

CENTRAIS ELÉTRICAS DE SANTA CATARINA S.A. – CELESC  
NIRE Nº 42300011274 – CNPJ/MF Nº 83.878.892/0001-55  
**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**

**1. DATA, HORA E LOCAL:** aos vinte e dois dias do mês de outubro de dois mil e vinte e seis, na sede da Companhia, localizada à Avenida Itamarati, 160, Bairro Itacorubi, Florianópolis – SC, com início às 9h.

**2. PRESENCAS:** Glauco José Côrte (Presidente), Marco Aurélio Quadros, José Valério Medeiros Júnior, Fábio William Loreti, Michel Nunes Itkes, César Souza Junior e Paulo Guilherme de Simas Horn e, por videoconferência, Romeu Donizete Rufino e Ivécio Pedro Felisbino Filho. Registra-se a ausência justificada do Conselheiro Carlos Emanuel Baptista Andrade. Registram-se as presenças do Diretor Presidente, Edson Moritz, do Diretor Financeiro, Júlio Cesar Pungan, do Diretor Comercial, Wagner Felipe Vogel e do Diretor Jurídico, Pedro Augusto S. Carvalho Junior.

**3. MESA:** o Presidente do Conselho de Administração, Glauco José Côrte, e Raquel de Souza Claudino, Secretária dos trabalhos, na forma estatutária.

**4. ORDEM DO DIA:** tomar conhecimento, examinar, discutir e votar os assuntos constantes da Ordem do Dia:

4.1. Pronunciamento do **Diretor Presidente da Companhia**, Edson Moritz, que reportou atualizações e informações sobre quatro temas importantes em andamento na empresa. O primeiro deles é o Projeto Celesc, aprovado pelo BID em setembro, que está em fase final, no momento tramitando na Secretaria da Fazenda e na Assembleia Legislativa. Também apresentou a Campanha Celesc de Recuperação de Crédito, programada para ocorrer de 9 a 27 de novembro, com condições especiais para regularização de débitos. A iniciativa contempla o uso dos canais digitais, reforçando a transformação digital do atendimento, reduzindo a demanda presencial nas lojas e permitindo um melhor direcionamento das equipes para situações complexas. O programa será apoiado por um plano abrangente de comunicação, envolvendo imprensa, televisão, rádio, redes sociais, canais próprios e as 16 agências regionais da Celesc. Em relação à Operação Verão, destacou que a preparação para o período começará antes da chegada dos turistas ao Estado, ressaltando que a Companhia possui planos de contingência estruturados, nos quais serão intensificadas as ações de manutenção nas redes de alta e média tensão, o alinhamento entre as regionais e a mobilização das equipes no litoral. Também estão previstas ações de comunicação e articulação com prefeituras, lideranças locais, setor produtivo e imprensa, visando reforçar a preparação da empresa e sua capacidade operacional durante a temporada de verão, a qual traz, por sua vez, o crescimento do consumo de energia elétrica em razão do aumento de turistas nas cidades litorâneas. Portanto, destacou a atuação integrada e escalonada para garantir agilidade no atendimento durante o período de maior demanda, mediante decisões rápidas e comunicação transparente.

4.2. Relato do **Diretor Financeiro**, Julio Cesar Pungan, sobre os cenários econômico-financeiros e o controle orçamentário da Companhia.

4.3. Relato do Conselheiro César Souza Júnior, Coordenador do **Comitê de Ética**, sobre os trabalhos desenvolvidos e *status* dos principais temas de sua competência.

4.4. Relato do Conselheiro Glauco José Côrte, Coordenador do **Comitê de Auditoria Estatutário – CAE**, sobre os assuntos apreciados na reunião realizada em 20.10.2026: IS 06/2026 – Aspectos

Ambientais da Geração; Revisão dos Riscos de Integridade 2026 – Mapa de Riscos; Resultado Gerencial – Julho e Agosto/2026; Apresentação 2026.00105 - Reporte do Comitê de Ética - 3T26; Reforma Tributária - Principais Temas Go Live 2027; Auditoria Interna - Assuntos Diversos; Apresentação Plano Auditoria KPMG.

**4.5.** Relato do Conselheiro Michel Nunes Itkes, Coordenador do **Comitê Estratégico, Regulatório e de Sustentabilidade**, sobre o assunto apreciado na reunião realizada no dia 21.10.2026, referente ao item de deliberação 4.5 da pauta do Conselho de Administração.

**4.6.** Relato do Diretor Financeiro, Júlio Cesar Pungan, Coordenador, na oportunidade, do **Comitê de Finanças e Comercialização**, sobre os assuntos apreciados no dia 21.10.2026 e sobre os itens de deliberação 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9 e 4.10 da pauta do Conselho de Administração e Apresentações: Inadimplência; Eletrificação da Frota; Atualização da I-124.0004 - Alienação de Imóveis, e aspectos das Decisões STF - Tema 843 e 1.113.

O Conselho de Administração tomou conhecimento dos assuntos tratados nas reuniões dos Comitês mencionados, sem ressalvas. Informações detalhadas sobre os relatos dos Comitês encontram-se arquivadas na Secretaria de Governança Corporativa da Companhia. Em seguida, foram discutidas as Deliberações.

## **5. DELIBERAÇÕES:**

**5.1.** Aprovada, por unanimidade, a abertura de Chamamento Público e Estudo Preliminar do Plano de Negócio para estruturação de parceria em Seguros Massificados, nos termos da NE-CA nº 2026.04.00131 e Deliberação nº 109/2026, com recomendação favorável do Comitê Estratégico, Regulatório e de Sustentabilidade.

**5.2.** Aprovada, por unanimidade, a alienação e desvinculação através de leilão por intermédio de leiloeiro oficial, do imóvel localizado na cidade de Blumenau, transcrições nºs 50.325 e 52.438, e Matrícula nº 35.725, nos termos da NE-CA nº 2026.04.00141 e Deliberação nº 148/2026, com recomendação favorável do Comitê de Finanças e Comercialização.

**5.3.** Aprovada, por unanimidade, a contratação de serviços de consultoria especializada em *Strategic Sourcing*, nos termos da NE-CA nº 2026.04.00152 e Deliberação nº 154/2026, com recomendação favorável do Comitê de Finanças e Comercialização.

**5.4.** Aprovada, por unanimidade, a contratação de suporte e manutenção corretiva do Genesis, Genesis Telecom e Genesis Notificação, nos termos da NE-CA nº 2026.04.00165 e Deliberação nº 151/2026, com recomendação favorável do Comitê de Finanças e Comercialização.

**5.5.** Aprovada, por unanimidade, a abertura de processo licitatório, para alienação de sucatas diversas que consiste no recolhimento em 17 almoxarifados da Celesc e destinação final de materiais e equipamentos diversos (sem óleo), desativados, inservíveis, despadronizados ou sem utilização, nos termos da NE-CA nº 2026.04.00144 e Deliberação nº 152/2026, com recomendação favorável do Comitê de Finanças e Comercialização.

**5.6.** Aprovada, por unanimidade, a contratação dos Montantes de Uso do Sistema de Transmissão - MUST (2027 - 2030), nos termos da NE-CA nº 2026.04.00169 e Deliberação nº 155/2026, com recomendação favorável do Comitê de Finanças e Comercialização.

**5.7.** Aprovada, por unanimidade, a celebração do Termo de Compromisso nº 10/2026, Segundo Aditivo ao Termo de Compromisso nº 01/2023 - Pacto Pelas Estradas, com o objetivo de aumentar o limite de compensação do crédito presumido de ICMS, mantendo as demais cláusulas inalteradas, nos termos da NE-CA nº 2026.04.00168 e Deliberação nº 156/2026, com recomendação favorável do Comitê de Finanças e Comercialização.

**5.8.** Aprovada, por unanimidade, a indicação de voto para a Orientação na AGE da Participada Xavantina Energética S.A, nos termos da NE-CA nº 2026.04.00170 e Deliberação nº 018/2026, com recomendação favorável do Comitê de Finanças e Comercialização.

**5.9 -** Aprovada, por unanimidade, a desvinculação e alienação de imóvel da Celesc Distribuição S.A, onde se encontra o atual Almoxarifado Central, condicionado a sua instalação em novo local, nos termos da NE-CA nº 2026.04.00164 e Deliberação nº 157/2026, com recomendação favorável do Comitê de Finanças e Comercialização.

**5.10 -** Aprovada, por unanimidade, a proposta de acréscimo do orçamento de investimento da Celesc Distribuição S.A, com redução do orçamento de investimento da Celesc Geração S.A., no ano de 2026, nos termos da NE-CA nº 2026.04.00172 e Deliberação nº 110/2026, com recomendação favorável do Comitê de Finanças e Comercialização.

## **6. APRESENTAÇÃO**

A - Reforma Tributária. Relator: Marcio de Oliveira. Foram apresentados a matriz de impacto *versus* os esforços, a evolução dos Planos de ação, a regulamentação, cenários de previsibilidade da implantação e, por fim, as projeções e modelagens financeiras. Destacou-se na oportunidade, aspectos e impactos do REIDI (modelo comparativo).

**7. ENCERRAMENTO:** nada mais havendo a ser tratado e na inexistência de qualquer ressalva ou outra manifestação, a reunião foi encerrada, tendo antes o Presidente reiterado a informação de que a documentação dos assuntos deliberados e apresentados, assim como as atas dos Comitês, se encontram disponíveis para acesso dos Senhores Conselheiros na Secretaria de Governança Corporativa da Companhia. A presente ata será encaminhada à Presidência da Companhia para conhecimento e para as providências que se fizerem necessárias. Ata processada por meio eletrônico, cuja publicação é autorizada sob a forma de sumário. Florianópolis, 22 de outubro de 2026. Glauco José Côrte, Presidente; Raquel de Souza Claudino, Secretária.

Glauco José Côrte  
Presidente

Raquel de S. Claudino  
Secretária