

**EXTRATO DA ATA DA 485ª REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – ORDINÁRIA – DA COMPANHIA CATARINENSE DE ÁGUAS E SANEAMENTO – CASAN. NIRE N.º 42300015024, CNPJ N.º 82.508.433/0001-17.**

Aos 24 dias do mês de fevereiro de 2026, às oito horas e trinta minutos, por convocação do Presidente do Conselho de Administração, Sr. Alfeu Luiz Abreu, em caráter ordinário, na forma do disposto no § 2º do artigo 20 do Estatuto Social, reuniram-se, na sede da Companhia Catarinense de Águas e Saneamento – CASAN, Edifício Sede Social da Matriz, situado na Rua Emílio Blum, n.º 83, em Florianópolis/SC, os membros do Conselho de Administração abaixo nomeados e assinados, para deliberar sobre a pauta a seguir. **Item 1.1. Aprovação da Publicação das Atas do CAE:** Colocada em votação, foi aprovada por unanimidade a publicação das atas das reuniões 185 a 192 do Comitê de Auditoria Estatutário. **Item 1.2. Aprovação de Férias do Diretor-Presidente:** O Conselho de Administração com base no art. 22, XXVI, do Estatuto Social aprovou por unanimidade a concessão de férias ao Diretor-Presidente no período de 9/03/2026 a 13/03/2026 (5 dias), abstendo-se de votar o Conselheiro Sr. Edson em razão de interesse direto na matéria. **Item 1.3. Financiamento – Banco de Desenvolvimento da América Latina e Caribe (CAF) – SGPe 00094971/2025:** Registrada a presença do Sr. Carlos Ivan Sturzbecher, Diretor Financeiro e de Relações com os Investidores. O Diretor Financeiro apresentou a proposta de operação de crédito junto à CAF, destacando a relevância estratégica da contratação para o fortalecimento da estrutura de capital e a execução do plano de investimentos da Companhia. Foram detalhados os principais termos e condições da operação: montante total de US\$ 50 milhões, com financiamento em dólares americanos (USD), prazo de carência de até 3 anos e prazo total de até 10 anos. A taxa de juros será de 2,45% ao ano, acrescida da SOFR, além de comissão de financiamento (flat) de 0,65% e comissão de compromisso de 0,35% ao ano. As garantias previstas consistem em cessão fiduciária de recebíveis. Os recursos serão destinados à recomposição parcial do caixa da Companhia, referente a projetos já em andamento, bem como ao financiamento de investimentos com início previsto para 2026. O Conselheiro Ivan Gabriel, Coordenador do Comitê Financeiro, informou que o Comitê não apresentou objeções à aprovação da matéria(...). Colocada em votação, a proposta foi aprovada por maioria, com abstenção do Conselheiro Haneron (...). **Item 1.4. Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna 2025 - SGPe 00004339/2026:** Registrada a presença da Sra. Marina Godoy, Chefe de Auditoria Interna. A Sra. Marina apresentou o relatório anual de auditoria do ano de 2025, expondo os resultados obtidos e os eventuais óbices superados no desenvolvimento dos trabalhos. **Item 1.5. Alteração das Funções Gratificadas Superintendente de Operação e Expansão – SGPe 000111556/2025:** Registrada a presença do Eng.º Pedro Joel Horstmann, Diretor de Operação e Expansão. O Diretor de Operação apresentou a proposta de alteração das funções gratificadas Superintendente de Operação e Expansão atualmente enquadrada no nível FG-30, para FG-40. A demanda fundamenta-se na ampliação significativa das atribuições estratégicas e da responsabilidade gerencial dessas funções, decorrente dos avanços estruturantes da CASAN em governança, integração territorial e atuação regulatória. (...). A Conselheira Cíntia, Coordenadora do Comitê de Recursos Humanos, informou

que o Comitê não apresentou objeções à aprovação da matéria. Colocada em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. (...). **Item 1.6. Doação de Imóvel ao Município de Pinheiro Preto - SGPe 00112100/2024:** Registrada a presença do Sr. Cesar Luz David, Chefe da Divisão de Administração de Patrimônio. O Sr. César apresentou a proposta de doação de imóvel ao município de Pinheiro Preto, informando tratar-se de bem anteriormente recebido em doação da Prefeitura e que, conforme pareceres técnicos, não possui mais serventia à Companhia. O Conselheiro Ivan Gabriel, Coordenador do Comitê Financeiro, informou que o Comitê não apresentou objeções à aprovação da matéria. (...). Colocada em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade (...). **Item 2.1. Relatório de Avaliação dos Administradores:** A Sra. Marina, Secretária de Governança, apresentou os resultados das avaliações “Autoavaliação do Conselho de Administração” e “Avaliação da Diretoria Executiva”, referentes ao exercício de 2025. (...). **Item 2.2. Relatório Anual do CAE 2025:** Registrada a presença do Sr. Bruno Bartelle Basso, Coordenador do CAE. O Sr. Bruno apresentou o relatório anual do CAE do ano de 2025, expondo os resultados obtidos e os eventuais óbices superados no desenvolvimento dos trabalhos. **Item 2.3. Relatório de Execução Orçamentária 3º T 2025 – SGPe 00108723/2025:** Registrada a presença do Sr. Henrique Goedert Heiderscheidt, Assessor Especial de Planejamento, Controladoria e Riscos e da Sra. Fabíola Panasowicz Hwung, Gerente de Controladoria Econômico-Financeira. O Assessor e a Gerente apresentaram o andamento da execução orçamentária referente ao 3º trimestre de 2025. (...). Nada mais havendo a tratar, o Presidente do Conselho, Sr. Alfeu Luiz Abreu, deu por encerrada a reunião, da qual eu, Marina Salvador, Secretária, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e pelos Senhores Conselheiros que participaram da reunião: Alfeu Luiz Abreu; Cíntia de Castro Cardoso; Edson Moritz; Gerson Antonio Basso; Haneron Victor Marcos; Ivan Gabriel Coutinho; Jucélio João da Silva; Karla Celina Ghisi da Luz e Marlon Testoni Batisti. A ata completa está disponível na Junta Comercial do Estado de Santa Catarina – JUCESC.

**ALFEU LUIZ ABREU**  
Presidente do Conselho

**MARINA SALVADOR**  
Secretária da Reunião