

JBS S.A.
CNPJ/MF nº 02.916.265/0001-60
NIRE 35.300.330.587
Companhia Aberta de Capital Autorizado

**ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
REALIZADA EM 25 DE MARÇO DE 2025 ÀS 10:00 HORAS**

Data, Hora e Local: 25 de março de 2025, às 10:00 horas, na sede social da JBS S.A., localizada na cidade de São Paulo, estado de São Paulo, na Avenida Marginal Direita do Tietê, 500, Bloco I, 3º Andar, Vila Jaguara, CEP 05118-100 ("Companhia").

Convocação: convocação enviada por *e-mail* aos membros do Conselho de Administração, nos termos do Artigo 18 do Estatuto Social da Companhia.

Presença: verificado o quórum necessário à instalação da Reunião do Conselho de Administração da Companhia, diante da presença da maioria dos membros do Conselho de Administração, nos termos dos Artigos 15 e 18 de seu Estatuto Social, a saber: **Jeremiah O'Callaghan** (Presidente), **Wesley Mendonça Batista**, **Joesley Mendonça Batista**, **Alba Pettengill**, **Gelson Luiz Merisio**, **Francisco Sérgio Turra**, **Carlos Hamilton Vasconcelos Araújo**, **Kátia Regina de Abreu Gomes**, **Paulo Bernardo Silva** e **Cledorvino Belini**.

Compareceram, também, durante a reunião, os Srs. **Gilberto Tomazoni**, CEO Global, **Wesley Mendonça Batista Filho**, Presidente Global de Operações, **Guilherme Cavalcanti**, CFO Global e Diretor de Relações com Investidores, **Daniel Pitta**, Diretor Jurídico e **José Marcelo Martins Proença**, Diretor de Compliance. Compareceram, também, os Srs. **Fabian Junqueira** e **Ricardo Ribeiro**, representantes da KPMG Auditores Independentes Ltda. ("KPMG").

Composição da Mesa: **Jeremiah O'Callaghan**, Presidente da Mesa; **Milena Hitomi Yanagisawa**, Secretária da Mesa.

Ordem do Dia: (i) apresentação do panorama do mercado atual e das operações da Companhia e de suas subsidiárias, incluindo o panorama do mercado relacionado ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2024; (ii) análise e apreciação das demonstrações contábeis acompanhadas do Relatório do Auditor Independente da Companhia referentes ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2024 ("Demonstrações Contábeis"), do Relatório da Administração da Companhia ("Relatório da Administração") e das contas da Diretoria; (iii) manifestação do Comitê de Auditoria Estatutário ("CAE") da Companhia acerca das

Demonstrações Contábeis; **(iv)** discussão com os representantes da KPMG Auditores Independentes Ltda. sobre o Relatório do Auditor Independente das Demonstrações Contábeis; **(v)** discussão e deliberação da submissão das Demonstrações Contábeis da Companhia, do Relatório da Administração, das contas da Diretoria referentes ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2024 e da proposta de destinação do resultado do exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2024 para aprovação em Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária da Companhia (**“AGOE”**); **(vi)** discussão e deliberação sobre a distribuição de dividendos; **(vii)** discussão e deliberação sobre a Proposta da Administração para a AGOE, o Edital de Convocação da AGOE da Companhia e a convocação da AGOE da Companhia; **(viii)** discussão sobre a avaliação dos membros do Conselho de Administração, dos Comitês de assessoramento e da Diretoria Estatutária (Diretor Presidente e demais Diretores Estatutários); **(ix)** atualização sobre os trabalhos realizados pela área de Compliance da Companhia; **(x)** reporte sobre as atividades do Comitê de Governança, Remuneração e Nomeação, do Comitê de Responsabilidade Socioambiental, do Comitê Financeiro e de Gestão de Riscos, do Comitê de Partes Relacionadas, do CAE e do Comitê de Pessoas e Oportunidades; e **(xi)** outros assuntos de interesse da Companhia.

Discussões e Deliberações:

(i) a reunião teve início com a apresentação dos Srs. **Gilberto Tomazoni, Guilherme Perboyre Cavalcanti e Wesley Mendonça Batista Filho**, que realizaram apresentação sobre o panorama geral das operações da Companhia e de suas subsidiárias, incluindo o período encerrado em 31 de dezembro de 2024.

(ii) na sequência, os membros do Conselho de Administração analisaram e apreciaram as Demonstrações Contábeis elaboradas segundo os princípios contábeis brasileiros e internacionais, de acordo com o Pronunciamento Técnico CPC 21 (R1), emitido pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC), das normas internacionais de contabilidade *International Financial Reporting Standards* (IFRS) e *Public Company Accounting Oversight Board* (PCAOB), o Relatório da Administração da Companhia e as contas da Diretoria.

(iii) ainda, o Sr. **Carlos Hamilton Vasconcelos Araújo**, Coordenador do CAE, informou que os membros do CAE: **(a)** analisaram as Demonstrações Contábeis; **(b)** acompanharam os trabalhos realizados pela KPMG por meio de indagações e discussões; **(c)** formalizaram questionamentos sobre os atos e as transações relevantes efetuadas pelos administradores da Companhia contempladas nas Demonstrações Contábeis. Com base na revisão, nas informações e esclarecimentos recebidos e considerando o Relatório do Auditor, os membros do CAE declararam que avaliaram as Demonstrações Contábeis da Companhia referentes ao

período findo em 31 de dezembro de 2024, com ênfase na aplicação das práticas contábeis e no cumprimento das normas aplicáveis, considerando que estão adequadas e refletem com qualidade todas as informações da Companhia nelas contidas, recomendando que sejam encaminhadas para avaliação do Conselho de Administração da Companhia e subsequente divulgação, bem como aprovaram a proposta de destinação do resultado do exercício.

(iv) momento seguinte, o Sr. **Fabian Junqueira**, representante da KPMG, realizou apresentação sobre os trabalhos desenvolvidos pela KPMG em relação às Demonstrações Contábeis, destacando a independência, as comunicações requeridas dos auditores, e também, informaram que não houve divergência com a administração da Companhia, nem tampouco tiveram conhecimento com base nos trabalhos de revisão realizados de indícios de fraude ou erros, conflitos de interesse, deficiências significativas ou fraquezas materiais nos controles internos e que os processos de contingências foram revisados pelos auditores independentes com base nas normas de revisão aplicáveis. Ademais, o Sr. **Fabian Junqueira** informou que não houve assunto identificado globalmente que pudesse impactar a independência profissional da KPMG, que a KPMG obteve acesso a todas as informações solicitadas e que não foram identificados ajustes materiais na conclusão dos trabalhos. Todos os questionamentos dos membros do Conselho de Administração foram devidamente respondidos pelo Sr. **Fabian Junqueira**.

(v) após ocorridas as apresentações e discussões acima, os membros do Conselho de Administração deliberaram, por unanimidade, sem reservas ou ressalvas, autorizar que a administração da Companhia realize a divulgação e encaminhamento para deliberação em Assembleia Geral Ordinária das Demonstrações Contábeis da Companhia referentes ao período findo em 31 de dezembro de 2024.

Ainda, os membros do Conselho de Administração aprovaram, por unanimidade, a proposta de destinação do resultado do exercício, conforme abaixo. Ficou destacada a seguinte proposta de destinação do lucro líquido de R\$9.615.923.273,32 (nove bilhões, seiscentos e quinze milhões, novecentos e vinte e três mil, duzentos e setenta e três reais e trinta e dois centavos):

- a alocação de 5,00% (cinco por cento) do lucro líquido, equivalente a R\$ 480.796.163,67 (quatrocentos e oitenta milhões, setecentos e noventa e seis mil, cento e sessenta e três reais e sessenta e sete centavos), para a reserva legal, nos termos do artigo 39, alínea “a”, do Estatuto Social da Companhia;
- a destinação do valor de R\$ 3.869.820.791,48 (três bilhões, oitocentos e sessenta e nove milhões, oitocentos e vinte mil, setecentos e noventa e um reais e quarenta e oito

centavos), equivalente a, aproximadamente, 40,24% do lucro líquido, para a reserva de incentivos fiscais, nos termos do artigo 195-A da Lei das S.A.;

- a destinação dos lucros que remanescerem após as deduções legais de R\$5.265.306.318,17 (cinco bilhões, duzentos e sessenta e cinco milhões, trezentos e seis mil, trezentos e dezoito reais e dezessete centavos), somados às parcelas de (i) realização da reserva de reavaliação, no montante de R\$5.671.247,75 (cinco milhões, seiscentos e setenta e um mil, duzentos e quarenta e sete reais e setenta e cinco centavos), e (ii) dividendos prescritos e não reclamados, no montante de R\$27.265,55 (vinte e sete mil, duzentos e sessenta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos), totaliza R\$ 5.271.004.831,47 (cinco bilhões, duzentos e setenta e um milhões, quatro mil, oitocentos e trinta e um reais e quarenta e sete centavos), à formação de Reserva Estatutária de Investimentos, nos termos do artigo 39, alínea “e”, do Estatuto Social da Companhia.

O equivalente ao dividendo mínimo obrigatório, de R\$ 1.316.326.579,55 (um bilhão, trezentos e dezesseis milhões, trezentos e vinte e seis mil, quinhentos e setenta e nove reais e cinquenta e cinco centavos), já foi pago com base em reserva de lucros, conforme dividendos intermediários declarados em 13/08/2024 e 13/11/2024 e imputados ao dividendo mínimo obrigatório. No entanto, a Administração propõe a distribuição de dividendos adicionais ao dividendo mínimo obrigatório, no valor de R\$ 2,00 (dois reais) por ação, a serem pagos com base em reserva de lucro da Companhia disponíveis em 31 de dezembro de 2024.

(vi) em seguida, o Sr. **Jeremiah O’Callaghan** apresentou aos Conselheiros as matérias a serem deliberadas na próxima AGOE, assim como os termos do Edital de Convocação da AGOE, a respectiva Proposta da Administração, conforme abaixo:

Em Assembleia Geral Ordinária:

1. Deliberar sobre as demonstrações financeiras e sobre as contas dos administradores relativas ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2024.
2. Deliberar sobre a proposta de destinação do resultado do exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2024.
3. Deliberar sobre o número de membros que irão compor o Conselho de Administração para o próximo mandato.
4. Eleger os membros efetivos do Conselho de Administração da Companhia.
5. Deliberar sobre o enquadramento dos membros independentes do Conselho de Administração às regras estabelecidas no Regulamento do Novo Mercado da B3 S.A. –

Brasil, Bolsa, Balcão, no Estatuto Social da Companhia e na Resolução CVM n.º 80, de 29 de março de 2022, conforme alterada.

6. Deliberar sobre o número de membros que irão compor o Conselho Fiscal para o próximo mandato.
7. Eleger os membros efetivos do Conselho Fiscal da Companhia e os seus respectivos suplentes.
8. Deliberar sobre a fixação do montante global da remuneração anual dos administradores, dos membros do Conselho Fiscal e do Comitê de Auditoria Estatutário da Companhia para o exercício social de 2025.

Em Assembleia Geral Extraordinária:

1. Deliberar sobre o Protocolo e Justificação de Incorporação da Condesa Norte Industria e Comercio Ltda. ("Condesa") pela Companhia ("Protocolo Condesa").
2. Deliberar sobre a ratificação da nomeação e contratação da Factum – Avaliações e Consultoria S/S – EPP ("Factum") para elaboração do laudo de avaliação do patrimônio líquido da Condesa ("Laudo Condesa").
3. Deliberar sobre o Laudo Condesa.
4. Deliberar sobre a incorporação, pela Companhia, da Condesa, a ser realizada de acordo com os termos e condições estabelecidos no Protocolo Condesa.
5. Autorizar a Diretoria da Companhia a praticar todos os atos necessários ou convenientes à efetivação e implementação das deliberações aprovadas.

Quanto ao item 5 da ordem do dia da Assembleia Geral Ordinária, os membros do Conselho de Administração registraram que receberam e tomaram conhecimento do conteúdo das declarações de independência apresentada pelos candidatos Gelson Luiz Merisio, Alba Pettengill, Francisco Sérgio Turra, Carlos Hamilton Vasconcelos Araújo, Kátia Regina de Abreu Gomes, Paulo Bernardo Silva e Cledorvino Belini, por meio da qual declaram que não se enquadram nas hipóteses previstas nos parágrafos 1º e 2º do art. 6º do Anexo K da Resolução CVM 80/2022.

Após apresentação dos itens a serem deliberados em AGOE, os membros do Conselho de Administração debateram entre si as informações e, observadas as recomendações do Comitê de Governança, Remuneração e Nomeação e do CAE, aprovaram o Edital de Convocação da AGOE e a Proposta da Administração;

(vii) em vista das deliberações tomadas nos itens (v) e (vi), acima, os Conselheiros aprovaram, por unanimidade, a convocação da AGOE a ser realizada no dia 29 de abril de 2025 para deliberar sobre as matérias constantes do Edital de Convocação.

Os membros do Conselho de Administração autorizaram os Diretores a praticarem todos os atos necessários para a adequada disponibilização e publicação do Edital de Convocação e da correspondente Proposta da Administração.

(viii) momento seguinte, o Sr. **Jeremiah O'Callaghan** apresentou aos membros do Conselho de Administração o resultado da avaliação dos membros do Conselho de Administração, dos Comitês de assessoramento e da Diretoria Estatutária (Diretor Presidente e demais Diretores Estatutários) relacionados aos trabalhos desenvolvidos no presente mandato.

(ix) na sequência, o Sr. **José Marcelo Martins Proença** apresentou a atualização sobre os trabalhos realizados pela área de Compliance da Companhia, citando a evolução do Programa de Compliance na JBS S.A. e JBS USA, mencionando as últimas atualizações e destaques em risk assessment, treinamentos, comunicação, controles internos, due diligence, Linha Ética, avaliação e monitoramento.

O Sr. **José Marcelo Martins Proença** explanou também sobre as atualizações dos trabalhos desenvolvidos pelo Comitê Executivo Global de Compliance, apresentando a estrutura global da área e os temas abordados nas reuniões realizadas em 2024, como: implementação da Política Global de Direitos Humanos e Política Global de Antitruste; aprimoramento e integração do relacionamento com a equipe global de RH; supervisão e implementação da Lextegrity, ainda em análise no Brasil; e acompanhamento do Plano de Sustentabilidade do *Department of Justice* ("DoJ").

O Sr. **José Marcelo Martins Proença** tratou ainda sobre as prioridades e o planejamento estratégico para 2025, como os treinamentos obrigatórios, e específicos a serem realizados no decorrer de 2025s.

Os membros do Conselho de Administração apresentaram seus questionamentos, sendo que todos foram devidamente esclarecidos pelo Sr. **José Marcelo Martins Proença**.

(x) por fim, os Conselheiros que também integram comitês de assessoramento ao Conselho de Administração atualizaram os demais membros do Conselho de Administração sobre os trabalhos realizados pelo Comitê de Responsabilidade Socioambiental, Comitê Financeiro e de Gestão de Riscos, Comitê de Partes Relacionadas, CAE e Comitê de Pessoas e Oportunidades da Companhia:

(1) breve apresentação do Sr. **Jeremiah O'Callaghan** sobre os trabalhos desenvolvidos pelo Comitê de Responsabilidade Socioambiental da Companhia, destacando discussões sobre a análise do ciclo de vida dos bovinos nas diversas regiões climáticas no mundo; o resultado da pesquisa sobre a pegada de carbono nas unidades de couro e hambúrguer e o reporte sobre os trabalhos realizados pelos escritórios verdes virtuais;

(2) breve apresentação do Sr. **Carlos Hamilton Vasconcelos Araújo** sobre os trabalhos desenvolvidos pelo Comitê Financeiro e de Gestão de Riscos, destacando discussões sobre o acompanhamento do *Dashboard* do 4T2024, do cenário econômico global e das operações de *liability management* da Companhia;

(3) breve apresentação do Sr. **Gelson Luiz Merisio** sobre os trabalhos desenvolvidos pelo Comitê de Partes Relacionadas da Companhia, destacando os contratos entre partes relacionadas do relatório trimestral do período findo em 31 de dezembro de 2024, contendo as transações celebradas entre partes relacionadas;

(4) breve apresentação do Sr. **Carlos Hamilton Vasconcelos Araújo** sobre os trabalhos desenvolvidos pelo CAE, update de denúncias recebidas do escopo do CAE e a análise das Demonstrações Contábeis do período findo em 31 de dezembro de 2024;
e

(5) breve apresentação do Sr. **Jeremiah O'Callaghan** sobre os trabalhos desenvolvidos pelo Comitê de Pessoas e Oportunidades da Companhia, destacando as discussões sobre o programa Better Futures da Companhia, os impactos e benefícios do plano de saúde ofertado pela Companhia. Adicionalmente, os membros do Conselho de Administração aprovaram, por unanimidade, o Regimento Interno do Comitê de Pessoas e Oportunidades.

Ata em Forma de Sumário: Foi autorizada pelo Conselho de Administração a lavratura desta ata em forma de sumário e sua publicação com omissão das assinaturas, nos termos dos parágrafos 1º e 2º, do Artigo 130, da Lei das Sociedades por Ações.

Encerramento: Nada mais havendo a ser tratado, foi oferecida a palavra a quem dela quisesse fazer uso e, como ninguém se manifestou, foram suspensos os trabalhos pelo tempo necessário à lavratura da presente ata, a qual, após reaberta a sessão, foi lida, aprovada por todos os presentes e assinada.

Conselheiros Presentes: Jeremiah O'Callaghan (Presidente), **Wesley Mendonça Batista**, **Joesley Mendonça Batista**, **Alba Pettengill**, **Gelson Luiz Merisio**, **Francisco Sérgio Turra**, **Carlos Hamilton Vasconcelos Araújo**, **Kátia Regina de Abreu Gomes**, **Paulo Bernardo Silva** e **Cledorvino Belini**.

Certifico que a presente é cópia integral da Ata de Reunião do Conselho de Administração lavrada em livro próprio.

São Paulo, 25 de março de 2025.

Milena Hitomi Yanagisawa
Secretária da Mesa

JBS S.A.

Corporate Taxpayer's ID (CNPJ/MF): 02.916.265/0001-60

Company Registry (NIRE): 35.300.330.587

Authorized Publicly-Held Company

MINUTES OF THE BOARD OF DIRECTORS' MEETING

HELD ON MARCH 25, 2025, AT 10:00 AM

Date, Time and Place: March 25, 2025, at 10:00 am, at the headquarters of JBS S.A. ("Company"), located at Avenida Marginal Direita do Tietê, 500, Bloco I, 3º Andar, Vila Jaguara, CEP 05118-100, in the City and State of São Paulo.

Call notice: The call notice was emailed to the Board of Directors members, according to Article 18 of the Company's Bylaws.

Attendance: The necessary quorum for the Board of Directors' Meeting was verified, given the presence of most Board of Directors members, under Articles 15 and 18 of its Bylaws, namely: **Jeremiah O'Callaghan** (Chair), **Wesley Mendonça Batista**, **Joesley Mendonça Batista**, **Alba Pettengill**, **Gelson Luiz Merisio**, **Francisco Sérgio Turra**, **Carlos Hamilton Vasconcelos Araújo**, **Kátia Regina de Abreu Gomes**, **Paulo Bernardo Silva**, and **Cledorvino Belini**.

The meeting was also attended by **Gilberto Tomazoni**, Global CEO; **Wesley Mendonça Batista Filho**, Global Chief Operating Officer; **Guilherme Cavalcanti**, Global Chief Financial and Investor Relations Officer; **Daniel Pitta**, Chief Legal Officer; and **José Marcelo Martins Proença**, Chief Compliance Officer. **Fabian Junqueira** and **Ricardo Ribeiro**, representatives of **KPMG Auditores Independentes Ltda.** ("KPMG"), also attended the meeting.

Presiding Board: **Jeremiah O'Callaghan**, Chair; and **Milena Hitomi Yanagisawa**, Secretary.

Agenda: (i) presentation of overview of the current market and the operations of the Company and its subsidiaries, including a market overview related to the fiscal year ended December 31, 2024; (ii) analysis of the financial statements accompanied by the Company's Independent Auditor's Report for the fiscal year ended December 31, 2024 ("Financial Statements"), the Company's Management Report ("Management Report"), and Management accounts; (iii) opinion on the Financial Statements to be expressed by the Company's Statutory Audit Committee ("SAC"); (iv) discussion with the representatives of KPMG Auditores Independentes Ltda. about the Independent Auditor's Report on the Financial Statements; (v) discuss and

resolve on submitting the Company's Financial Statements, the Management Report, and the Management accounts for the fiscal year ended December 31, 2024, along with the proposal for allocation of net income for the fiscal year ended December 31, 2024, for approval at the Company's Annual and Extraordinary General Meeting ("AESM"); **(vi)** discuss and resolve on the distribution of dividends; **(vii)** discuss and resolve on the Management Proposal for the AESM, the Call Notice for the Company's AESM, and the calling of the Company's AESM; **(viii)** discuss on the evaluation of the members of the Board of Directors, Advisory Committees and Statutory Executive Board (Chief Executive Officer and other Statutory Officers); **(ix)** update on the work carried out by the Company's Compliance area. **(x)** reporting on the activities of the Governance, Compensation, and Nomination Committee; the Social and Environmental Responsibility Committee; the Financial and Risk Management Committee; the Related Parties Committee; the Statutory Audit Committee; and the People and Opportunities Committee; and **(xi)** other matters of interest to the Company.

Discussions and Resolutions:

(i) the meeting started with a presentation by Messrs. **Gilberto Tomazoni, Guilherme Perboyre Cavalcanti** and **Wesley Mendonça Batista Filho**, who gave an overview of the operations carried out by the Company and its subsidiaries, including for the period ended December 31, 2024.

(ii) following, the members of the Board of Directors analyzed and discussed the Financial Statements prepared under Brazilian and international accounting principles, according to Technical Pronouncement CPC 21 (R1), issued by the Accounting Pronouncements Committee (CPC), the International Financial Reporting Standards (IFRS), and the Public Company Accounting Oversight Board (PCAOB), the Company's Management Report and the Management accounts.

(iii) Additionally, Mr. **Carlos Hamilton Vasconcelos Araujo**, Coordinator of the Statutory Audit Committee, stated that the members of said Committee: **(a)** analyzed the Financial Statements; **(b)** monitored the audit work conducted by KPMG through inquiries and discussions; and **(c)** formally asked questions about relevant acts and transactions carried out by the Company's management included in the Financial Statements. Based on the review, information and clarifications received, and considering the Auditor's Report, the Statutory Audit Committee members declared to have assessed the Company's Financial Statements for the period ended December 31, 2024, emphasizing the accounting practices adopted and compliance with applicable standards, stating they are considered to be adequate and to reflect, with quality, all the Company's information contained therein, recommending their submission for assessment by

the Company's Board of Directors and subsequent disclosure, in addition to approving the proposal for the allocation of net income for the year.

(iv) Then, Mr. **Fabian Junqueira**, representative of KPMG, presented the work performed by KPMG concerning the Financial Statements, underscoring the independence and the communications required by the auditors, the fact that they did not diverge with the Company's management and that, based on the audit work carried out, no evidence was identified regarding fraud or errors, conflicts of interest, significant deficiencies or materials weaknesses in internal controls, and that the contingency processes were reviewed by the independent auditors based on applicable review rules. Additionally, Mr. **Fabian Junqueira** also stated that no global matter was identified that could impact KPMG's professional independence, that KPMG had access to all requested information, and no material adjustments were identified on completion of the audit work. All questions asked by the Board of Directors members were duly answered by Mr. **Fabian Junqueira**.

(v) After the above-mentioned presentations and discussions, the Board of Directors members resolved to unanimously authorize, with no reservations, the Company's Management to submit the Financial Statements for the fiscal year ended December 31, 2024, to be resolved by the Annual Shareholders' Meeting.

Furthermore, the Board of Directors members unanimously approved the proposal for the allocation of net income for the year, as shown below. The following proposal was highlighted for the allocation of net profit, in the amount of R\$9,615,923,273.32 (nine billion, six hundred and fifteen million, nine hundred and twenty-three thousand, two hundred and seventy-three reais and thirty-two centavos):

- the allocation of 5.00% (five percent) of net income, equivalent to R\$480,796,163.67 (four hundred and eighty million, seven hundred and ninety-six thousand, one hundred and sixty-three reais and sixty-seven centavos) to the legal reserve, pursuant to Article 39, item "a", of the Company's Bylaws;
- the amount of R\$3,869,820,791.48 (three billion, eight hundred and sixty-nine million, eight hundred and twenty thousand, seven hundred and ninety-one reais and forty-eight centavos), equivalent to 40.24% of net income, will be allocated to the tax incentive reserve, according to article 195-A of Brazilian Corporation Law;
- the allocation of the remaining net income after legal deductions of R\$5,265,306,318.17 (five billion, two hundred and sixty-five million, three hundred and six thousand, three

hundred and eighteen reais and seventeen centavos), added to the installments for (i) the realization of the revaluation reserve, in the amount of R\$5,671,247.75 (five million, six hundred and seventy-one thousand, two hundred and forty-seven reais and seventy-five centavos), and (ii) expired and unclaimed dividends, in the amount of R\$27,265.55 (twenty-seven thousand, two hundred and sixty-five reais and fifty-five centavos), totaling R\$5,271,004,831.47 (five billion, two hundred and seventy-one million, four thousand, eight hundred and thirty-one reais and forty-seven centavos), to the creation of a Statutory Investment Reserve, under article 39, item “e”, of the Company's Bylaws.

The equivalent of the mandatory minimum dividend, in the amount of R\$1,316,326,579.55 (one billion, three hundred and sixteen million, three hundred and twenty-six thousand, five hundred and seventy-nine reais and fifty-five centavos), has already been paid based on profit reserves, according to interim dividends declared on August 13, 2024, and November 13, 2024, imputed to the mandatory minimum dividend. However, the Management proposes the distribution of additional dividends to the mandatory minimum dividend, in the amount of R\$2.00 (two reais) per share, to be paid based on the Company's profit reserves available on December 31, 2024.

(vi) Following, Mr. **Jeremiah O’Callaghan** presented to the members of the Board of Directors matters to be resolved at the next AESM, as well as the terms of the AESM Call Notice, and the respective Management Proposal and the proposal, as provided below:

At the Annual Shareholders’ Meeting:

1. Resolve on the financial statements and management accounts for the fiscal year ended December 31, 2024.
2. Resolve on the allocation of the net income for the fiscal year ended on December 31, 2024.
3. Resolve on the number of members who will make up the Company’s Board of Directors for the next term of office.
4. Elect the sitting members of the Company’s Board of Directors.
5. Resolve on the eligibility of the independent members of the Board of Directors in accordance with the rules established in the Novo Mercado Listing Regulations of B3 S.A. – Brasil, Bolsa, Balcão, the Company's Bylaws, and CVM Resolution 80, of March 29, 2022, as amended.
6. Resolve on the number of members who will make up the Company’s Fiscal Council for the next term of office.
7. Elect the sitting members and their respective alternates for the Company’s Fiscal Council.

8. Resolve on the setting of the overall amount of the annual compensation of the Company's management and members of the Fiscal Council and the Statutory Audit Committee for the 2025 fiscal year.

At the Extraordinary Shareholders' Meeting:

1. Resolve on the Protocol and Justification for the Merger of Condesa Norte Industria e Comercio Ltda. ("Condesa") by the Company ("Condesa Protocol").
2. Resolve on the ratification of the designation and contracting of Factum – Avaliações e Consultoria S/S – EPP ("Factum") to prepare the appraisal report of Condesa ("Condesa Appraisal").
3. Resolve on the Condesa Appraisal.
4. Resolve on the merger, by the Company, of Condesa, pursuant to the terms and conditions established in the Condesa Protocol.
5. Authorize the Company's Executive Board to carry out all necessary or convenient acts to effectively implement the resolutions approved.

Regarding item 5 of the agenda of the Annual Shareholders' Meeting, the members of the Board of Directors stated they received and acknowledged the content of the independence statements presented by candidates Gelson Luiz Merisio, Alba Pettengill, Francisco Sérgio Turra, Carlos Hamilton Vasconcelos Araújo, Kátia Regina de Abreu Gomes, Paulo Bernardo Silva and Cledorvino Belini, through which they declare they do not fall into the situations provided in paragraphs 1 and 2, Article 6, Annex K, of CVM Resolution 80/2022.

After presenting the items to be resolved at the AESM, based on the recommendations of the Governance, Compensation and Nomination Committee, as well as the Statutory Audit Committee, the Board of Directors members discussed the information and decided to approve the Call Notice of the AESM and the Management Proposal;

(vii) In view of the resolutions taken in aforementioned items (v) and (iv), the Board members unanimously approved the calling of the AESM, to be held on April 29, 2025, to resolve on the agenda contained in the Call Notice.

The Board of Directors members authorized the Executive Officers to carry out all necessary acts to publish and make available the Call Notice and the Management Proposal.

(viii) Following, Mr. **Jeremiah O'Callaghan** presented to the members of the Board of Directors the result of the evaluation of the members of the Board of Directors, the Advisory

Committees and the Statutory Executive Board (Chief Executive Officer and other Statutory Officers) related to the work carried out during the current term.

(ix) Subsequently, Mr. **José Marcelo Martins Proença** presented an update on the work carried out by the Company's Compliance area, mentioning the evolution of the Compliance Program at JBS S.A. and JBS USA and the latest updates and highlights in risk assessment, training, communication, internal controls, due diligence, Ethics Line, evaluation and monitoring.

Mr. **José Marcelo Martins Proença** also provided updates on the work carried out by the Global Compliance Executive Committee, presenting the global structure of the area and the topics covered in the meetings held in 2024, such as: implementation of the Global Human Rights Policy and Global Antitrust Policy; improvements in the relationship and integration with the global HR team; supervision and implementation of Lextegrity, still under analysis in Brazil; and monitoring of the Sustainability Plan of the Department of Justice (“DoJ”).

Mr. **José Marcelo Martins Proença** also discussed the priorities and strategic planning for 2025, such as mandatory and specific training to be carried out during the year.

The Board of Directors members asked questions, which were duly answered by **José Marcelo Martins Proença**.

(x) Finally, the Board members serving on the advisory committees to the Board of Directors updated the other Board members on the work carried out by the Social and Environmental Responsibility Committee, the Financial and Risk Management Committee, the Related Parties Committee, the Statutory Audit Committee, and the People and Opportunities Committee:

(1) a brief presentation by Mr. **Jeremiah O’Callaghan** on the work developed by the Company’s Social and Environmental Responsibility Committee, highlighting discussions on the analysis of the cattle life cycle in several climatic regions globally; the outcome on the research carried out regarding the carbon footprint of the leather and hamburger units, and a report on the work carried out by the virtual green offices;

(2) a brief presentation of **Carlos Hamilton Vasconcelos Araújo** on the work performed by the Financial and Risk Management Committee, highlighting discussions on the monitoring of the 4Q24 Dashboard, the global economic scenario, and the Company’s liability management operations;

(3) a brief presentation by **Gelson Luiz Merisio** on the work performed by the Company's Related Parties Committee, highlighting the agreements executed between related parties included in the report for the quarter ended December 31, 2024, containing the transactions between related parties;

(4) a brief presentation by **Carlos Hamilton Vasconcelos Araújo** on the work performed by the Statutory Audit Committee, the update on reports received under the Statutory Audit Committee, and the analysis of the Financial Statements for the period ended December 31, 2024; and

(5) a brief presentation by Mr. **Jeremiah O'Callaghan** on the work performed by the Company's People and Opportunities Committee, highlighting the discussions about the result of the Company's Better Futures program, the impacts and benefits of the health plan offered by the Company. Additionally, the members of the Board of Directors unanimously approved the Internal Regulations of the People and Opportunities Committee.

Minutes in Summary Form: The Board of Directors authorized the drawing up of these minutes in summary form and their publication by omitting the signatures, pursuant to paragraphs 1 and 2 of Article 130 of Brazilian Corporation Law.

Closure: There being no further business to address, the Chair offered the floor to anyone who wished to speak and, as no one did, the meeting was adjourned for the drawing up of these minutes, which were then read, approved, and signed by all attendees.

Attending Board Members: **Jeremiah O'Callaghan** (Chair), **Wesley Mendonça Batista**, **Joesley Mendonça Batista**, **Alba Pettengill**, **Gelson Luiz Merisio**, **Francisco Sérgio Turra**, **Carlos Hamilton Vasconcelos Araújo**, **Kátia Regina de Abreu Gomes**, **Paulo Bernardo Silva**, and **Cledorvino Belini**.

*This is a free English translation of the Minutes of the
Board of Directors' Meeting drawn up in the Company's records.*

São Paulo, March 25, 2025.

Milena Hitomi Yanagisawa
Secretary