

EXTRATO DA ATA DA 481ª REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – ORDINÁRIA – DA COMPANHIA CATARINENSE DE ÁGUAS E SANEAMENTO – CASAN. NIRE N.º 42300015024, CNPJ N.º 82.508.433/0001-17.

Aos 14 dias do mês de novembro de 2025, às oito horas e trinta minutos, por convocação do Presidente do Conselho de Administração, Sr. Alfeu Luiz Abreu, em caráter ordinário, na forma do disposto no § 2º do artigo 20 do Estatuto Social, reuniram-se, na sede da Companhia Catarinense de Águas e Saneamento – CASAN, Edifício Sede Social da Matriz, situado na Rua Emílio Blum, nº 83, em Florianópolis/SC, os membros do Conselho de Administração abaixo nomeados e assinados, para deliberar sobre a pauta a seguir. **Item 1.1. Apreciação das Informações do 3º ITR 2025 – SGPe 00102939/25 – GCB:** Registrada a presença do Sr. Carlos Ivan Sturzbecher, Diretor Financeiro e de Relações com os Investidores e do Sr. Thiago Thomaz Pereira Guimarães, Gerente Contábil. O Diretor e o Gerente apresentaram as Demonstrações Financeiras do período de 30.09.2025, expondo a Demonstração de Resultado, EBITDA, os Investimentos, Fluxo de Caixa, Balanço Patrimonial, a composição de Empréstimos e Financiamentos entre outras informações relacionadas aos saldos e variações em relação ao mesmo período do ano anterior. Referente a Demonstração de Resultado do Exercício, destaque para o incremento de na receita líquida, decorrente principalmente do crescimento da base de clientes e da revisão tarifária de 16%, e da quase estabilidade dos custos e despesas operacionais, resultando em lucro líquido de R\$317 mi, 82% acima do apurado no ano anterior, e EBITDA de 42%. Referente ao Fluxo de caixa, demonstrado a melhora no fluxo operacional e que o elevado fluxo de investimentos da Companhia, segue ainda dependendo do aumento do endividamento. Apresentado o montante de investimentos realizados (R\$ 506 mi), foi detalhada a evolução desses números ao longo dos últimos 3 anos, bem como a execução no mesmo trimestre do ano de 2024 e 2025. Apresentado o Balanço Patrimonial, destacados o indicador da Liquidez Corrente de 1,1 e o aumento dos ativos de contratos (obras em andamento), chegando a quase 2 bilhões de reais. O Conselheiro Ivan Gabriel, Coordenador do Comitê Financeiro, informou que o Comitê não apresentou objeções à aprovação da matéria. Os Conselheiros de Administração tomaram ciência dos documentos e, após procederem ao exame do Balanço Patrimonial, do Demonstrativo de Resultados, da Demonstração dos Fluxos de Caixa, das Mutações do Patrimônio Líquido e dos Valores Adicionados, opinam, por unanimidade, que os mencionados documentos estão em condições de serem divulgados. **Item 1.2. Aprovação do Calendário Anual de 2026:** A Sra. Marina Salvador, Secretária de Governança, apresentou proposta de calendário anual de reuniões para o exercício de 2026, elaborada de modo a contemplar os eventos corporativos e assegurar o cumprimento das disposições estatutárias. A Conselheira Karla, Coordenadora do Comitê de Governança, Risco e Conformidade, registrou que o Comitê não apresentou objeções à aprovação da matéria. Submetida à votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. **Item 1.3. Aprovação do Relatório de Análise de Atendimento das Metas e Resultados - 2024 - TCE e ALESC:** A Sra. Marina Salvador, Secretária de Governança, apresentou o Relatório de Análise de Atendimento das Metas e Resultados referente ao exercício de 2024. A Conselheira Karla, Coordenadora do Comitê de Governança, Risco e

Conformidade, informou que o Comitê não apresentou objeções à aprovação da matéria. Submetida à votação, foi aprovada por unanimidade a remessa do relatório aos destinatários previstos na Lei n.º 13.303/2016. **Item 1.4. Revisão da Política de Transações com Partes Relacionadas – SGPe 00059299/25 – GCP:** Registrada a presença do Sr. Allyson Alberto Mazzarin, Assistente da Procuradoria-Geral da CASAN. O Sr. Allyson apresentou a proposta de revisão da Política de Transações com Partes Relacionadas. A Conselheira Karla, Coordenadora do Comitê de Governança, Risco e Conformidade, informou que o Comitê não apresentou objeções à aprovação da matéria. Submetida à votação, foi aprovada por unanimidade. **Item 1.5. Reestruturação da Gerência de Compliance – SGPe 00094561/2025 – GCP:** Registrada a presença do Sr. Allyson Alberto Mazzarin, Assistente da Procuradoria-Geral da CASAN. O Sr. Allyson apresentou a proposta de reestruturação da Gerência de Compliance, que consiste na substituição das quatro vagas de Assistentes Administrativos inicialmente previstas por duas funções gratificadas, a serem obrigatoriamente ocupadas por Assistentes Administrativos, resultando em redução de quantitativo sem incremento de custos. A Conselheira Cíntia, Coordenadora do Comitê de Recursos Humanos, informou que o Comitê não apresentou objeções à aprovação da matéria. Submetida à votação, a proposta foi aprovada por maioria dos votos, com voto contrário do Conselheiro Haneron, que manifestou entendimento de que a manutenção do equilíbrio financeiro da proposta imporia uma perpetuação do quadro de pessoal do setor com apenas dois assistentes administrativos além da gerente. **Item 1.6. Doação de Imóvel ao Município de Palmitos - SGPe 00054793/2025 – GAD/DIAPA:** Registrada a presença do Sr. César Luz David, Chefe da Divisão de Administração de Patrimônio, e do Sr. Allyson Alberto Mazzarin, Assistente da Procuradoria-Geral da CASAN. O Sr. César apresentou a proposta inicial de doação de imóvel ao Município de Palmitos. (...). Após debate, os Conselheiros consideraram pertinente a análise da alternativa de formalização de cessão de uso, condicionada à utilização exclusiva do imóvel para a implantação da praça e à instalação de placa informando que a CASAN cedeu o imóvel à Prefeitura. A matéria será devolvida à Diretoria Executiva para análise e estudo da alternativa sugerida. **Item 1.7. Aprovação do Plano de Negócios 2026 – SGPe 00103855/25 – APL:** Registrada a presença do Sr. Henrique Goedert Heiderscheidt, Assessor Especial de Planejamento, Controladoria e Riscos, e da Sra. Fabíola Panasowicz Hwung, Gerente de Controladoria Econômico-Financeira. O Sr. Henrique e a Sra. Fabíola apresentaram o Plano de Negócios 2026. O Conselheiro Ivan, Coordenador do Comitê Financeiro, informou que o Comitê não apresentou objeções à aprovação da matéria. (...) Submetida à votação, foi aprovada por unanimidade. (...) Nada mais havendo a tratar, o Presidente do Conselho, Sr. Alfeu Luiz Abreu, deu por encerrada a reunião, da qual eu, Marina Salvador, Secretária, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e pelos Senhores Conselheiros que participaram da reunião: Alfeu Luiz Abreu; Cíntia de Castro Cardoso; Edson Moritz; Gerson Antonio Basso; Haneron Victor Marcos; Ivan Gabriel Coutinho; Jucélio João da Silva; Karla Celina Ghisi da Luz e Marlon Testoni Batisti. A ata completa está disponível na Junta Comercial do Estado de Santa Catarina – JUCESC.

ALFEU LUIZ ABREU
Presidente do Conselho

MARINA SALVADOR
Secretária da Reunião