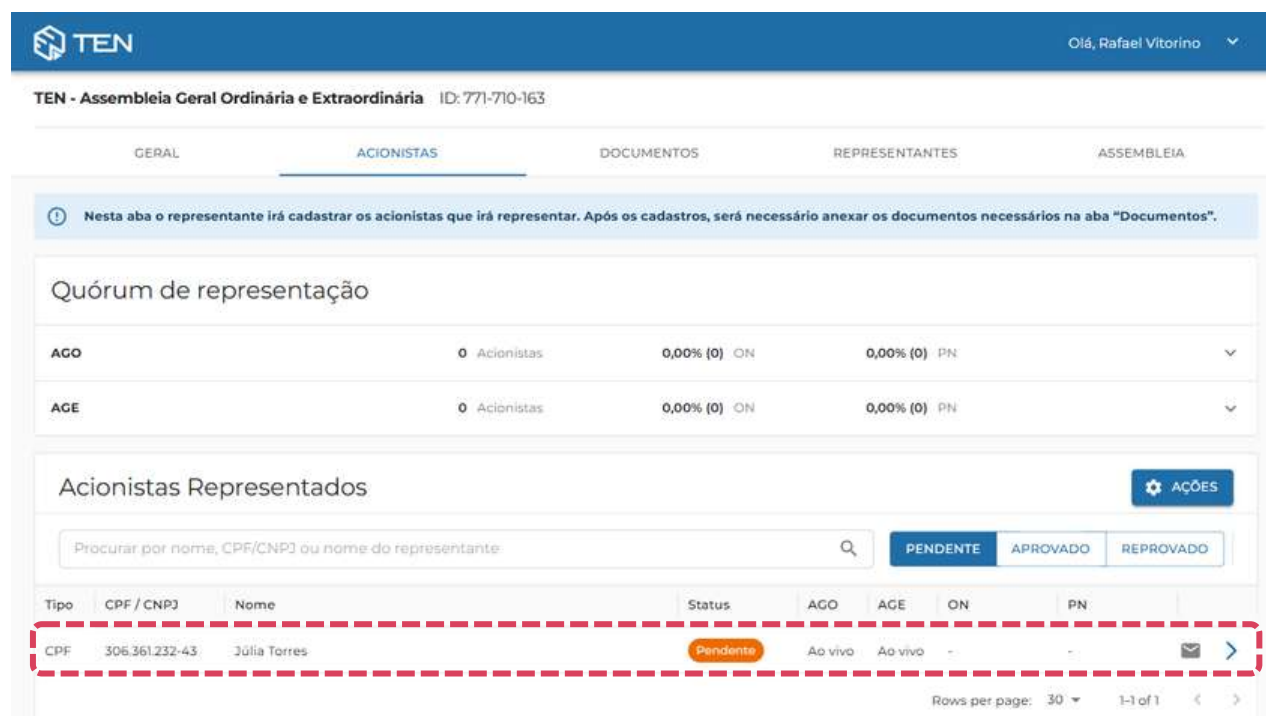


Tipo	CPF / CNPJ	Nome	Status	AGO	AGE
CNPJ	12.325.539/0001-08	A7X S.A	Pendente	Ao vivo	Ao vivo
CPF	276.494.407-10	Acionista 2	Pendente	Ao vivo	Ao vivo

Abrirá uma janela onde o representante deve preencher os dados de seu outorgante e clicar no botão **"Cadastrar"**.



Após o cadastro, as informações do acionista aparecerão na listagem de **"Acionistas"**. Repita esse mesmo processo para cadastrar os demais acionistas.



Tipo	CPF / CNPJ	Nome	Status	AGO	AGE	ON	PN
CPF	306.361.232-43	Júlia Torres	Pendente	Ao vivo	Ao vivo	-	-

3.4.2 Cadastro acionista em lote

No Painel da assembleia deve acessar a aba “**Acionistas**”, clicar no botão “**Ações**” e em seguida selecionar a opção “**Cadastrar em lote**”

TEN - Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária ID: 771-710-163

GERAL ACIONISTAS 1 DOCUMENTOS REPRESENTANTES ASSEMBLEIA

ⓘ Nesta aba o representante irá cadastrar os acionistas que irá representar. Após os cadastros, será necessário anexar os documentos necessários na aba “Documentos”.

Quórum de representação

	AGO	AGE
Acionistas	10	10
0,02% (4.000)	0,02% (4.000)	0,02% (4.000)
ON	ON	ON
0,00% (0)	0,00% (0)	0,00% (0)
PN	PN	PN

Acionistas Representados

Procurar por nome, CPF/CNPJ ou nome do representante

Tipo	CPF / CNPJ	Nome	Status	AGO	AGE
CNPJ	12.325.539/0001-08	A7X S.A	Pendente	Ao vivo	Ao vivo
CPF	276.494.407-10	Acionista 2	Pendente	Ao vivo	Ao vivo

AÇÕES

- + CARREGAR VOTOS
- + CADASTRAR ACIONISTA
- + CADASTRAR ACIONISTAS EM LOTE
- + BAIXAR CADASTROS

1. Baixe o modelo de planilha clicando em “**Baixar modelo**”.

TEN - Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária ID: 771-710-163

GERAL ACIONISTAS 1 DOCUMENTOS

ⓘ Nesta aba o representante irá cadastrar os acionistas que irá representar. Após os cadastros, será necessário anexar os documentos necessários na aba “Documentos”.

Quórum de representação

	AGO	AGE
Acionistas	10	10
0,02% (4.000)	0,02% (4.000)	0,02% (4.000)
ON	ON	ON
0,00% (0)	0,00% (0)	0,00% (0)
PN	PN	PN

Acionistas Representados

Procurar por nome, CPF/CNPJ ou nome do representante

Tipo	CPF / CNPJ	Nome	Status
CNPJ	12.325.539/0001-08	A7X S.A	Pendente
CPF	276.494.407-10	Acionista 2	Pendente

CADASTRAR PARTICIPANTES EM LOTE

ⓘ Modelo de arquivo para importação

BAIXAR MODELO

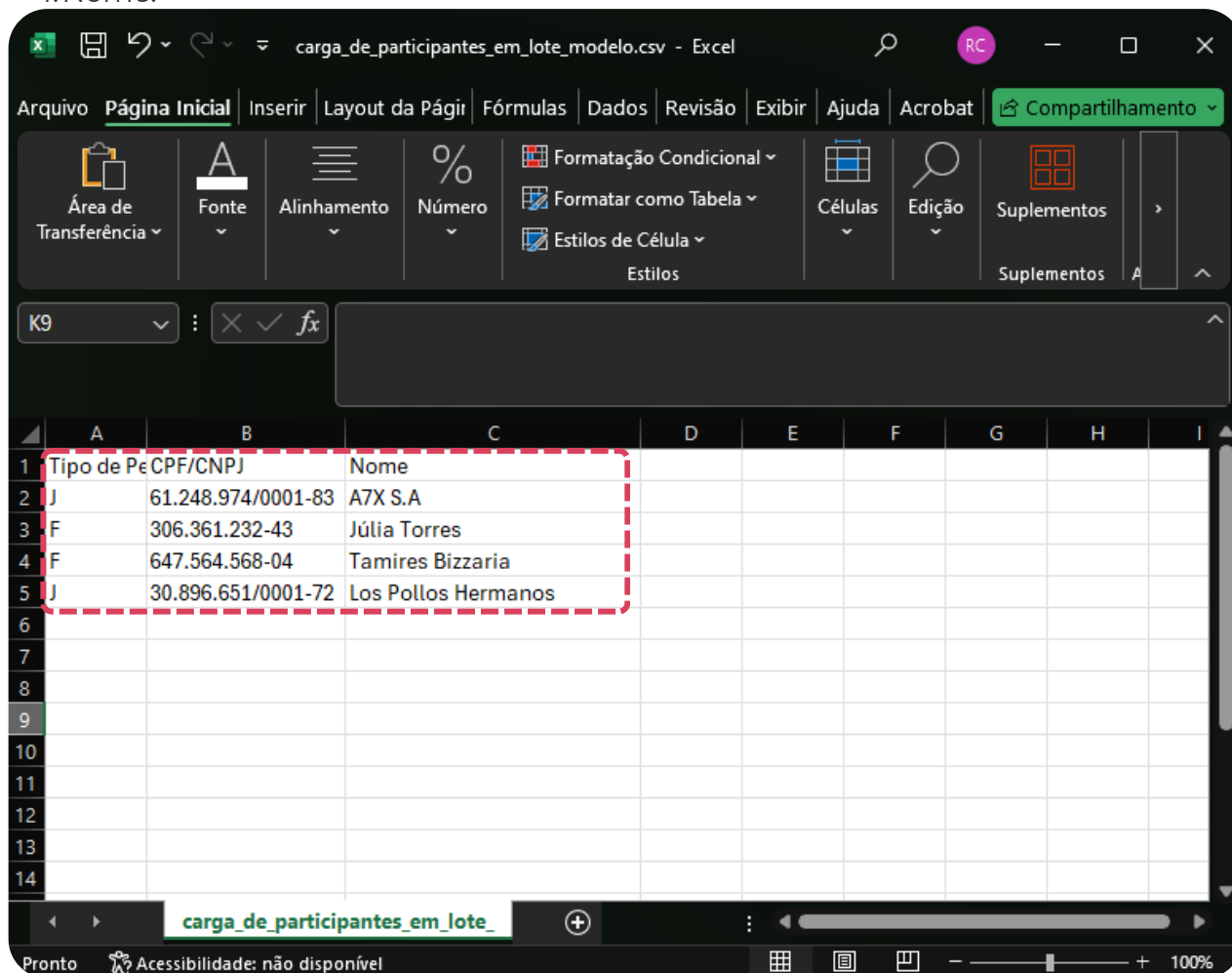
Tabela de Participantes*

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

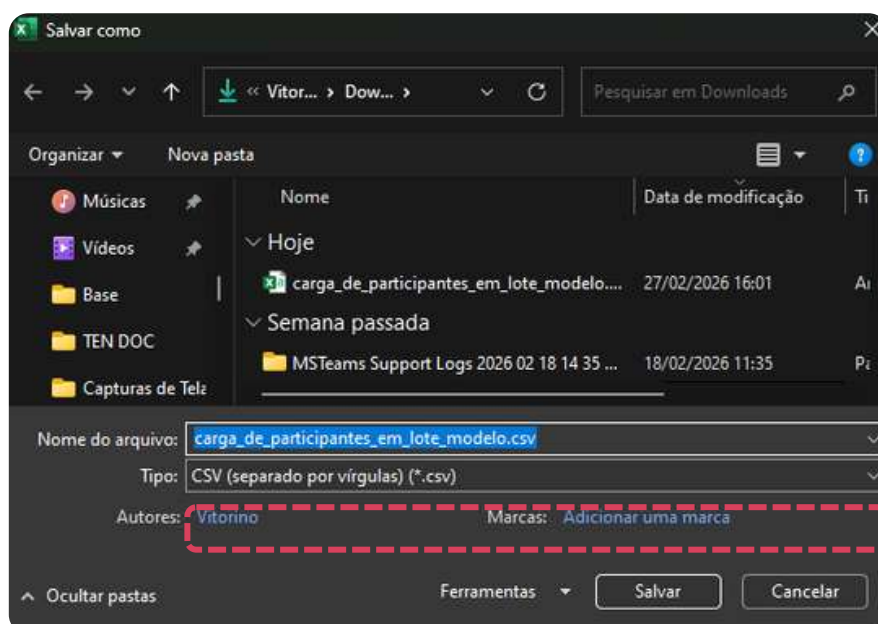
REALIZAR PRÉ CADASTRO

Preencha a planilha no Excel com as seguintes informações:

2. Tipo de pessoa (F = Física / J = Jurídica).
3. CPF/CNPJ.
4. Nome.



5. Salve o arquivo no formato **CSV** (separado por vírgula).



6. Faça o upload do arquivo e clique em "**Realizar pré-cadastro**".

CADASTRAR PARTICIPANTES EM LOTE

Modelo de arquivo para importação [BAIXAR MODELO](#)

Tabela de Participantes*

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

REALIZAR PRÉ CADASTRO

3.4.3 Validando o cadastro

- O sistema exibirá uma tela com os outorgantes cadastrados.
- Se houver erros, um ícone de alerta ⚠ indicará o problema ao passar o mouse sobre ele.
- O representante pode escolher:
 - a) Corrigir a planilha, exportar novamente como CSV e reenviar.
 - b) Clicar em "**Corrigir Lista**" para remover as inconsistências.

CADASTRAR PARTICIPANTES EM LOTE

Atenção: existem cadastros inconsistentes que impedem a execução da carga.

Cadastros com CPF/CNPJ inválidos: 0

Cadastros duplicados na lista: 0

Cadastros duplicados no grupo de representação: 1

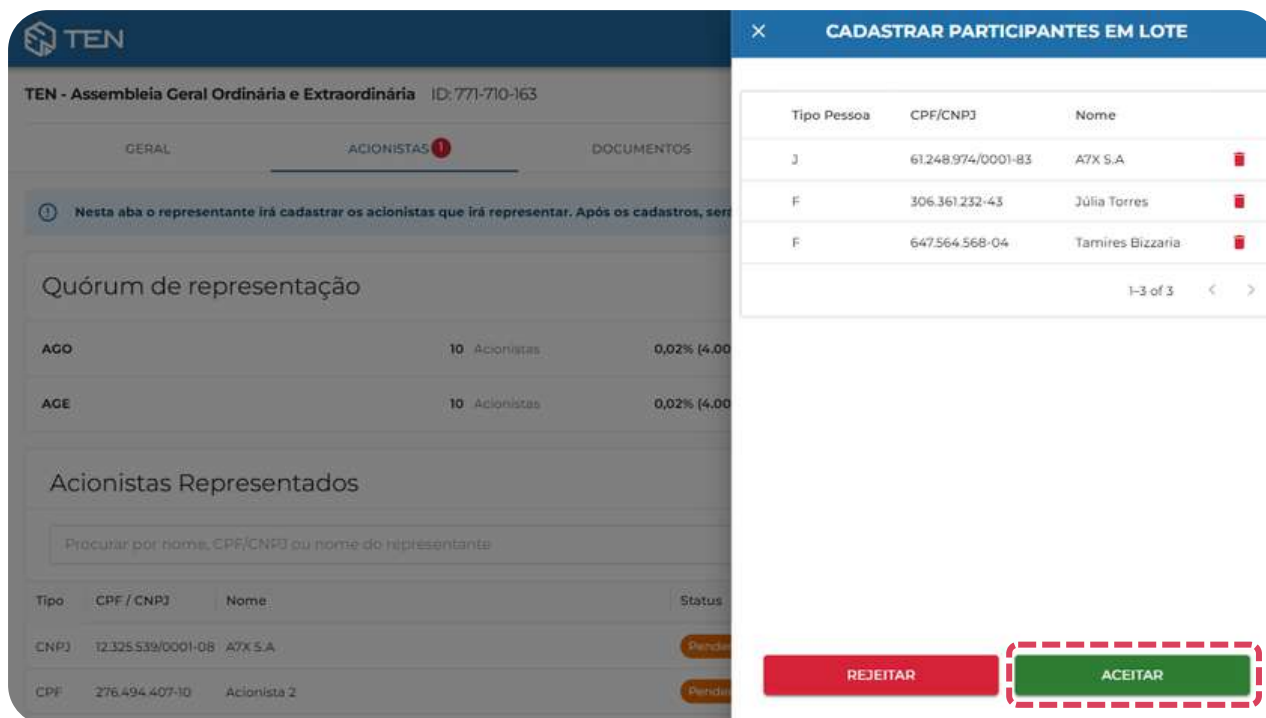
CORRIGIR LISTA

Tipo	CPF/CNPJ	Nome	Status
Pessoa	30.896.651/0001-72	Los Pollos Hermanos	⚠
J	61.248.974/0001-83	A7X S.A	⚠
F	306.361.232-43	Júlia Torres	⚠
F	647.564.568-04	Tamires Bizzaria	⚠

1-4 of 4

REJEITAR **ACEITAR**

Após as correções, clique em "**Aceitar**" para finalizar.

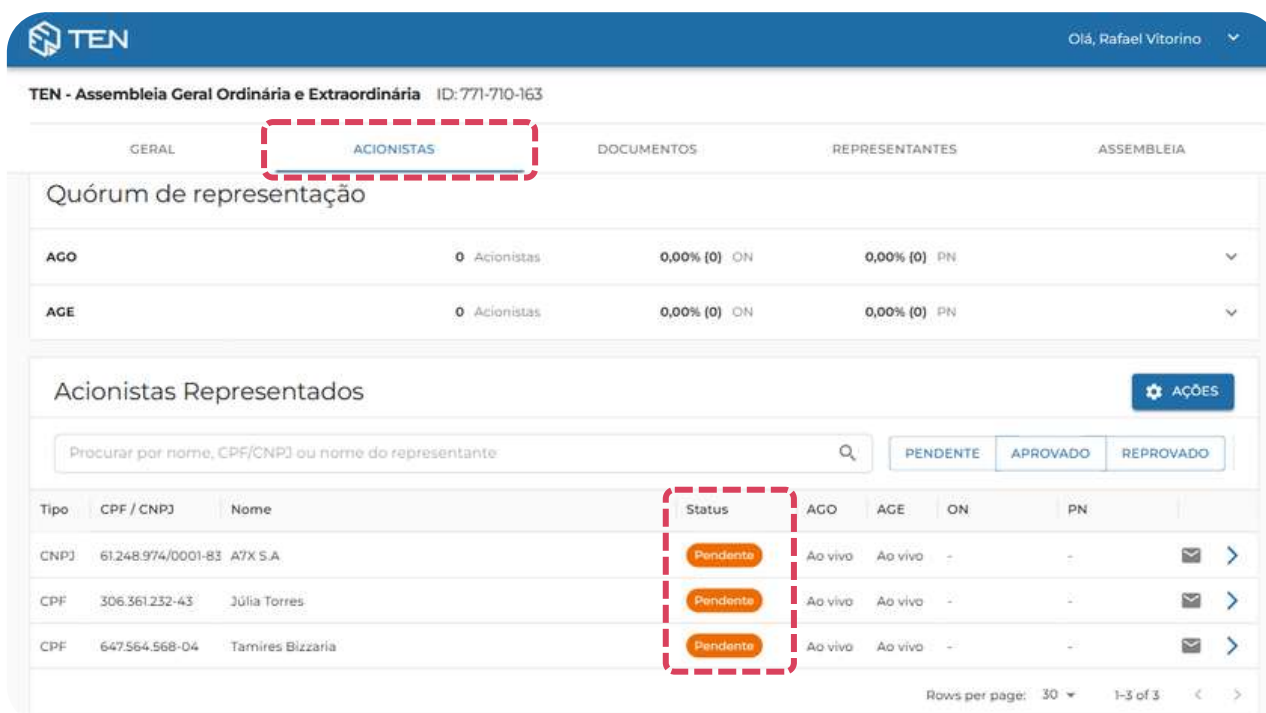


The screenshot shows a modal titled "CADASTRAR PARTICIPANTES EM LOTE" (Batch Register Participants) overlaid on the main interface. The modal contains a table with the following data:

Tipo Pessoa	CPF/CNPJ	Nome
J	61.248.974/0001-83	A7X S.A
F	306.361.232-43	Júlia Torres
F	647.564.568-04	Tamires Bizzaria

Below the table, there are two buttons: "REJEITAR" (Reject) and "ACEITAR" (Accept). The "ACEITAR" button is highlighted with a red dashed border.

Os acionistas cadastrados aparecerão na aba "**Acionistas**" e o representante poderá acompanhar seu **status**



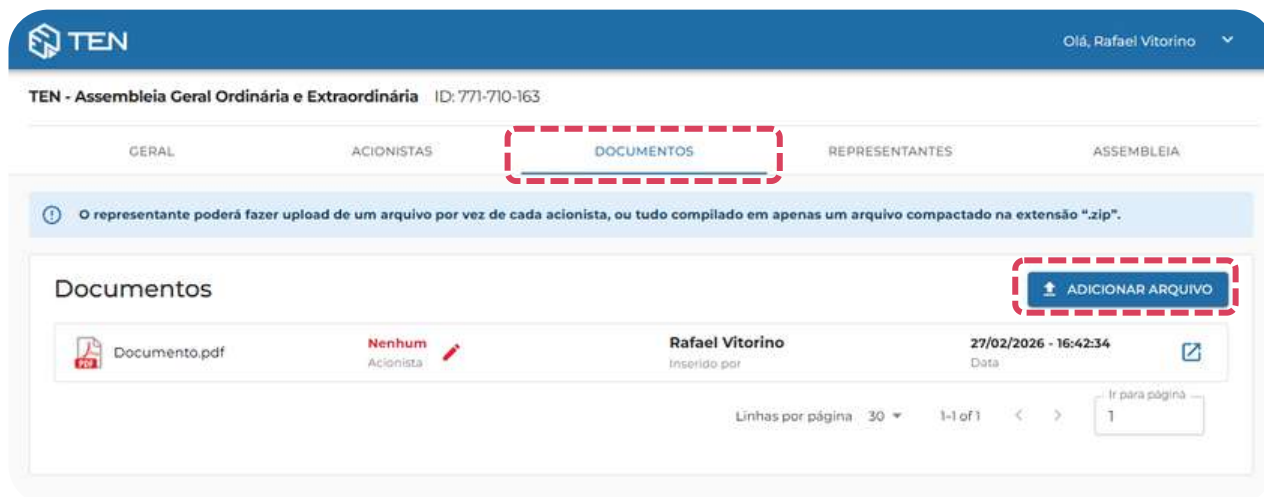
The screenshot shows the "ACIONISTAS" (Shareholders) tab in the main interface. The "ACIONISTAS" tab is highlighted with a red dashed border. Below the tab, there is a table with the following data:

Tipo	CPF / CNPJ	Nome	Status	AGO	AGE	ON	PN
CNPJ	61.248.974/0001-83	A7X S.A	Pendente	Ao vivo	Ao vivo	-	-
CPF	306.361.232-43	Júlia Torres	Pendente	Ao vivo	Ao vivo	-	-
CPF	647.564.568-04	Tamires Bizzaria	Pendente	Ao vivo	Ao vivo	-	-

The "Status" column is highlighted with a red dashed border. The "Pendente" status is shown for all three shareholders. The "AGO" and "AGE" columns are labeled "Ao vivo". The "ON" and "PN" columns are labeled with dashes. The "ACIONISTAS" tab is also highlighted with a red dashed border.

3.5 Atualização de documento

O representante deve acessar a aba “**Documentos**” e clicar no botão “**Adicionar Arquivo**”. É possível anexar todos os documentos de uma única vez ou individualmente.



TEN - Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária ID: 771-710-163

GERAL ACIONISTAS **DOCUMENTOS** REPRESENTANTES ASSEMBLEIA

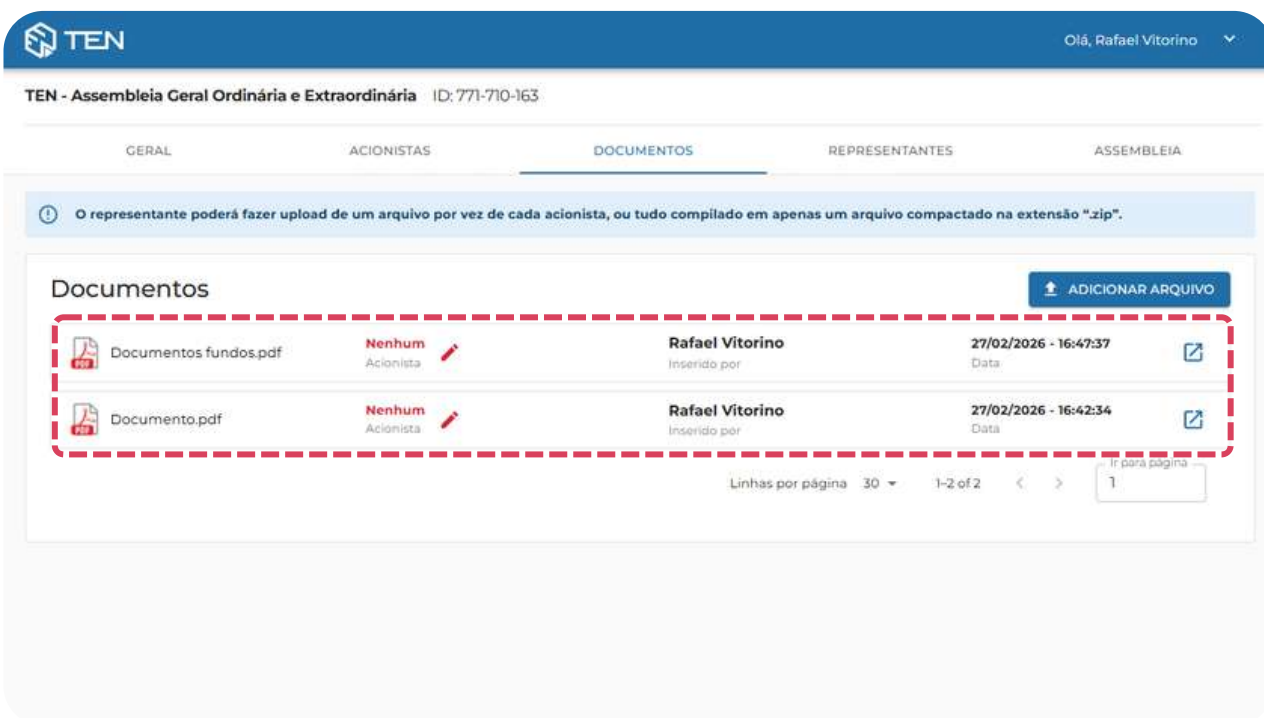
ⓘ O representante poderá fazer upload de um arquivo por vez de cada acionista, ou tudo compilado em apenas um arquivo compactado na extensão “.zip”.

Documentos **ADICIONAR ARQUIVO**

 Documento.pdf	Nenhum Acionista	Rafael Vitorino Inserido por	27/02/2026 - 16:42:34 Data	
---	---------------------	---------------------------------	-------------------------------	---

Linhas por página 30 1-1 of 1 Ir para página 1

Os arquivos inseridos ficarão disponíveis no painel. O representante deve repetir o mesmo processo caso seja necessário adicionar outros arquivos.



TEN - Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária ID: 771-710-163

GERAL ACIONISTAS **DOCUMENTOS** REPRESENTANTES ASSEMBLEIA

ⓘ O representante poderá fazer upload de um arquivo por vez de cada acionista, ou tudo compilado em apenas um arquivo compactado na extensão “.zip”.

Documentos **ADICIONAR ARQUIVO**

 Documentos fundos.pdf	Nenhum Acionista	Rafael Vitorino Inserido por	27/02/2026 - 16:47:37 Data	
 Documento.pdf	Nenhum Acionista	Rafael Vitorino Inserido por	27/02/2026 - 16:42:34 Data	

Linhas por página 30 1-2 of 2 Ir para página 1

3.5.1 Correção de documentos de outorgantes

Caso a companhia detecte alguma inconsistência no cadastro de um dos outorgantes será sinalizado na listagem com o status “Reprovado” e, para ver o motivo, basta clicar no ícone de carta em vermelho.

TEN - Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária ID: 771-710-163

GERAL ACIONISTAS 1 DOCUMENTOS REPRESENTANTES ASSEMBLEIA

Quórum de representação

	AGO	0 Acionistas	0,00% (0) ON	0,00% (0) PN
AGO		0 Acionistas	0,00% (0) ON	0,00% (0) PN

Acionistas Representados

Procurar por nome, CPF/CNPJ ou nome do representante

PENDENTE APROVADO REPROVADO

Tipo	CPF / CNPJ	Nome	Status	AGO	AGE	ON	PN	
CNPJ	61248.974/0001-83	A7X S.A	Reprovado	Ao vivo	Ao vivo	-	-	
CPF	306.361.232-43	Júlia Torres	Pendente	Ao vivo	Ao vivo	-	-	
CPF	647.564.568-04	Tamires Bizzaria	Pendente	Ao vivo	Ao vivo	-	-	

A tela com o motivo reportado pela companhia será aberta junto como a opção de anexar um novo documento para o outorgante.

TEN - Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária ID: 771-710-163

GERAL ACIONISTAS 1 DOCUMENTOS

Quórum de representação

	AGO	0 Acionistas	0,00% (0)
AGO		0 Acionistas	0,00% (0)

Acionistas Representados

Procurar por nome, CPF/CNPJ ou nome do representante

HISTÓRICO DE REPROVAÇÃO

Reprovado pela companhia em 27/02/2026 16:51:41
Faltou enviar documentação

PROCURAR ARQUIVOS

Ou solte os arquivos aqui

REENVIAR PARA ANÁLISE

Ao enviar um novo documento, o outorgante ficará com o status de pendente novamente, para uma nova análise pela companhia.

3.6 Cadastro de representantes alternativos

Caso o representante queira cadastrar um representante alternativo, ele deve acessar a aba “**Representantes**” e clicar no botão “**Cadastrar**”.



TEN - Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária ID: 771-710-163

GERAL ACIONISTAS 1 DOCUMENTOS REPRESENTANTES ASSEMBLEIA

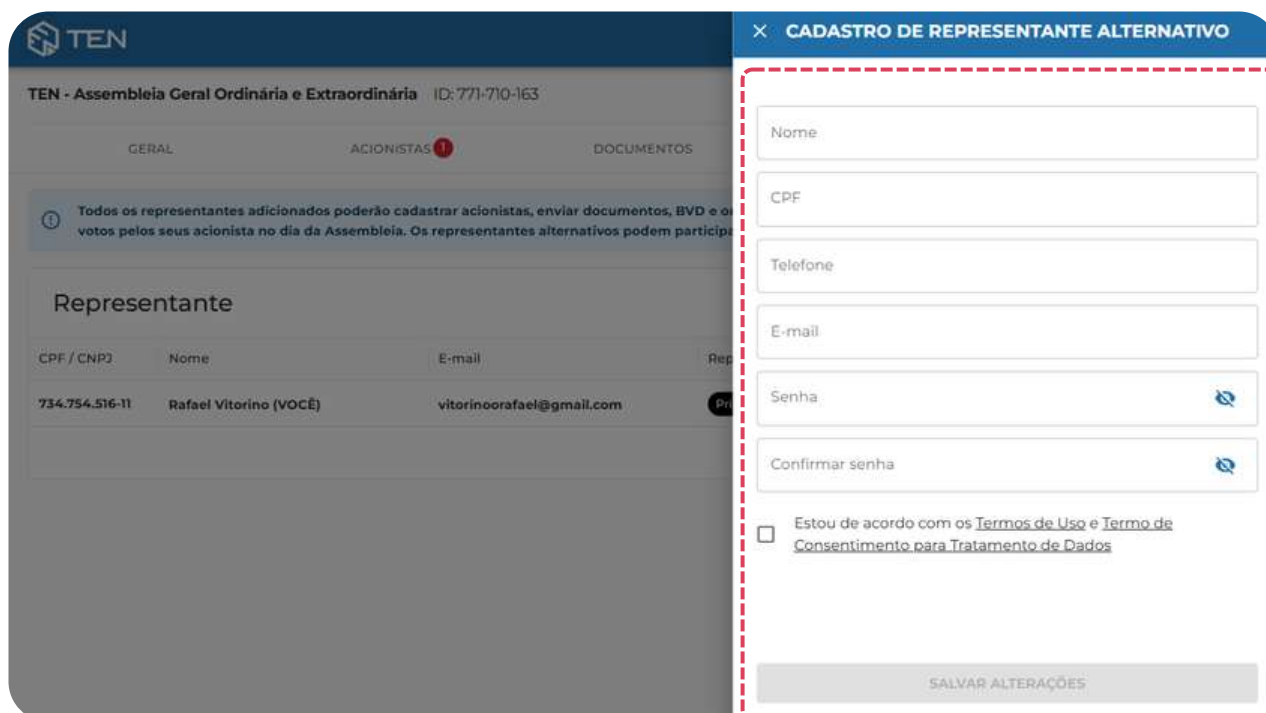
ⓘ Todos os representantes adicionados poderão cadastrar acionistas, enviar documentos, BVD e orientação de voto. Somente o representante principal poderá manifestar os votos pelos seus acionista no dia da Assembleia. Os representantes alternativos podem participar no dia da Assembleia como ouvinte, ou seja, sem manifestar os votos.

Representante

CPF / CNPJ	Nome	E-mail	Representante	Status	ON	PN
734.754.516-11	Rafael Vitorino (VOCÊ)	vitorinoorafael@gmail.com	Principal	Aprovado	0	0

Rows per page: 30 1-1 of 1

O representante deve inserir os dados solicitados e clicar em “**Salvar Alterações**”.



× CADASTRO DE REPRESENTANTE ALTERNATIVO

Nome

CPF

Telefone

E-mail

Senha

Confirmar senha

☐ Estou de acordo com os [Termos de Uso](#) e [Termo de Consentimento para Tratamento de Dados](#)

SALVAR ALTERAÇÕES

Um representante alternativo poderá ver e enviar documentos dos outorgantes em comum, porém, apenas o participante principal poderá manifestar os votos no dia da Assembleia.

3.7 Desconsideração do BVD

Durante a assembleia, caso queira mudar os votos enviados via BVD, você poderá pedir a desconsideração da participação via BVD.

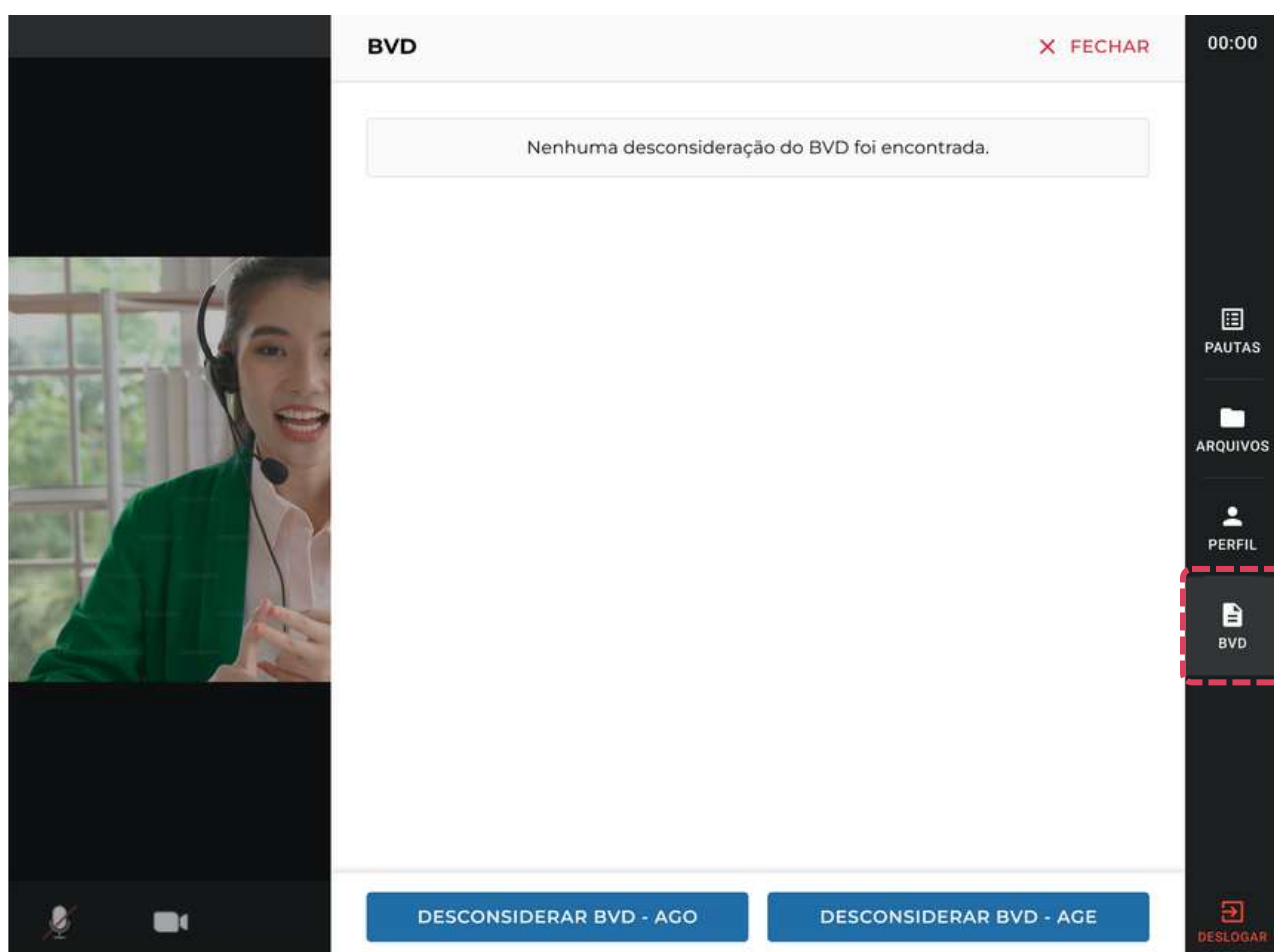
3.7.1 Formas de desconsideração do BVD

Quando pedir a desconsideração, você terá duas opções:

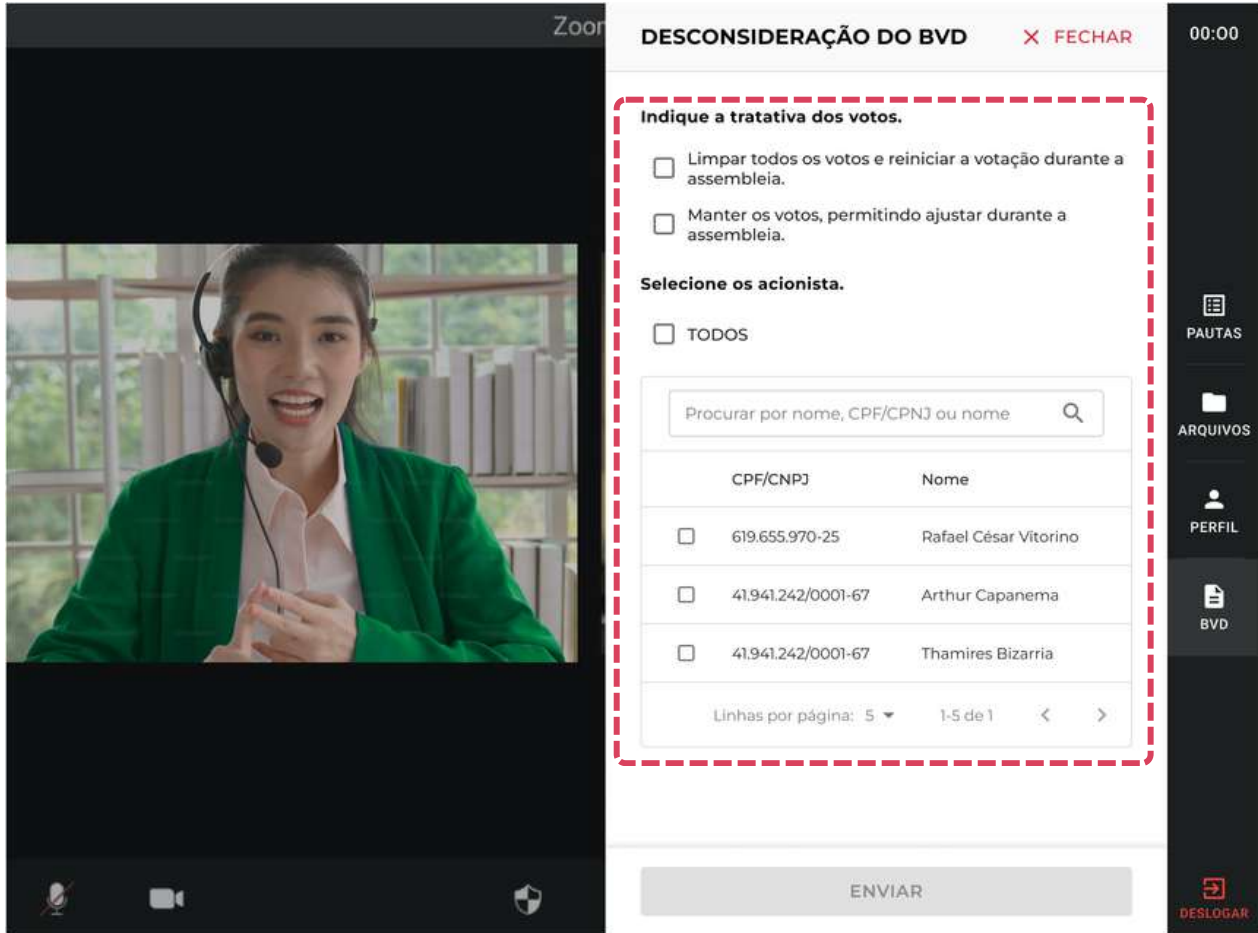
1. **Manter os votos enviados no BVD:** Você mantém seus votos como estão e poderá alterá-los durante a votação ao vivo.
2. **Limpar os votos enviados:** Todos os votos do BVD são apagados, e você vota novamente em todas as pautas durante a assembleia.

3.7.2 Como solicitar a desconsideração do BVD

1. Acesse a assembleia no dia e horário agendados.
2. Quando o período de desconsideração estiver aberto, entre na aba “BVD”.
3. Escolha qual assembleia deseja desconsiderar (se houver AGO e AGE).



4. Escolha entre manter votos ou limpar votos.
5. Selecione os acionistas desejados.
6. Clique em “Enviar”.



DESCONSIDERAÇÃO DO BVD X FECHAR 00:00

Indique a tratativa dos votos.

☐ Limpar todos os votos e reiniciar a votação durante a assembleia.

☐ Manter os votos, permitindo ajustar durante a assembleia.

Selecione os acionista.

☐ TODOS

Procurar por nome, CPF/CPNJ ou nome 🔍

CPF/CNPJ	Nome
☐ 619.655.970-25	Rafael César Vitorino
☐ 41.941.242/0001-67	Arthur Capanema
☐ 41.941.242/0001-67	Thamires Bizarria

Linhas por página: 5 1-5 de 1 < >

ENVIAR

PAUTAS
ARQUIVOS
PERFIL
BVD
DESLOGAR

7. Confirme o pedido.

8. A solicitação foi enviada e você já pode votar ao vivo.

Solicitação de desconsideração do Boletim de Voto a Distância (BVD)

✕



AGO - 01/09/2024 10:00h
Solicitação de desconsideração do BVD

SOLICITAÇÃO DE DESCONSIDERAÇÃO DO BOLETIM DE VOTO A DISTÂNCIA (BVD) DA AGO

Empresa: Taesa
Assembleia: AGO
Data e hora: 01/09/2024 às 10:00

1. Representante requerente da desconsideração do Boletim de Voto a Distância (BVD):
Jaqueline Oliveira Albuquerque (CPF 321.654.987-11)

2. Tratativa dos votos:
☒ Limpar os votos e reiniciar a votação durante a assembleia.
☐ Manter os votos, permitindo ajustar durante a assembleia.

3. Acionistas selecionados:
☒ Jaqueline Oliveira Albuquerque (CPF 321.654.987-11)
☒ Carlos Henrique Moreira (CPF 582.913.744-02)
☒ Renata Souza Mendonça (CPF 017.445.908-33)
☒ Mariana Teles Rodrigues (CPF 998.201.456-70)
☒ Fábio Antunes Cavalcanti (CPF 114.902.663-08)
☒ Juliana Prado Leal (CPF 456.782.119-55)
☒ Roberto Linhares Motta (CPF 209.518.774-96)

CONFIRMAR SOLICITAÇÃO

Para visualizar sua solicitação basta acessar a aba “BVD”, novamente.



BVD

✕ FECHAR

Rafael César Vitorino

rafaelvitorino@ten.com.br

- 60/60 acionistas selecionados
- Limpar todos os votos e reiniciar a votação durante a assembleia

[Desconsideração do BVD da AGO](#)

05/01/2026 - 15:32

PAUTAS

ARQUIVOS

PERFIL

BVD

DESLOGAR

DESCONSIDERAR BVD - AGO

DESCONSIDERAR BVD - AGE

3.8 Votação

O representante deve acessar o link divulgado pela companhia, digitar seus dados de acesso e clicar no botão “Entrar”.

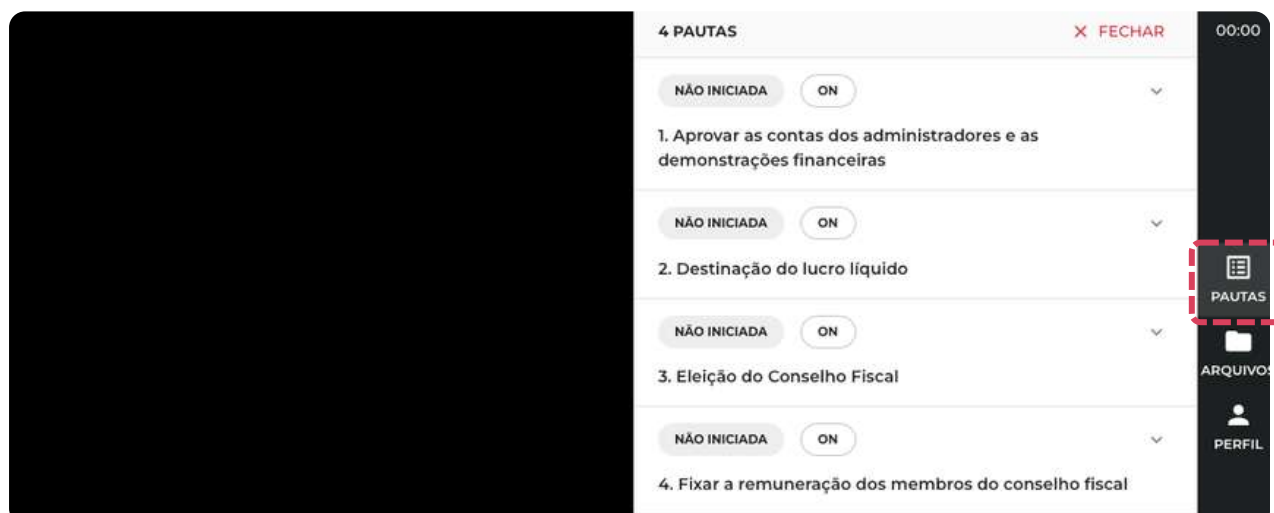


No Painel do Acionista, clique na aba "**Assembleia**" em seguida no botão "**Acessar Videoconferência**".

⚠ O acesso só será liberado se a sua participação estiver como "**Ao vivo**".



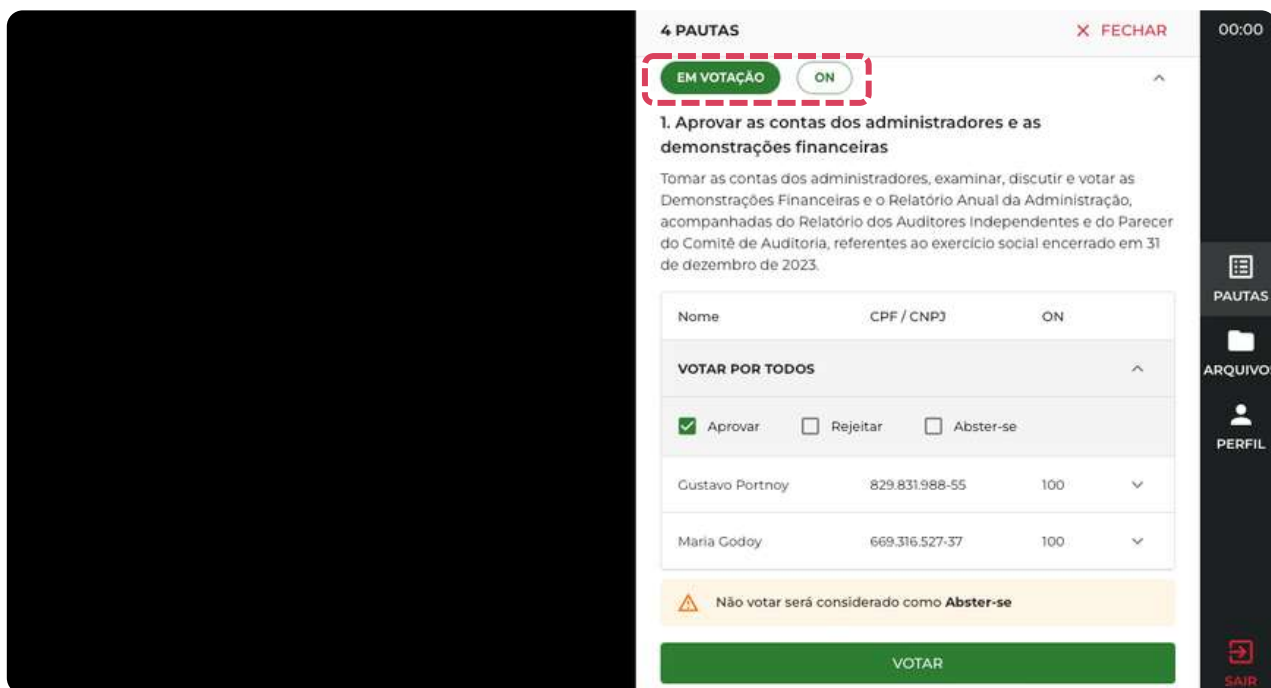
Ao acessar a Assembleia ao vivo, deverá clicar em "**Pautas**".



Assim que a mesa colocar a pauta para votação ela ficará com o status “Em Votação” e as opções de voto são apresentadas.

O representante pode votar na opção “Votar por todos”, onde será aplicado para todos os outorgantes, ou votar de um a um.

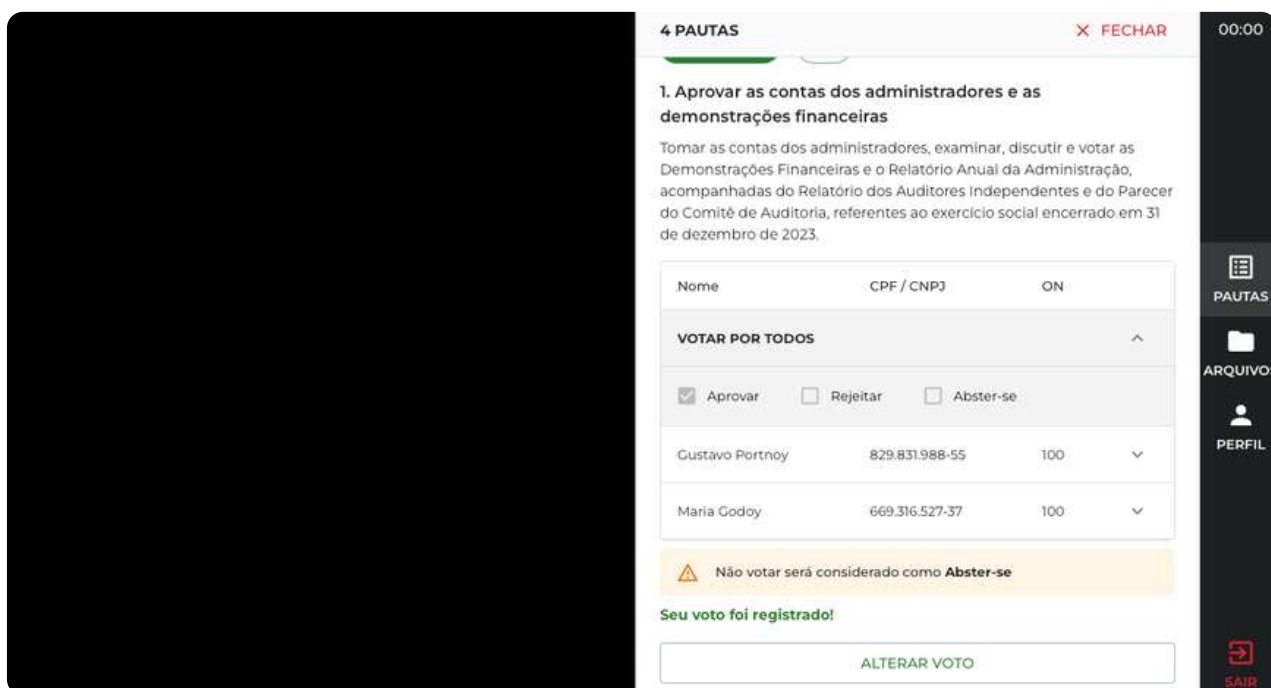
Ainda que selecionado a opção como todos, poderá expandir o outorgante desejado para mudar a opção de voto apenas para ele.



The screenshot shows a mobile application interface for a voting system. At the top, there's a header with '4 PAUTAS' and a 'FECHAR' button. Below this, there are two buttons: 'EM VOTAÇÃO' (highlighted with a red dashed box) and 'ON'. The main content area displays the agenda item '1. Aprovar as contas dos administradores e as demonstrações financeiras' with a detailed description. Below the description is a table with columns 'Nome', 'CPF / CNPJ', and 'ON'. The table lists two voters: Gustavo Portnoy and Maria Godoy, both with a value of 100. Below the table, there are three checkboxes: 'Aprovar' (checked), 'Rejeitar', and 'Abster-se'. A warning message states 'Não votar será considerado como Abster-se'. At the bottom, there is a green 'VOTAR' button. On the right side, there is a vertical sidebar with icons for 'PAUTAS', 'ARQUIVOS', 'PERFIL', and 'SAIR'.

Nome	CPF / CNPJ	ON
Gustavo Portnoy	829.831.988-55	100
Maria Godoy	669.316.527-37	100

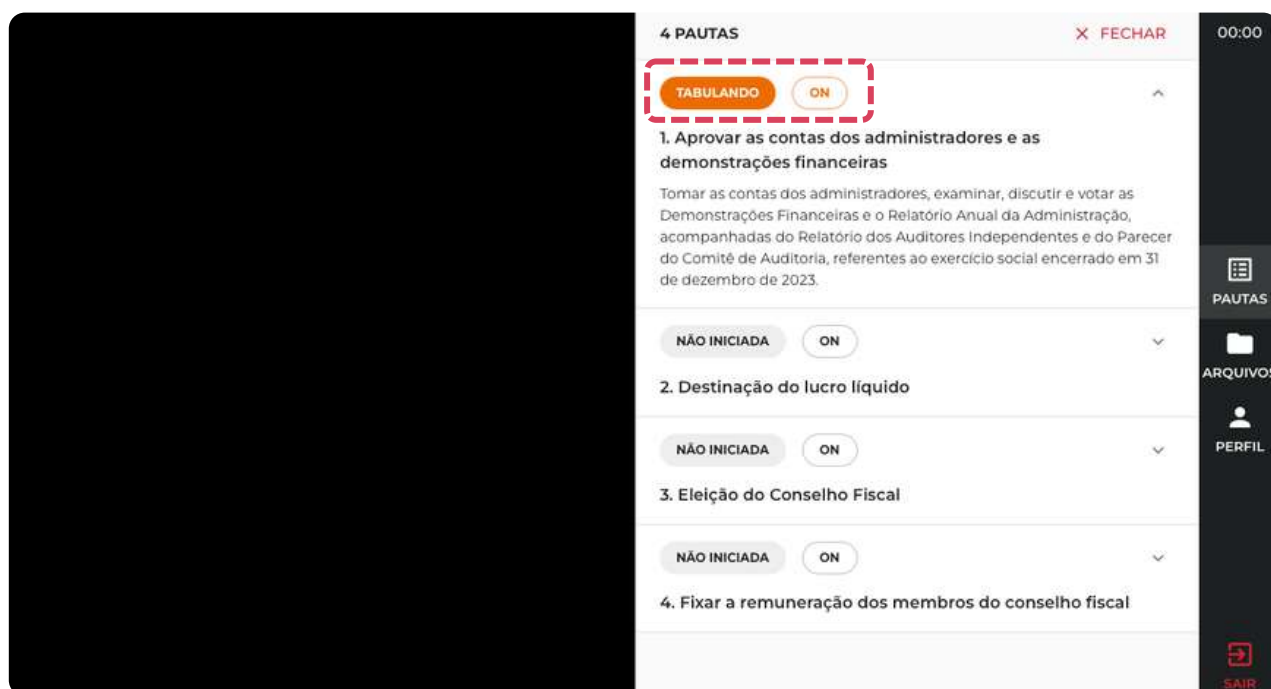
Após clicar em votar, o voto dos outorgantes serão enviados e caso a pauta ainda não esteja finalizada, é possível alterar os votos.



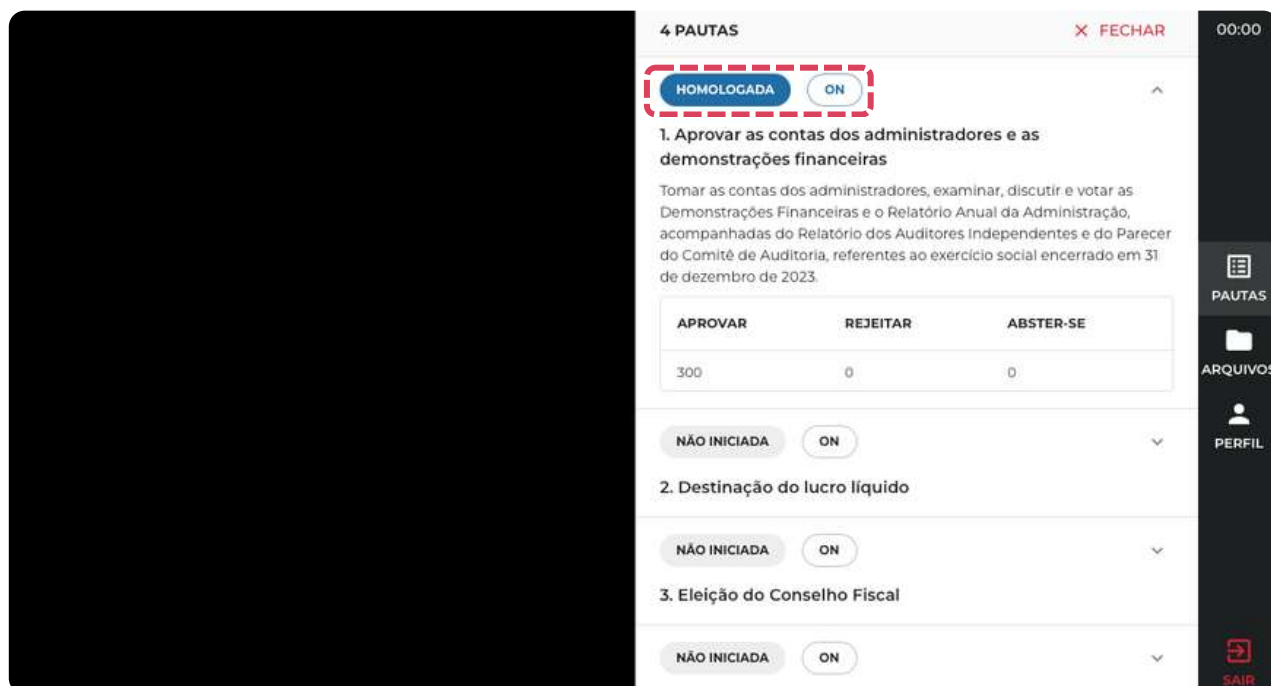
The screenshot shows the same mobile application interface as before, but now the status is 'VOTO REGISTRADO'. The 'VOTAR' button has been replaced by a green 'ALTERAR VOTO' button. The rest of the interface, including the agenda item, description, table, and checkboxes, remains the same. The sidebar on the right is also visible.

Nome	CPF / CNPJ	ON
Gustavo Portnoy	829.831.988-55	100
Maria Godoy	669.316.527-37	100

Após todos votarem ou atingir o tempo definido pela mesa, a pauta ficará “Tabulando” para computar todos os votos efetuados.



Ao final da contabilização dos votos a pauta mudará para o status “Homologada”, e será apresentado o resultado da votação.



3.9 - Eleição em separado - antes da eleição geral por chapa ou nominal

Como votar:

- 1.Quando a pauta iniciar, ative o switch em "**Participar com:**" e em seguida clique em "**Confirmar**"
- 2.Selecione: **Aprovar**, **Rejeitar** ou **Abster-se**
- 3.Repita esse processo para **cada acionista** que você representa.
- 4.Clique em "**Registrar votos**" para finalizar

8 PAUTAS

X FECHAR

00:00

VOTAR POR TODOS

Participar com ON: [Sim](#) [Não](#)

Luiz Henrique

☐ Aprovar ☐ Rejeitar ☐ Abster-se

VOTAR INDIVIDUALMENTE

Nome, CPF/CNPJ ou e-mail

Nome	CPF / CNPJ	ON	
A7X S.A	61.248.974/0001-83	2.000	^
Participar com: ON ☒ Luiz Henrique ☒ Aprovar ☐ Rejeitar ☐ Abster-se			
Júlia Torres	306.361.232-43	2.000	^
Participar com: ON ☐ Luiz Henrique ☐ Aprovar ☐ Rejeitar ☐ Abster-se  É necessário ativar o switch de participação para votar.			
Tamires Bizzaria	647.564.568-04	2.000	^
Participar com: ON ☐ Luiz Henrique ☐ Aprovar ☐ Rejeitar ☐ Abster-se  É necessário ativar o switch de participação para votar.			

PAUTAS

ARQUIVOS

PERFIL

 SAIR

Como votar por todos:

1. Quando a pauta iniciar, clique em "**Sim**" ao lado de "**Participar com:**" e depois em "**Confirmar**"
2. Escolha: **Aprovar**, **Rejeitar** ou **Abster-se**
3. Clique em "**Registrar votos**"

O mesmo voto será aplicado **automaticamente a todos** os acionistas representados por você.

8 PAUTAS

X FECHAR

00:00

FALTAM (3)

REGISTRADO (0)

BVD (0)

VOTAR POR TODOS

Participar com ON: [Sim](#) [Não](#)

Luiz Henrique

☒ Aprovar ☐ Rejeitar ☐ Abster-se

VOTAR INDIVIDUALMENTE

Nome, CPF/CNPJ ou e-mail

Nome	CPF / CNPJ	ON	
A7X S.A	61.248.974/0001-83	2.000	^
Participar com: ON ☒			
Luiz Henrique			
☒ Aprovar ☐ Rejeitar ☐ Abster-se			
Júlia Torres	306.361.232-43	2.000	^
Participar com: ON ☒			
Luiz Henrique			
☒ Aprovar ☐ Rejeitar ☐ Abster-se			
Tamires Bizzaria	647.564.568-04	2.000	^
Participar com: ON ☒			
Luiz Henrique			
☒ Aprovar ☐ Rejeitar ☐ Abster-se			

PAUTAS

ARQUIVOS

PERFIL

SAIR

3.10 - Eleição em separado - antes da eleição geral por voto múltiplo

Como votar:

1. Quando a pauta iniciar, ative o switch em "**Participar com:**" e em seguida clique em "**Confirmar**"
2. Escolha votar por **porcentagem** ou **quantidade** de ações
3. Acompanhe:
 - **Total de votos** = o que você tem disponível
 - **Ações restantes** = o que ainda não usou
4. Selecione: **Aprovar**, **Rejeitar** ou **Abster-se**
5. **Repita** esse processo para **cada acionista** que você representa.
6. Clique em "**Registrar Votos**" para finalizar

8 PAUTAS

X FECHAR

00:00

FALTAM (3)

REGISTRADO (0)

BVD (0)

VOTAR POR TODOS

Participar com ON: [Sim](#) [Não](#)

Votar com ON:

Percentual ON

100

%

Luiz Henrique

☐ Aprovar
 ☐ Rejeitar
 ☐ Abster-se

VOTAR INDIVIDUALMENTE

Nome, CPF/CNPJ ou e-mail

🔍

Nome	CPF / CNPJ	ON	
A7X S.A	61.248.974/0001-83	2.000	^

Participar com: ON ☒

Total de votos ON: 2.000

Ações restantes: 1.000

Votar com

Percentual ON

50

%

ON

1000

votos

Luiz Henrique

☒ Aprovar
 ☐ Rejeitar
 ☐ Abster-se

Júlia Torres	306.361.232-43	2.000	^
--------------	----------------	-------	---

Participar com: ON ☒

Total de votos ON: 2.000

Ações restantes: 0

Votar com

Percentual ON

100

%

ON

2000

votos

PAUTAS

ARQUIVOS

PERFIL

SAIR

Como votar por todos:

- 1.Quando a pauta iniciar, ative o switch em "**Participar com:**" e em seguida clique em "**Confirmar**"
- 2.O voto será em porcentagem (única opção disponível)
- 3.Escolha: **Aprovar**, **Rejeitar** ou **Abster-se**
- 4.Clique em "**Registrar votos**"

O mesmo voto será aplicado **automaticamente a todos** os acionistas representados por você.

8 PAUTAS

X FECHAR

00:00

FALTAM (3)

REGISTRADO (0)

BVD (0)

VOTAR POR TODOS

Participar com ON: Sim Não

Votar com ON: %

Luiz Henrique

☒ Aprovar ☐ Rejeitar ☐ Abster-se

VOTAR INDIVIDUALMENTE

Nome	CPF / CNPJ	ON
A7X S.A	61.248.974/0001-83	2.000

Participar com: ON ☒

Total de votos ON: 2.000 Ações restantes: 0

Votar com % votos

Luiz Henrique

☒ Aprovar ☐ Rejeitar ☐ Abster-se

Júlia Torres	306.361.232-43	2.000
--------------	----------------	-------

Participar com: ON ☒

Total de votos ON: 2.000 Ações restantes: 0

Votar com % votos

PAUTAS

ARQUIVOS

PERFIL

SAIR

3.11 Eleição geral por voto múltiplo

Como votar:

1. Escolha o formato: vote por **porcentagem** ou **quantidade** de ações
2. **Distribua seus votos** entre os candidatos
3. **Acompanhe:**
 - **Total de votos** = o que você tem disponível
 - **Faltam distribuir** = o que ainda não usou
 - ⓘ Passe o mouse para ver como o cálculo foi feito
4. **Repita** esse processo para **cada acionista** que você representa.
5. Clique em "**Registrar Votos**" para finalizar

15 PAUTAS

X FECHAR

00:00

VOTAR INDIVIDUALMENTE

Nome, CPF/CNPJ ou e-mail

Nome	CPF / CNPJ	ON
A7X S.A	61.248.974/0001-83	2.000

Número de cadeiras: 4

Total de votos: 4.000

Faltam distribuir: 400 ⓘ

Matheus Braga

20 %

→

800

votos

Arthur Capanema

30 %

→

1200

votos

Bruno Ricardo

40 %

→

1600

votos

Thales Carvalho

0 %

→

votos

Paulo Roberto

0 %

→

votos

Júlia Torres

334.503.332-16

2.000

^

Número de cadeiras: 4

Total de votos: 4.000

Faltam distribuir: 4.000 ⓘ

Matheus Braga

0 %

→

votos

Arthur Capanema

0 %

→

votos

PAUTAS

ARQUIVOS

PERFIL

BVD

SAIR

Ações totais: 2.000

Ações na eleição em separado: 500

Ações para eleição geral: $2.000 - 1.000 = 1.000$

Número de cadeiras: 4

Total de votos: $1.000 \times 4 = 4.000$

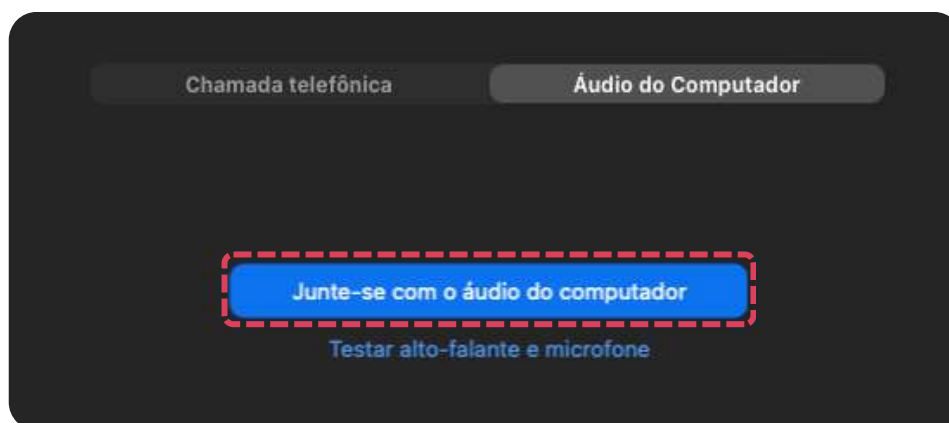
4 - Videoconferência

4.1 Habilitar videoconferência

Ao entrar na Assembleia ao vivo, a transmissão não será iniciada automaticamente. Para isso, o participante precisará clicar no botão “**Ingressar**”.

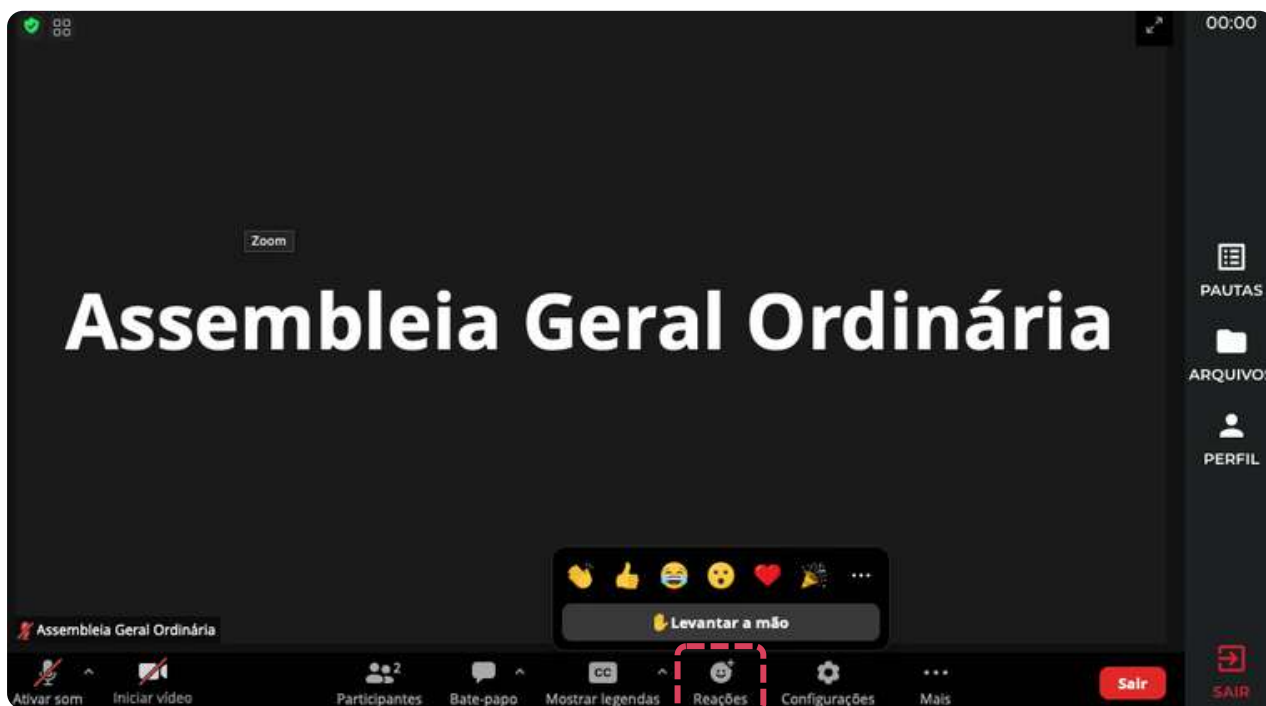


Caso apareça a tela abaixo, o participante deve clicar em “Junte-se com o áudio do computador” para ativar o som da videoconferência.



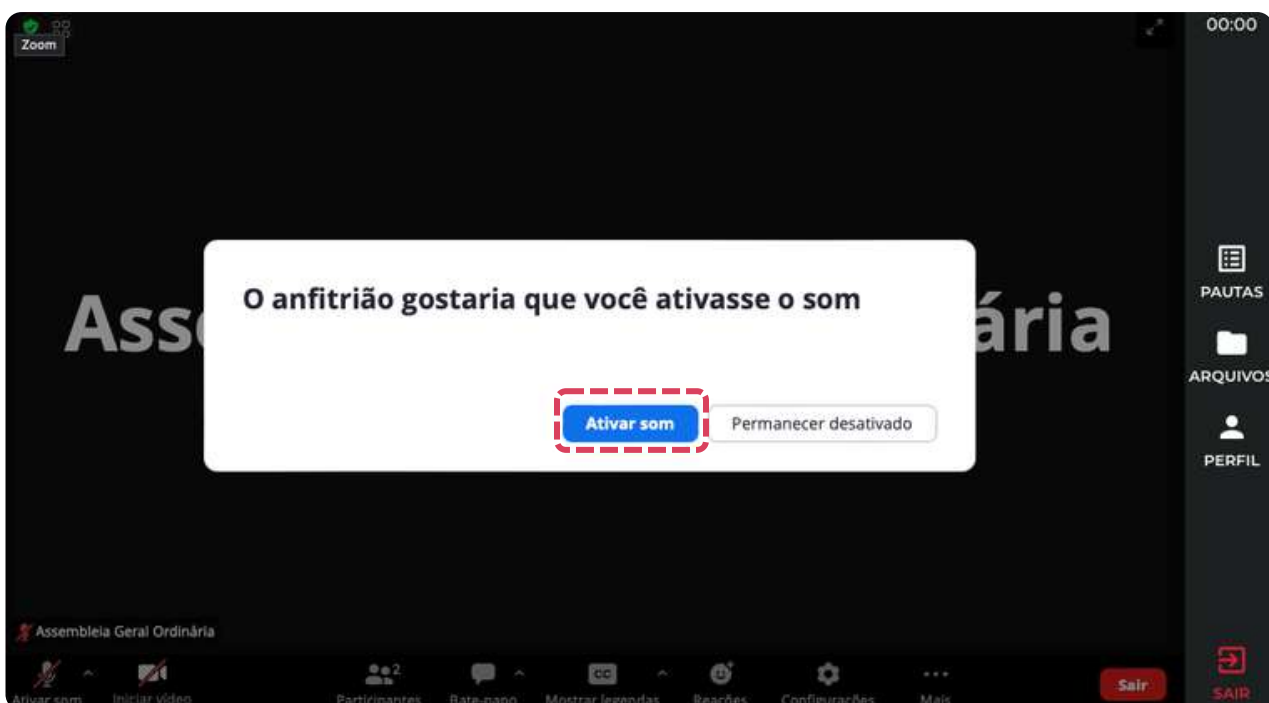
4.2 Pedir a palavra

Caso o participante queira pedir a palavra em algum momento da Assembleia deve clicar em “Reações” e em seguida “Levantar a mão”.



4.3 Câmera e microfone

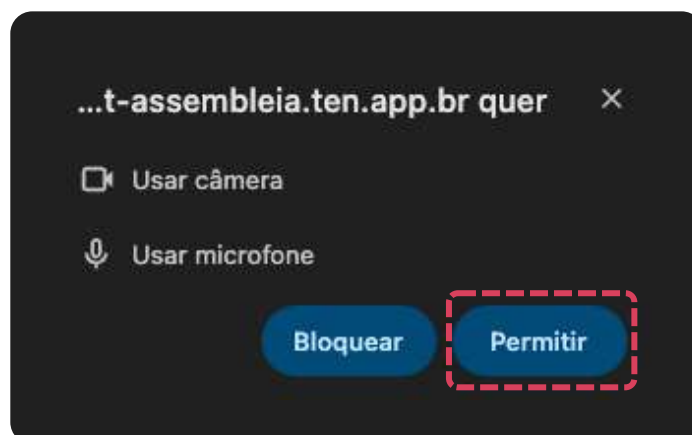
Após solicitar a palavra, o participante receberá um comando para habilitar seu microfone, basta clicar em “Ativar som”.





Caso ainda não habilite o microfone e/ou câmera, o participante poderá ainda clicar nos ícones ao lado para liberar.

Ao habilitar o microfone e/ou câmera, o navegador pode solicitar mais uma autorização e, para liberar, basta o participante clicar em “Permitir”.



4.4 Enviar mensagem no chat

Para enviar uma mensagem à companhia o participante deve clicar no ícone “Bate-papo” e, em seguida, abrirá um campo para digitar a mensagem.

